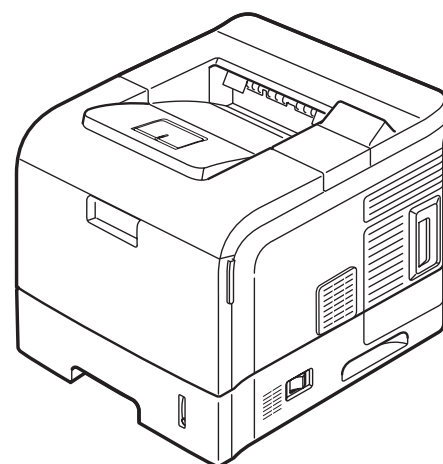




SP 5100N

Mode d'emploi



Lisez attentivement ce document avant d'utiliser cet appareil et conservez-le à portée de main pour pouvoir vous y référer ultérieurement. Pour une utilisation sûre et correcte, veuillez lire les instructions en matière de sécurité figurant dans le présent manuel avant d'utiliser l'appareil.

Le contenu de ce manuel est susceptible d'être modifié sans préavis. La société ne pourra en aucun cas être tenue responsable des dommages directs, indirects ou secondaires pouvant résulter de la manipulation ou de l'utilisation de l'appareil.

Copyright © 2007.

- Centronics est une marque commerciale de Centronics Data Computer Corporation.
- PCL et PCL 6 sont des marques de Hewlett-Packard Company.
- Microsoft, Windows, Windows 98, Windows Me, Windows 2000, Windows NT 4.0, Windows XP, et Windows 2003 sont des marques déposées de Microsoft Corporation.
- PostScript 3 est une marque d'Adobe System, Inc.
- UFST® et MicroType™ sont des marques déposées de Monotype Imaging Inc.
- TrueType, LaserWriter et Macintosh sont des marques d'Apple Computer, Inc.
- Les autres noms de produit et de marque sont des marques commerciales de leurs propriétaires respectifs.

TABLE DES MATIÈRES

1. Introduction

Fonctions spéciales	1.1
Imprimante - Généralités	1.3
Recherche d'autres informations	1.4
Choix d'un emplacement	1.5

2. Configuration du système

Utilisation des menus du panneau de commande	2.1
Structure des menus	2.2
Impression d'une page de démonstration	2.7
Modification de la langue d'affichage	2.7
Mode Économie de toner	2.7

3. Présentation du logiciel

Logiciels fournis	3.1
Fonctions des pilotes d'impression	3.2
Configuration requise	3.2

4. Configuration réseau

Introduction	4.1
Systèmes d'exploitation pris en charge	4.2
Configuration du protocole TCP/IP	4.2
Configuration du protocole EtherTalk	4.2
Définition de vitesse Ethernet	4.3
Rétablissement de configuration réseau	4.3
Impression d'une page de configuration réseau	4.3

5. Chargement du support d'impression

Sélection du support d'impression	5.1
Chargement du papier	5.5
Choix d'un emplacement de la sortie papier	5.9

6. Impression de base

Impression d'un document	6.1
Annulation d'une impression	6.1

7. Fournitures et accessoires

Cartouches de toner	7.1
Accessoires	7.1

8. Maintenance

Impression de pages d'informations	8.1
Nettoyage de l'imprimante	8.1
Entretien de la cartouche de toner	8.3
Pièces de rechange	8.7

9. Dépannage

Résolution des bourrages papiers 9.1

Liste de contrôle du dépannage 9.5

Présentation du voyant d'état 9.6

Signification des messages d'erreur 9.7

Messages relatifs à la cartouche de toner 9.9

Résolution des problèmes généraux d'impression 9.10

Résolution des problèmes de qualité d'impression 9.12

Problèmes Windows courants 9.15

Problèmes PostScript courants 9.15

Problèmes Macintosh courants 9.16

10. Installation des accessoires

Précautions lors de l'installation d'accessoires 10.1

Installation d'une barrette DIMM 10.1

Utilisation du disque dur 10.3

11.Spécifications

Spécifications de l'imprimante 11.1

Informations en matière de sécurité

Lors de l'utilisation de cet appareil, ayez toujours à l'esprit les recommandations de sécurité suivantes.

Consignes de sécurité à respecter lors du fonctionnement

Ce manuel utilise les symboles de sécurité suivants :

 **AVERTISSEMENT :**

Indique une situation potentiellement dangereuse qui, en cas de non-respect des consignes de sécurité, peut entraîner la mort ou de graves blessures.

 **ATTENTION :**

Indique une situation potentiellement dangereuse qui, en cas de non-respect des consignes de sécurité, pourrait entraîner des blessures légères ou modérées, ou causer des dommages matériels.

AVERTISSEMENT :

- **Débranchez la prise d'alimentation (en tirant sur la prise et non sur le cordon) si vous remarquez que le câble ou la prise est effiloché ou endommagé en quoi que ce soit.**
- **Pour éviter de recevoir une décharge électrique ou d'être exposé aux rayonnements laser, évitez de retirer des couvercles ou des vis autres que ceux indiqués dans ce manuel.**
- **Mettez l'appareil hors tension et débranchez la prise d'alimentation (en tirant sur la prise et non sur le câble) si :**
 - Vous renversez du liquide dans l'appareil.
 - Vous pensez que votre appareil doit être révisé ou réparé.
 - L'habacle externe de votre appareil a été endommagé.
- **Évitez de brûler du toner usagé ou des emballages de toner. Les particules de toner peuvent prendre feu si elles sont exposées à une flamme.**
- **L'élimination des produits peut avoir lieu chez notre distributeur agréé.**
- **Éliminez les emballages de toner usagés conformément à la réglementation locale.**
- **Tenez l'appareil à distance des liquides, gaz ou aérosols inflammables. Vous risquez de provoquer un incendie ou une décharge électrique.**
- **Connectez l'appareil uniquement à la source d'alimentation décrite à l'intérieur de la première de couverture de ce manuel. Branchez directement le cordon d'alimentation sur la prise murale et n'utilisez pas de rallonge.**
- **N'endommagez pas le cordon d'alimentation, ne le cassez pas et n'y apportez aucune modification.**
- **Ne posez pas d'objets lourds dessus. Ne tirez pas de façon importante dessus et ne le pliez pas plus que nécessaire. Ces actions pourraient provoquer une décharge électrique ou un incendie.**
- **Si le cordon d'alimentation est endommagé (exposition de l'âme, déconnexion, etc.), contactez votre technicien de maintenance pour en obtenir un nouveau. Faire fonctionner l'appareil avec un cordon d'alimentation endommagé pourrait provoquer une décharge électrique ou un incendie.**

ATTENTION :

- Protégez l'appareil de l'humidité ou de conditions climatiques humides, telles que la pluie ou la neige.
- Débranchez le cordon d'alimentation de la prise murale avant de déplacer l'appareil. Lorsque vous déplacez l'appareil, assurez-vous que le cordon d'alimentation ne risque pas d'être endommagé par le dessous de l'appareil.
- Avant de déplacer l'appareil, veillez à bien débrancher l'ensemble des connexions externes, et notamment le cordon d'alimentation de la prise murale. Des cordons d'alimentation endommagés représentent un risque de décharge électrique et d'incendie.
- Lorsque vous débranchez la prise d'alimentation de la prise murale, tirez toujours sur la prise (et non sur le câble).
- Débranchez toujours le cordon d'alimentation en tirant au niveau de la prise. Ne tirez pas sur le cordon lui-même. Vous risqueriez de l'endommager et ainsi de provoquer un incendie ou une décharge électrique.
- Pour des raisons de sécurité, débranchez le cordon d'alimentation de la prise murale si vous ne comptez pas utiliser l'appareil pendant une longue période (vacances, par exemple).
- Évitez de faire tomber des trombones, agrafes ou autres petits objets métalliques à l'intérieur de l'appareil.
- Mettez le toner (usagé ou non) et les bouteilles de toner hors de la portée des enfants.
- Prenez garde de ne pas vous couper sur l'un des bords pointus de l'appareil lorsque vous vous penchez à l'intérieur afin de retirer des maquettes ou des feuilles de papier mal introduites.
- Dans un souci de protection de l'environnement, ne jetez pas votre appareil ou les fournitures utilisées dans des décharges d'ordures ménagères. L'élimination des produits peut avoir lieu chez un distributeur agréé.
- La température à l'intérieur de l'appareil peut être très élevée. Ne touchez pas les pièces munies d'une étiquette indiquant une « surface chaude ». Sinon, vous risquez des brûlures graves.
- La température à l'intérieur de la zone de fusion de cet appareil peut être très élevée. Soyez prudent lorsque vous retirez des feuilles coincées.
- Maintenez l'appareil éloigné de toute source d'humidité et de poussière. Cela pourrait provoquer un incendie ou une décharge électrique.
- Ne placez pas l'appareil sur une surface instable ou inclinée. S'il bascule, cela pourrait provoquer des blessures.
- N'utilisez pas de papier aluminium, de papier carbone ou tout autre papier conducteur de ce type afin d'éviter de provoquer un incendie ou une panne de l'appareil.
- Assurez-vous que la pièce dans laquelle vous utilisez l'appareil est suffisamment ventilée et spacieuse. Une bonne ventilation est particulièrement importante lorsque l'appareil est utilisé de façon intensive.
- Ne forcez pas l'ouverture des emballages de toner. Du toner pourrait se renverser et salir vos vêtements ou vos mains, voire même provoquer une ingestion accidentelle.
- En cas d'inhalation de toner ou de toner usagé, gargarisez-vous avec beaucoup d'eau et sortez pour respirer de l'air frais. Consultez un médecin si nécessaire.
- Si du toner ou du toner usagé entre en contact avec vos yeux, rincez immédiatement à grande eau. Consultez un médecin si nécessaire.
- Si vous avalez du toner ou du toner usagé, diluez-le en buvant une grande quantité d'eau. Consultez un médecin si nécessaire.
- Évitez de renverser du toner sur vos vêtements ou votre peau lorsque vous retirez du papier bloqué dans l'appareil ou remplacez du toner. Si votre peau entre en contact avec du toner, lavez soigneusement la zone concernée au savon et à l'eau.
- Si vous recevez du toner sur vos vêtements, lavez-les à l'eau froide. L'eau chaude fixerait le toner sur le tissu et les taches pourraient alors être impossibles à enlever.

ATTENTION :

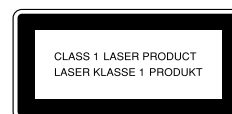
- Ne regardez pas dans la lampe ; cela pourrait endommager vos yeux.
- Lorsque vous chargez du papier, veillez bien à ne pas coincer ou blesser vos doigts.
- Lors du fonctionnement, les rouleaux transportant le papier et les originaux tournent. Un dispositif permettant un fonctionnement sécurisé de l'appareil a été installé. Mais veillez toutefois à ne pas toucher les rouleaux alors que la machine fonctionne. Vous risqueriez de vous blesser.
- Une accumulation importante de poussière à l'intérieur de cet appareil peut provoquer un incendie ou une panne. Consultez votre technicien de maintenance pour obtenir des informations sur le nettoyage de l'intérieur de l'appareil ainsi que son coût.
- Si vous devez déplacer l'appareil alors que le bac d'alimentation optionnel est installé, ne poussez pas sur la section supérieure de l'unité principale. Si vous le faites, le bac d'alimentation optionnel pourrait se détacher, ce qui pourrait provoquer des blessures.
- Avant de déplacer l'appareil, veillez à bien sortir les quatre poignées. Dans le cas contraire, vous risqueriez de vous blesser. Une fois l'appareil déplacé, remettez les quatre poignées dans leur position d'origine.
- Après avoir déplacé l'appareil, utilisez la fixation des roulettes pour le bloquer. Sinon, l'appareil pourrait se déplacer ou tomber et ainsi provoquer des blessures.

Alimentation

La prise murale doit être installée près de l'appareil et être facilement accessible.

Sécurité laser :

Cet équipement figure parmi les appareils laser de classe 1. Cet appareil est équipé d'une diode laser AlGaAs de 15 milliwatts et d'une longueur d'onde de 788 nanomètres. Le marquage suivant figure à l'intérieur du capot avant de l'équipement.



Attention :

L'utilisation de fonctions, ou la configuration ou l'exécution de procédures autres que celles indiquées dans ce mode d'emploi risquent d'entraîner une exposition aux radiations potentiellement dangereuse.

Amérique du Nord

Sécurité laser :

Cet équipement est conforme aux stipulations de l'alinéa 21 CFR, paragraphe J relatives aux appareils laser de classe 1. Cet appareil est équipé d'une diode laser AlGaAs de 15 milliwatts et d'une longueur d'onde de 788 nanomètres.

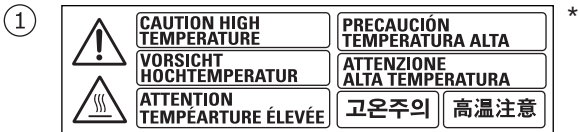
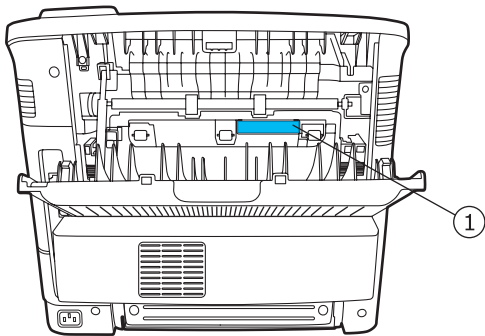
Attention :

L'utilisation de fonctions, ou la configuration ou l'exécution de procédures autres que celles indiquées dans ce mode d'emploi risquent d'entraîner une exposition aux radiations potentiellement dangereuse.

Emplacements des étiquettes et tampons

⚠️ AVERTISSEMENT et ⚠️ ATTENTION

Des étiquettes ⚠️ AVERTISSEMENT et ⚠️ ATTENTION sont placées sur cet appareil aux emplacements indiqués ci-dessous. Pour des raisons de sécurité, veuillez respecter scrupuleusement les instructions et manipuler l'appareil comme indiqué.



* Cette étiquette est collée sur des surfaces brûlantes. Évitez de toucher ces zones.

Conformément à la norme IEC 60417, cet appareil utilise les symboles suivants au niveau du bouton Marche/Arrêt :

- ⏻ signifie **MARCHE**.
- ⏻ signifie **ARRÊT**.

Informations de traçabilité du marquage CE (pour les pays de l'UE uniquement)

Fabricant :

Ricoh Co., Ltd.
3-6 Nakamagome 1-chome, Ohta-ku, Tokyo, 143-8555 Japan

Représentant agréé :

RICOH EUROPE B.V.
Prof. W.H. Keesomlaan 1
1183 DJ Amstelveen
The Netherlands

Mode économie d'énergie

Cette imprimante est dotée d'un dispositif perfectionné d'économie d'énergie réduisant la consommation électrique en période d'inactivité.

Lorsque l'imprimante ne reçoit pas de données pendant un certain temps, la consommation électrique est réduite automatiquement.

Recyclage



Veuillez recycler ou jeter les emballages de ce produit en respectant l'environnement.

Informations destinées aux utilisateurs sur les équipements électriques et électroniques

Utilisateurs résidant dans l'UE, en Suisse et en Norvège

Nos produits contiennent des composants de qualité et ont été conçus de façon à faciliter leur recyclage.

Nos produits ou leur emballage sont marqués avec le symbole ci-dessous.



Ce symbole indique que le produit ne doit pas être traité de la même façon que les ordures ménagères. Il doit être éliminé séparément via les systèmes de retour et de collecte appropriés disponibles. Suivre ces instructions permet de garantir que ce produit sera traité de façon appropriée et de réduire l'impact potentiel sur l'environnement et la santé humaine qui pourrait résulter d'une gestion inappropriée. Le recyclage des produits aide à préserver les ressources naturelles et à protéger l'environnement. Pour des informations plus détaillées sur les systèmes

de collecte et de recyclage adaptés à ce produit, veuillez contacter le magasin dans lequel vous l'avez acheté, votre revendeur agréé, le représentant qui vous l'a vendu ou un technicien de maintenance.

Tous les autres utilisateurs

Si vous souhaitez jeter ce produit, veuillez contacter les autorités locales, le magasin dans lequel vous l'avez acheté, votre revendeur agréé, le représentant qui vous l'a vendu ou un technicien de maintenance.

Remarque à l'intention des utilisateurs résidant aux États-Unis

Remarque :

Cet équipement a été testé et satisfait aux limites s'appliquant aux appareils numériques de classe A, en vertu des dispositions de l'alinéa 15 de la réglementation FCC. Ces limites visent à assurer une protection raisonnable contre les interférences en zone commerciale. Ce matériel émet et utilise des fréquences radioélectriques et peut provoquer des interférences dans les communications radio s'il n'est pas installé ou utilisé conformément aux instructions. Il est très probable que son utilisation dans un environnement domestique génère de nombreuses interférences. Le cas échéant, l'utilisateur devra faire le nécessaire pour les éliminer et prendra toutes les dépenses afférentes à sa charge.

Avertissement :

Tout changement ou toute modification effectué(e) sans l'accord explicite de la partie responsable des questions de conformité peut entraîner la remise en cause du droit de l'utilisateur à se servir de cet équipement.

Remarque à l'intention des utilisateurs résidant au Canada

Cet appareil numérique de classe A est conforme à la norme canadienne NMB-003. Son exploitation ou utilisation est sujette aux deux conditions suivantes :
(1) il ne doit pas occasionner d'interférences, et (2) il doit pouvoir capter toutes les interférences, même si celles-ci sont de nature à entraîner son dysfonctionnement.

1 Introduction

Félicitations pour l'achat de votre imprimante!

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- **Fonctions spéciales**
- **Imprimante - Généralités**
- **Recherche d'autres informations**
- **Choix d'un emplacement**

Fonctions spéciales

Votre nouvelle imprimante intègre des fonctions spéciales destinées à améliorer la qualité d'impression. Elle offre les avantages suivants :

Une impression rapide et de haute qualité



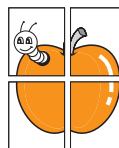
- Vous pouvez imprimer des documents à une résolution effective pouvant atteindre **1 200 x 1 200 ppp**. Reportez-vous à la **Section Logiciel**.
- L'impression s'effectue sur du papier au format A4 jusqu'à 43 ppm^a ou au format Lettre jusqu'à 45 ppm. Pour l'impression recto verso, votre appareil imprime jusqu'à 29 ipm^b sur feuille A4 et jusqu'à 30 ipm sur du papier au format Lettre.

Facilité de gestion du papier



- Le bac papier polyvalent gère le papier à en-tête, les enveloppes, les étiquettes, les transparents, le papier au format personnalisé, les cartes postales et le papier épais. Le bac papier polyvalent peut également contenir jusqu'à 100 feuilles de papier ordinaire.
- Le **bac 1 standard de 500 feuilles** prend en charge différents formats de papier ordinaire.
- Le **bac optionnel de 500 feuilles** prend en charge différents formats de papier ordinaire. Vous pouvez installer 3 bacs supplémentaires maximum.
- Deux bacs de sortie sont disponibles : sélectionnez le plateau de sortie supérieur (face à imprimer vers le bas) ou le plateau de sortie rabattable (face à imprimer vers le haut) de façon à faciliter l'accès aux impressions.
- Le papier emprunte un **circuit d'entraînement en ligne droite** lorsque l'impression s'effectue du bac polyvalent au plateau de sortie arrière rabattable.

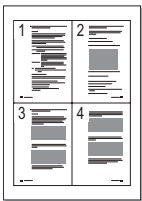
Création de documents professionnels



- Impression de **filigranes**. Vous pouvez personnaliser vos documents avec des mots tels que « Confidentiel ». Reportez-vous à la **Section Logiciel**.
- Impression d'**affiches**. Le texte et les images de chaque page de votre document sont agrandis et imprimés sur plusieurs feuilles de papier qui peuvent être collées ensemble pour former une affiche. Reportez-vous à la **Section Logiciel**.

a. pages par minute
b. images par minute

Gain de temps et d'argent



- Cette imprimante dispose d'un mode d'économie de toner. Reportez-vous à la page 2.7.
- Vous pouvez faire des impressions recto verso pour économiser du papier (**impression recto verso**) si vous avez installé le module recto verso optionnel.
- Vous pouvez imprimer plusieurs pages sur une même feuille de papier pour économiser du papier (**Impression N pages sur 1**). Reportez-vous à la **Section Logiciel**.
- Vous pouvez utiliser des formulaires préimprimés et des papiers à en-tête avec du papier ordinaire. Reportez-vous à la **Section Logiciel**.
- Cette imprimante permet de réaliser automatiquement des **économies d'énergie** en réduisant considérablement sa consommation lorsqu'elle ne fonctionne pas.

Fonctionnalités extensibles



- Cette imprimante est dotée d'une mémoire de 128 Mo extensible à **512 Mo**. Reportez-vous à la page 10.1.
- Une **interface réseau** permet d'imprimer en réseau.
- Vous pouvez ajouter des bacs optionnels de 500 feuilles à votre imprimante. Ces bacs réduisent la fréquence des chargements de papier dans l'imprimante.
- L'émulation PostScript 3* (PS) permet l'impression PostScript.

* Émulation Zoran IPS compatible avec PostScript 3



• © Copyright 1995-2005, Zoran Corporation. Tous droits réservés. Zoran, le logo Zoran, IPS/PS3 et OneImage sont des marques déposées de Zoran Corporation.

* 136 polices PS3

• Dont UFST et MicroType de Monotype Imaging Inc.

Utilisation du disque dur optionnel

Vous pouvez installer un disque dur optionnel sur votre imprimante.

- Le disque dur de 40 Go permet de stocker les données de votre ordinateur dans la file d'attente d'impression. La charge de travail de l'ordinateur est ainsi réduite.
- Vous pouvez utiliser plusieurs fonctions d'impression, comme le stockage d'une tâche sur le disque dur, la vérification d'une tâche et l'impression de documents confidentiels.
- Vous pouvez gérer les tâches d'impression dans la file d'attente du disque dur de l'imprimante.

Pour plus d'informations, reportez-vous à la page 10.3.

Impression sous différents environnements

- Vous pouvez imprimer sous **Windows 98/Me/NT 4.0/2000/XP/2003**.
- Votre imprimante est compatible **Macintosh**.
- Votre imprimante est équipée d'interfaces **parallèle** et **USB**.
- Vous pouvez également utiliser une **interface réseau**. Votre imprimante dispose d'une interface réseau intégrée de type 10/100 Base TX.

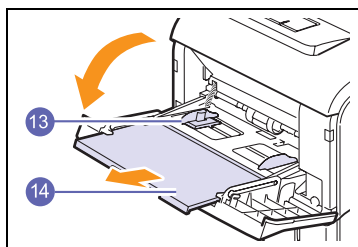
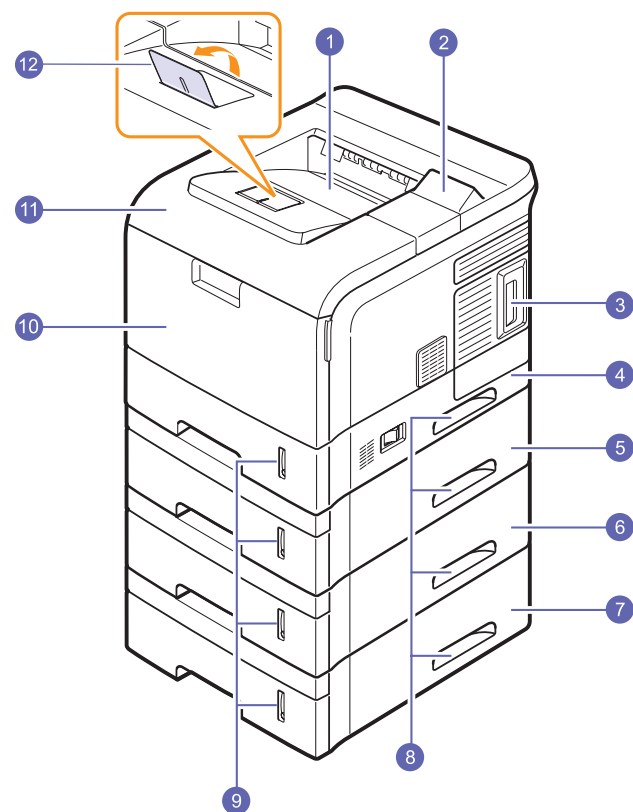
Fonctions de l'imprimante

Le tableau suivant constitue une vue d'ensemble des fonctions prises en charge par votre imprimante.
(I : Installé, O : optionnel)

Caractéristiques	SP 5100N
Parallèle/IEEE 1284	I
USB 2.0	I
Interface réseau (Ethernet 10/100 Base TX)	I
Disque dur	O
Émulation PostScript*	I
Module recto verso	O
Bac 2 optionnel	O
Bac 3 optionnel	O
Bac 4 optionnel	O

Imprimante - Généralités

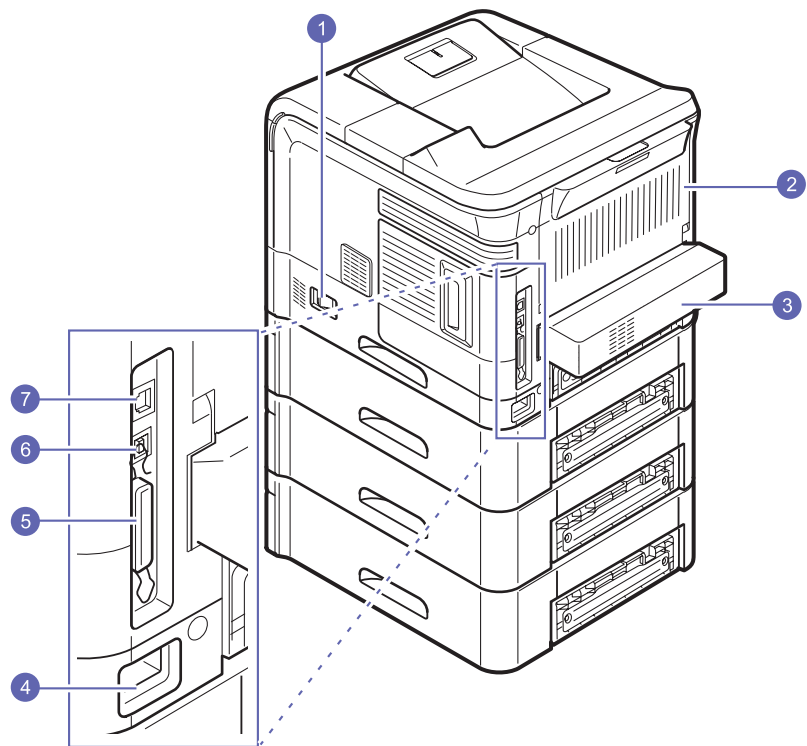
Vue avant



* L'illustration ci-dessus présente le modèle SP 5100N avec toutes les options disponibles.

1	bac de sortie	8	poignée
2	panneau de commande	9	indicateur de niveau de papier
3	capot du panneau de commande	10	bac papier polyvalent
4	bac 1	11	capot supérieur
5	bac 2 optionnel	12	support de sortie papier
6	bac 3 optionnel	13	guides de largeur papier du bac polyvalent
7	bac 4 optionnel	14	extension du bac polyvalent

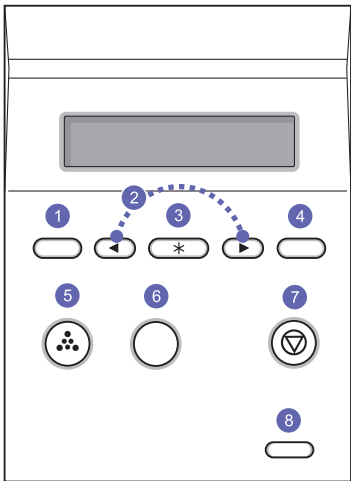
Vue arrière



* L'illustration ci-dessus présente le modèle SP 5100N avec toutes les options disponibles.

1	bouton marche/arrêt	5	port parallèle
2	capot arrière	6	port USB
3	module recto verso	7	port réseau
4	prise d'alimentation		

Vue d'ensemble du panneau de commande

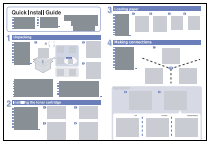


1	Menu : Permet d'accéder aux menus et de les faire défiler.
2	Touches de défilement : Permettent de faire défiler les options disponibles dans le menu sélectionné, et d'augmenter ou de diminuer des valeurs.
3	OK : Permet de confirmer la sélection à l'écran.
4	Back : Permet de revenir au menu supérieur.
5	Toner Save : Vous permet d'économiser du toner en en utilisant moins pour l'impression.
6	Demo : Imprime une page de démonstration.
7	Stop : Permet d'interrompre une opération à tout moment.
8	Status : Affiche l'état de l'imprimante. Reportez-vous à la page 9.6.

Recherche d'autres informations

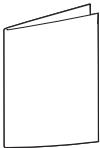
Les ressources suivantes vous proposent, soit à l'écran, soit sous forme imprimée, des informations concernant la configuration et l'utilisation de votre imprimante.

Guide d'installation rapide



Fournit des informations relatives à la configuration de l'imprimante. Suivez donc scrupuleusement les instructions contenues dans ce guide pour préparer l'imprimante.

Mode d'emploi en ligne



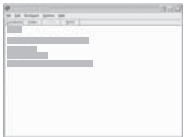
Fournit des instructions détaillées pour utiliser les fonctions complètes de l'imprimante, ainsi que des informations sur sa maintenance, le dépannage et l'installation des accessoires. Ce mode d'emploi comprend également le **Mode d'emploi d'imprimante réseau** et la **Section Logiciel**. Le **Mode d'emploi d'imprimante réseau** contient des informations sur la configuration et la connexion de l'imprimante à un réseau. La **Section Logiciel** vous renseigne sur la procédure à suivre pour imprimer des documents sur différents systèmes d'exploitation et utiliser les utilitaires logiciels fournis.



Remarque

- Vous pouvez accéder à des versions du mode d'emploi dans d'autres langues à partir du dossier **Manual** du CD du pilote d'impression.

Aide du pilote d'impression



Fournit une assistance au sujet des propriétés du pilote d'impression et des instructions concernant la configuration des propriétés pour l'impression. Pour accéder à l'écran d'aide du pilote d'impression, cliquez sur **Aide** depuis la boîte de dialogue de propriétés d'imprimante.

Choix d'un emplacement

Installez votre copieur sur un support horizontal et stable en laissant suffisamment d'espace pour la circulation de l'air. Prévoyez un espace supplémentaire pour l'ouverture des capots et des bacs.

Cet emplacement doit être bien aéré et à l'abri de toute exposition directe à la lumière du soleil, ou de toute source de chaleur, de froid et d'humidité. N'installez pas votre imprimante près du bord de votre bureau ou de la table.

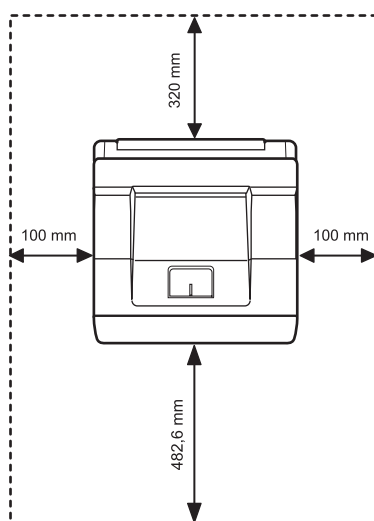
Espace de dégagement

Recto : 482,6 mm
(pour permettre l'ouverture ou le retrait des bacs)

Verso : 320 mm
(pour permettre l'ouverture du capot arrière ou du module recto verso)

À droite : 100 mm
(pour permettre l'ouverture du plateau de sortie rabattable)

À gauche : 100 mm
(pour permettre la ventilation de l'appareil)



2 Configuration du système

Ce chapitre présente les menus que vous pouvez définir et les paramètres de base de votre imprimante.

Il contient les sections suivantes :

- **Utilisation des menus du panneau de commande**
- **Structure des menus**
- **Impression d'une page de démonstration**
- **Modification de la langue d'affichage**
- **Mode Économie de toner**

Utilisation des menus du panneau de commande

Différents menus vous permettent de modifier facilement les réglages de l'imprimante. Le diagramme de la colonne ci-contre montre les menus et toutes leurs options disponibles. Les options de chaque menu et les valeurs pouvant être sélectionnées sont décrites plus en détail dans les tableaux à partir de la page 2.2.

Accès aux menus du panneau de commande

Vous pouvez définir les réglages de l'imprimante à partir du panneau de commande. Vous avez également la possibilité de définir les menus du panneau de commande en cours d'impression.

- 1 Appuyez sur **Menu** jusqu'à ce que le menu voulu apparaisse sur la ligne inférieure de l'écran, puis sur **OK**.
- 2 Appuyez sur les boutons de **défilement** jusqu'à ce que l'option voulue apparaisse, puis sur **OK**.
- 3 Si l'option inclut des sous-menus, répétez l'étape 2.
- 4 Appuyez sur les boutons de **défilement** pour accéder à l'option de réglage voulue ou à la valeur requise.
- 5 Appuyez sur **OK** pour valider votre sélection.
Un astérisque (*) apparaît à côté de votre sélection sur l'écran, indiquant que cette option est désormais définie par défaut.
- 6 Pour repasser en mode Repos, appuyez sur **Stop**.



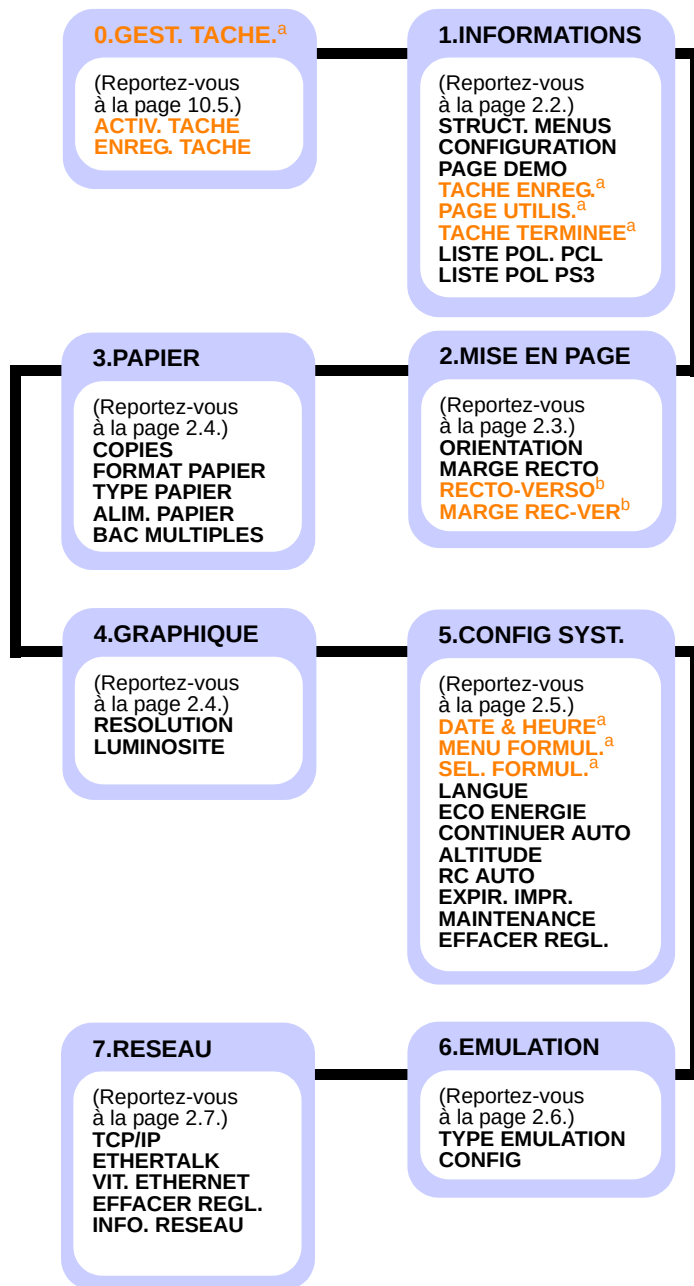
Remarque

- Les paramètres d'impression saisis à partir d'un pilote d'imprimante sur un ordinateur connecté l'emportent sur les paramètres saisis à l'aide du panneau de commande.

Structure des menus

Les menus du panneau de commande permettent de configurer l'imprimante. Le panneau de commande permet d'accéder aux menus suivants.

Les menus affichés en couleur apparaissent uniquement lorsque les éléments optionnels sont installés.



a. Disponible avec un disque dur optionnel.

b. Disponible avec une unité recto verso optionnelle.



Remarque

- Les paramètres par défaut et les valeurs disponibles de votre imprimante peuvent différer de ceux figurant dans ce guide.

Menu Gestionnaire de travaux

Ce menu est disponible lorsque le disque dur optionnel est installé.

Élément	Description
ACTIV. TACHE	Ce menu indique les tâches en attente d'impression. Reportez-vous à la page 10.6.
ENREG. TACHE	Ce menu affiche les tâches stockées sur le disque dur installé. Reportez-vous à la page 10.5.

Menu INFORMATIONS

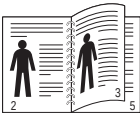
Ce menu permet d'imprimer des pages contenant toutes les informations relatives à l'imprimante et à sa configuration.

Élément	Description
STRUCT. MENUS	La carte de menu présente l'aspect et les paramètres actuels de chaque élément du menu du panneau de commande.
CONFIGURATION	La page de configuration décrit la configuration actuelle de l'imprimante.
PAGE DEMO	La page de démonstration permet de vérifier si l'imprimante fonctionne correctement. Reportez-vous à la page 2.7.
TACHE ENREG.	La page des tâches stockées répertorie les fichiers d'impression stockés sur le disque dur optionnel.  Remarque Cette option est disponible lorsque le disque dur optionnel est installé.
PAGE UTILIS.	La page d'utilisation indique le nombre total de pages imprimées par personne et par groupe. Cette page peut être utilisée pour déterminer les coûts de revient.  Remarque Cette option est disponible lorsque le disque dur optionnel est installé.
TACHE TERMINEE	La page des travaux terminés présente la liste des travaux d'impression terminés. Cette liste contient les 50 derniers travaux d'impression.
LISTE POL. PCL LISTE POL PS3	La liste des polices contient toutes les polices disponibles pour la langue sélectionnée.

Menu MISE EN PAGE

Le menu **2.MISE EN PAGE** permet de définir tous les réglages relatifs à la présentation du document imprimé.

Élément	Description
ORIENTATION	Valeurs : PORTRAIT, PAYSAGE Sélectionnez l'orientation par défaut de votre document.  PORTRAITPAYSAGE
MARGE RECTO	Valeurs : MARGE SUP. : 0, MARGE GAUCHE : 0 Définissez les marges pour l'impression recto. Vous pouvez augmenter ou diminuer la valeur par incrément de 0,1 mm. • MARGE SUP. : définit la marge supérieure, de 0 à 9,9 mm. • MARGE GAUCHE : définit la marge gauche, de 0 à 6,5 mm.

Élément	Description
RECTO-VERSO	Valeurs : DESACTIVE, BORD LONG, BORD COURT Pour imprimer des deux côtés du papier, choisissez la reliure comme suit. • BORD LONG : retournement sur le bord long. • BORD COURT : retournement sur le bord court.  Bord long en orientation PortraitBord long en orientation Paysage  Bord court en orientation PortraitBord court en orientation Paysage Sélectionnez DESACTIVE pour n'imprimer que sur une seule face. Remarque • Cette option est disponible lorsque l'unité recto verso optionnelle est installée.
MARGE REC-VER	Valeurs : MARGE SUP./MARGE GAUCHE : 5,0, REL. COURTE/REL. LONGUE : 0 Ce menu permet de définir les marges pour l'impression recto verso. Vous pouvez augmenter ou diminuer la valeur par incrément de 0,1 mm. • MARGE SUP. : définit la marge supérieure, de 0,0 à 9,9 mm. • MARGE GAUCHE : définit la marge gauche, de 0,0 à 9,9 mm. • REL. COURTE : définit la marge inférieure pour le bord court du verso, de 0 à 22 mm. • REL. LONGUE : définit la marge droite pour le bord long du verso, de 0 à 22 mm. Remarque • Cette option est disponible lorsque l'unité recto verso optionnelle est installée.

Menu PAPIER

Le menu **3.PAPIER** permet de définir tous les paramètres relatifs aux supports d'impression (par exemple, l'alimentation et la sortie papier), ainsi que la taille et le type du support utilisé avec l'imprimante.

Élément	Description
COPIES	Valeurs : de 1 à 999 Définissez un nombre de copies par défaut compris entre 1 et 999.
FORMAT PAPIER	Valeurs : A4, A5, A6, JIS B5, ISO B5, LETTER, LEGAL, EXECUTIVE, NO. 10 ENV, MONARCH ENV, DL ENV, C5 ENV, C6 ENV, US FOLIO, OFICIO, PAPIER PERSO. Les options disponibles varient en fonction du paramétrage de la source d'alimentation papier ou du module recto verso. Permet de sélectionner le format du papier actuellement chargé dans le bac.
TYPE PAPIER	Valeurs : PAP. STANDARD, PAP. A LETTRE, TRANSPARENT, ENVELOPPE, ETIQUETTES, PAP. CARTONNE, PREIMPRIME, PAP. COULEUR, EPAIS, FIN Permet de sélectionner le format du papier actuellement chargé dans le bac.
ALIM. PAPIER	Valeurs : BAC 1, BAC 2, BAC 3, BAC 4, BAC POLY, BAC MANUEL, AUTO Sélectionnez le bac à utiliser. • Si vous sélectionnez AUTO, l'imprimante peut déterminer automatiquement la source. • Sélectionnez BAC POLY ou BAC MANUEL pour utiliser le bac polyvalent. Si vous sélectionnez BAC MANUEL, vous devez systématiquement appuyer sur OK lorsque vous imprimez une page. • BAC 2, BAC 3 et BAC 4 sont disponibles uniquement lorsque le bac correspondant est installé.
BAC MULTIPLES	Valeurs : DESACTIVE, ACTIVE Quand vous sélectionnez n'importe quelle autre fonction, à l'exception de AUTO dans ALIM. PAPIER, et que le bac sélectionné est vide, l'imprimante imprime automatiquement à partir d'un autre bac. Si cette option est réglée sur DESACTIVE, le voyant par défaut clignote en rouge et l'imprimante n'imprime pas tant que vous ne remplissez pas le bac indiqué.

Menu GRAPHIQUE

Utilisez le menu **4.GRAPHIQUE** pour modifier les réglages relatifs à la qualité des caractères et des images imprimés.

Élément	Description
RESOLUTION	Valeurs : 600DPI-NORMAL, 1200DPI-OPTIM Spécifiez le nombre de points par pouce (ppp). Plus la valeur est élevée, plus les caractères et les graphiques imprimés sont nets. • Si vos tâches d'impression contiennent principalement du texte, sélectionnez 600DPI-NORMAL pour obtenir une qualité d'impression optimale. • Sélectionnez 1200DPI-OPTIM si votre document contient des images bitmap, telles que des photos numérisées ou des graphiques professionnels, afin d'en augmenter la netteté.
LUMINOSITE	Valeurs : NORMAL, CLAIR, SOMBRE Cette option permet d'augmenter ou de réduire le contraste du document imprimé. Le réglage NORMAL permet généralement d'obtenir les meilleurs résultats. Utilisez le réglage de contraste de la cartouche CLAIR pour économiser du toner.

Menu de CONFIGURATION DU SYSTÈME

Le menu **5.CONFIG SYST.** permet de configurer différentes fonctions de l'imprimante.

Élément	Description
DATE & HEURE MENU FORMUL. SEL. FORMUL.	Reportez-vous aux pages 10.5 et 10.6.  Remarque Cette option est disponible lorsque le disque dur optionnel est installé.
LANGUE	Valeurs : ENGLISH, FRANCAIS, ESPANOL, PORTUGUES E., PORTUGUES B., DEUTSCH, ITALIANO... Cette option permet de sélectionner la langue utilisée sur l'écran du panneau de commande et pour l'impression de pages d'information.
ECO ENERGIE	Valeurs : [5] MIN, [10] MIN, [15] MIN, [30] MIN, [60] MIN, [120] MIN Lorsque l'imprimante ne reçoit pas de données pendant un certain temps, la consommation électrique est réduite automatiquement. Définissez le délai d'attente avant que l'imprimante ne passe en mode d'économie d'énergie.
CONTINUER AUTO	Valeurs : DESACTIVE, ACTIVE Cette option détermine si l'imprimante doit continuer d'imprimer quand elle détecte que le papier ne correspond pas aux réglages. DESACTIVE : en cas de disparité, le message correspondant s'affiche et l'imprimante reste hors ligne jusqu'à ce que vous insériez du papier au format adéquat. ACTIVE : en cas de disparité, un message d'erreur s'affiche. L'imprimante passe en mode hors ligne pendant 30 secondes au bout desquelles le message d'erreur disparaît et l'impression reprend automatiquement.
ALTITUDE	Valeurs : PLAINE, ELEVEE, PLUS HAUT, MAXIMUM Vous pouvez optimiser la qualité d'impression en fonction de votre altitude.

Élément	Description
RC AUTO	Valeurs : LF, LF+CR Cette option vous permet d'ajouter le retour chariot requis pour chaque saut de ligne. Consultez les exemples suivants : AA BB CC SL AA BB CC SL+RC
EXPIR. IMPR.	Valeurs : [0-1800] s:15 Cette option permet de spécifier le délai avant que l'imprimante n'imprime la dernière page d'un document ne comportant pas de commande d'impression. À expiration de ce délai, l'imprimante imprime la page présente dans le tampon d'impression.
MAINTENANCE	Cette option vous permet d'assurer la maintenance de l'imprimante. NETT. TAMBOUR : permet de nettoyer le tambour OPC de la cartouche et d'imprimer une feuille destinée à supprimer les particules de toner fixées sur celui-ci. NETT. FOUR : ce réglage permet de nettoyer l'unité de chauffe de l'imprimante et d'imprimer une feuille destinée à supprimer les particules de toner fixées sur celle-ci. EFF. MES. VIDE : empêche l'affichage du message TONER FAIBLE REMPLACER TONER. Une fois le paramètre ACTIVE sélectionné, il est enregistré dans la mémoire de la cartouche de toner de manière définitive et le menu disparaît du menu MAINTENANCE. DUR VIE CONSO : cette option vous permet de vérifier le nombre de pages imprimées et la quantité de toner restant dans la cartouche.
EFFACER REGL.	Permet de restaurer les réglages par défaut de l'imprimante tels que définis en usine.

Menu ÉMULATION

Utilisez le menu **6.EMULATION** pour configurer l'émulation linguistique de l'imprimante.

Élément	Description
TYPE EMULATION	Valeurs : AUTO, PCL, POSTSCRIPT, HEXDUMP, PS3 Cette option détermine le mode de communication entre l'ordinateur et l'imprimante. Si vous sélectionnez AUTO, l'imprimante peut modifier automatiquement la langue.
CONFIG	Valeurs : PCL, POSTSCRIPT Reportez-vous aux tableaux suivants pour configurer les propriétés de la langue de l'imprimante.

PCL

Ce menu permet de configurer l'émulation PCL. Vous pouvez définir le type de police, le type de symbole, le nombre de lignes par page et la taille de la police.

Élément	Description
TYPE CARACT.	Valeurs : de PCL1 à PCL54 Vous pouvez sélectionner la police standard à utiliser avec l'émulation PCL. - L'intervalle entre les lettres des polices PCL1 à PCL7 est fixe. L'intervalle entre les lettres des polices PCL8 à PCL45 est fonction du type et de la taille de la police. Vous pouvez régler la taille des polices PCL1 à PCL7 à l'aide de l'option ESPACEMENT, et des polices PCL8 à PCL45 au moyen de l'option CORPS. - L'intervalle et la taille des polices PCL46 à PCL54 sont fixes.
SYMBOLE	Valeurs : de ROMAN8 à PCCYRIL Cette option permet de sélectionner le jeu de symboles à utiliser avec l'émulation PCL. Un jeu de symboles regroupe les chiffres, les marques de ponctuation et les signes spéciaux utilisés pour l'impression de lettres. Les jeux de symboles disponibles varient en fonction du type de caractères.

Élément	Description
CORPS	Valeurs : de 4,00 à 999,75 (par incréments de 0,25) Quand vous sélectionnez une police PCL8 à PCL45 à partir du menu TYPE CARACT., vous pouvez déterminer sa taille en définissant la hauteur des caractères de la police.
COURIER	Valeurs : REGULAR, SOMBRE Cette option permet de sélectionner la version de la police Courier à utiliser.
ESPACEMENT	Valeurs : de 0,44 à 99,99 (par incréments de 0,01) Quand vous sélectionnez une police PCL1 à PCL7 à partir du menu TYPE CARACT., vous pouvez déterminer sa taille en définissant le nombre de caractères imprimé sur 2,5 cm de saisie (à l'horizontale). Par défaut, cette option est réglée sur 10 (taille optimale).
LIGNES	Valeurs : [de 5 à 128]:64 Cette option permet de définir le nombre de lignes, compris entre 5 et 128, à imprimer sur le format de papier par défaut. Le nombre de lignes par défaut peut varier en fonction du format de papier et de l'orientation.

PostScript

Ce menu vous permet d'accéder à l'option d'erreur d'impression PS.

Élément	Description
ERREUR IMP. PS	Valeurs : ACTIVE, DESACTIVE Cette option permet de déterminer si l'imprimante doit imprimer ou non un avis d'erreur en cas de problème PS. - Sélectionnez ACTIVE pour imprimer les erreurs d'émulation PS 3. Si une erreur survient, le traitement de la tâche est arrêté, le message d'erreur est imprimé et l'imprimante supprime la tâche. - Si ce menu est réglé sur DESACTIVE, la tâche est supprimée sans indication de l'erreur.

Menu RÉSEAU

Ce menu vous permet de configurer l'interface réseau qui équipe l'imprimante. Vous pouvez réinitialiser l'interface réseau et imprimer une page de configuration. Pour plus d'informations, reportez-vous à la page 4.1.

Élément	Description
TCP/IP	Valeurs : DHCP, BOOTP, STATIQUE Cette option vous permet de définir manuellement les adresses TCP/IP ou de les recevoir depuis le réseau. • DHCP : le serveur DHCP vous attribue automatiquement une adresse IP. • BOOTP : le serveur BOOTP vous attribue automatiquement une adresse IP. • STATIQUE : vous pouvez entrer manuellement l'adresse IP, le masque de sous-réseau et la passerelle.
ETHERTALK	Valeurs : DESACTIVE, ACTIVE Cette option permet d'indiquer si vous souhaitez ou non utiliser le protocole EtherTalk. Sélectionnez ACTIVE pour utiliser le protocole.
VIT. ETHERNET	Valeurs : AUTO, 10M SEMI, 10M INTEG., 100M SEMI, 100M INTEG. Cette option vous permet de sélectionner la vitesse Ethernet.
EFFACER REGL.	Cette option effectue une réinitialisation et restaure les réglages par défaut pour la configuration réseau. Elle ne prend effet qu'une fois que vous avez redémarré l'imprimante.
INFO. RESEAU	Cette option permet d'imprimer une page indiquant la configuration des paramètres réseau.

Impression d'une page de démonstration

- Après avoir installé votre imprimante, imprimez une page de démonstration pour vous assurer qu'elle fonctionne correctement.
- Appuyez sur **Demo** et maintenez la touche enfoncée pendant environ deux secondes.
- Ou
- 1 Appuyez sur **Menu**, puis sur **OK** lorsque **1.INFORMATIONS** apparaît.
 - 2 Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **PAGE DEMO** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.
 - 3 Appuyez sur **OK** lorsque **OUI** apparaît.
Une page de démonstration est imprimée.

Modification de la langue d'affichage

- Pour changer la langue du panneau de commande, procédez comme suit :
- 1 Appuyez sur **Menu** jusqu'à voir apparaître le mot **5.CONFIG SYST.** sur la ligne inférieure de l'écran, puis appuyez sur **OK**.
 - 2 Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **LANGUE** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.
 - 3 Appuyez sur les boutons de **défilement** pour sélectionner la langue voulue, puis sur **OK**.
 - 4 Pour repasser en mode Repos, appuyez sur **Stop**.

Mode Économie de toner

Le mode Économie de toner permet à l'imprimante d'utiliser moins de toner par page. L'activation de ce mode prolonge l'autonomie de la cartouche de toner et permet d'obtenir un coût à la page inférieur à celui obtenu en mode normal en réduisant néanmoins la qualité d'impression. Cette option n'est pas disponible si vous sélectionnez une résolution de **1200DPI-OPTIM**.

Vous pouvez activer ce mode de deux manières :

À l'aide du panneau de commande

- Appuyez sur **Toner Save** sur le panneau de commande. L'imprimante doit être en mode veille. Le voyant Status clignote au vert et **PRET** apparaît à l'écran.
- Si la touche est allumée, le mode économie de toner est activé et l'imprimante utilise moins de toner pour imprimer une page.
 - Si la touche est éteinte, le mode économie de toner est désactivé et l'impression s'effectue en mode normal.

À partir de l'application

Vous pouvez définir le mode Économie de toner à partir de la fenêtre des propriétés de l'imprimante du pilote d'impression. Reportez-vous à la **Section Logiciel**.

3 Présentation du logiciel

Ce chapitre offre une vue d'ensemble du logiciel fourni avec votre imprimante. Des informations complémentaires concernant l'installation et l'utilisation du logiciel sont fournies dans la **Section Logiciel**.

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- **Logiciels fournis**
- **Fonctions des pilotes d'impression**
- **Configuration requise**

Logiciels fournis

Une fois l'imprimante configurée et connectée à votre ordinateur, vous devez installer le logiciel d'impression à l'aide du CD fourni.

Le CD permet d'installer les logiciels suivants :

Contenu	
Windows	• Pilote d'imprimante : ce pilote permet d'exploiter toutes les fonctions de votre imprimante. • Moniteur d'état : ce programme vous permet de surveiller l'état de l'imprimante et vous avertit en cas d'erreur lors de l'impression. • Utilitaire d'impression directe : ce programme vous permet d'imprimer facilement des fichiers PDF. • Fichier de description de l'imprimante Postscript (PPD) : utilisez le pilote PostScript pour imprimer des documents contenant des polices et des graphiques complexes en langage PostScript. • SetIP : utilisez ce programme pour définir les adresses TCP/IP de l'imprimante. • Mode d'emploi au format PDF. • Mode d'emploi de l'imprimante réseau au format PDF.
Macintosh	• Fichier de description de l'imprimante Postscript (PPD) : utilisez ce fichier pour exécuter l'imprimante à partir d'un système Macintosh et imprimer des documents. • Moniteur d'état : ce programme vous permet de surveiller l'état de l'imprimante et vous avertit en cas d'erreur lors de l'impression.

Fonctions des pilotes d'impression

Les pilotes d'impression de votre imprimante disposent des fonctions standard suivantes :

- Sélection de la source d'alimentation papier
- Format de papier, orientation et type de support
- Nombre de copies

Vous pouvez en outre utiliser diverses fonctions d'impression spéciales. Le tableau suivant fournit une présentation générale des fonctions prises en charge par les pilotes de votre imprimante :

Fonction	PCL 6	PostScript	
	Windows	Windows	Macintosh
Économie de toner	O	O	X
Option de qualité d'impression	O	O	O
Impression d'affiches	O	X	X
Plusieurs pages par feuille (pages multiples)	O	O	O
Ajustement à la page	O	O	O
Impression à l'échelle	O	O	O
Source différente pour la première page	O	X	O
Filigrane	O	X	X
Surimpression	O	X	X



Remarque

- La surimpression n'est pas prise en charge sous Windows NT 4.0.

Configuration requise

Avant de commencer, assurez-vous que votre système correspond aux configurations requises :

Windows

Élément	Configuration requise		Recommandé
Système d'exploitation	Windows 98/Me/NT 4.0/2000/XP/2003		
Processeur	Windows 98/Me/NT 4.0/2000	Pentium II 400 MHz ou supérieur	Pentium III 933 MHz
	Windows XP/2003	Pentium III 933 MHz ou supérieur	Pentium IV 1 GHz
Mémoire vive (RAM)	Windows 98/Me/NT 4.0/2000	64 Mo minimum	128 Mo
	Windows XP/2003	128 Mo minimum	256 Mo
Espace disque disponible	Windows 98/Me/NT 4.0/2000	300 Mo minimum	1 Go
	Windows XP/2003	1 Go minimum	5 Go
Internet Explorer	5.0 ou supérieur		



Remarque

- Sous Windows NT 4.0/2000/XP/2003, les utilisateurs ayant les droits d'administrateur peuvent installer le logiciel.

Macintosh

Élément	Configuration requise
Système d'exploitation	8.6 à 9.2 et 10.1 à 10.4
Mémoire vive (RAM)	128 Mo
Espace disque disponible	200 Mo
Connexion	Interface USB, interface réseau

4 Configuration réseau

Ce chapitre fournit des instructions détaillées sur la configuration des connexions réseau de votre imprimante.

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- **Introduction**
- **Systèmes d'exploitation pris en charge**
- **Configuration du protocole TCP/IP**
- **Définition de vitesse Ethernet**
- **Rétablissement de configuration réseau**
- **Impression d'une page de configuration réseau**

Introduction

Une fois l'imprimante connectée à un réseau à l'aide d'un câble Ethernet RJ-45, vous pouvez la partager avec d'autres utilisateurs du réseau.

Vous devez configurer les protocoles réseau sur l'imprimante que vous souhaitez utiliser comme imprimante réseau. Les protocoles peuvent être configurés à l'aide de deux méthodes différentes :

Par les programmes d'administration du réseau

Vous pouvez configurer les paramètres du serveur d'impression de l'imprimante et gérer cette dernière par le biais des programmes suivants fournis avec :

- **Web Image Monitor SP 5100N** : serveur Web intégré au serveur d'impression réseau, qui vous permet de configurer les paramètres réseau nécessaires à la connexion de l'imprimante à plusieurs environnements réseau.
- **SetIP** : programme utilitaire qui vous permet de sélectionner une interface réseau et de configurer manuellement les adresses pour les utiliser avec le protocole TCP/IP.

Pour plus d'informations, reportez-vous au mode d'emploi disponible sur le CD fourni avec l'imprimante.

Par le panneau de commande

Vous pouvez configurer les paramètres réseau de base suivants par le biais du panneau de commande de l'imprimante :

- Configuration du protocole TCP/IP
- Configurer EtherTalk

Systèmes d'exploitation pris en charge

Le tableau suivant indique les environnements réseau pris en charge par l'imprimante :

Élément	Configuration
Interface réseau	10/100 Base-TX
Système d'exploitation réseau	- Windows 98/Me/NT 4.0/2000/XP/2003 - Mac OS 10.3 et supérieur (TCP/IP uniquement)
Protocoles réseau	- TCP/IP - EtherTalk - HTTP 1.1 - SNMP
Serveur d'adressage dynamique	DHCP, BOOTP

- TCP/IP : Transmission Control Protocol/Internet Protocol (protocole de contrôle de transmission/protocole Internet)
- DHCP : Dynamic Host Configuration Protocol (protocole de configuration de serveur dynamique)
- BOOTP : Bootstrap Protocol (protocole d'amorçage)

Configuration du protocole TCP/IP

L'imprimante peut être configurée à l'aide de différentes informations sur le réseau TCP/IP, comme une adresse IP, un masque de sous-réseau, une passerelle ou des adresses DNS. Il est possible de lui attribuer une adresse IP selon différentes méthodes en fonction de votre réseau.

- Adressage statique : l'adresse TCP/IP est assignée manuellement par l'administrateur système.
- Adressage dynamique à l'aide de BOOTP/DHCP (par défaut) : l'adresse TCP/IP est assignée automatiquement par le serveur.



Remarque

- Avant de configurer TCP/IP, vous devez définir TCP/IP comme étant le protocole du réseau.

Adressage statique

Pour saisir une adresse TCP/IP à partir du panneau de commande, procédez comme suit :

- Appuyez sur **Menu** jusqu'à voir apparaître le mot **RESEAU** sur la ligne inférieure de l'écran, puis appuyez sur **OK**.
- Appuyez sur **OK** lorsque **TCP/IP** apparaît.
- Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **STATIQUE** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.
- Appuyez sur **OK** lorsque le message **ADRESSE IP** apparaît.
- Définissez le premier octet compris entre 0 et 255 à l'aide des boutons de **défilement**, puis appuyez sur **OK** pour passer à l'octet suivant.

Répétez cette étape jusqu'à ce que vous ayez complété l'adresse du premier au quatrième octet.
- Quand vous avez terminé, appuyez sur **OK**.
- Répétez les étapes 5 et 6 pour configurer les autres paramètres TCP/IP : le masque de sous-réseau et l'adresse de la passerelle.
- Pour repasser en mode Repos, appuyez sur **Stop**.

Adressage dynamique (BOOTP/DHCP)

Pour qu'une adresse TCP/IP soit automatiquement attribuée par le serveur, effectuez les opérations suivantes :

- Appuyez sur **Menu** jusqu'à voir apparaître le mot **RESEAU** sur la ligne inférieure de l'écran, puis appuyez sur **OK**.
- Appuyez sur **OK** lorsque **TCP/IP** apparaît.
- Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **DHCP** ou **BOOTP** s'affiche, puis appuyez sur **OK**.
- Pour repasser en mode Repos, appuyez sur **Stop**.

Configuration du protocole EtherTalk

EtherTalk correspond au protocole AppleTalk utilisé dans un réseau Ethernet. Ce protocole est largement utilisé dans les environnements de réseau de Macintosh. Pour utiliser EtherTalk, effectuez les opérations suivantes :

- Appuyez sur **Menu** jusqu'à voir apparaître le mot **RESEAU** sur la ligne inférieure de l'écran, puis appuyez sur **OK**.
- Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **ETHERTALK** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.
- Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **ACTIVE** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.
- Pour repasser en mode Repos, appuyez sur **Stop**.

Définition de vitesse Ethernet

Vous pouvez sélectionner la vitesse de communication des connexions Ethernet.

- 1 Appuyez sur **Menu** jusqu'à voir apparaître le mot **RESEAU** sur la ligne inférieure de l'écran, puis appuyez sur **OK**.
- 2 Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **VIT. ETHERNET** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que l'élément que vous recherchez apparaisse et appuyez sur **OK**.
- 4 Pour repasser en mode Repos, appuyez sur **Stop**.

Rétablissement de configuration réseau

Vous pouvez rétablir la configuration réseau par défaut.

- 1 Appuyez sur **Menu** jusqu'à voir apparaître le mot **RESEAU** sur la ligne inférieure de l'écran, puis appuyez sur **OK**.
- 2 Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **EFFACER REGL.** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **OK** lorsque **OUI** apparaît pour restaurer la configuration réseau.
- 4 Mettez l'imprimante hors tension, puis sous tension.

Impression d'une page de configuration réseau

La page de configuration réseau permet de connaître la configuration de la carte d'interface réseau.

- 1 Appuyez sur **Menu** jusqu'à voir apparaître le mot **RESEAU** sur la ligne inférieure de l'écran, puis appuyez sur **OK**.
- 2 Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **INFO. RESEAU** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **OK** lorsque **OUI** apparaît.
Une page de configuration réseau est imprimée.

5 Chargement du support d'impression

Ce chapitre présente les différents types de papier utilisables avec votre imprimante et explique comment charger correctement le papier dans les différents bacs pour obtenir la meilleure qualité d'impression possible.

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- **Sélection du support d'impression**
- **Chargement du papier**
- **Choix d'un emplacement de la sortie papier**

Sélection du support d'impression

Vous pouvez imprimer sur différents supports, par exemple du papier ordinaire, des enveloppes, des étiquettes, des transparents, etc. Utilisez toujours des supports d'impression conformes aux consignes d'utilisation de cette imprimante. L'utilisation d'un support d'impression non conforme aux spécifications décrites dans ce mode d'emploi peut provoquer des problèmes, par exemple :

- une qualité d'impression médiocre ;
- des bourrages fréquents ;
- une usure prématurée de l'imprimante.

Les caractéristiques comme le grammage, la composition, le grain et la teneur en humidité sont des facteurs importants qui ont une incidence sur les performances de l'imprimante et sur la qualité d'impression en général. Lorsque vous choisissez un support d'impression, tenez compte des points suivants :

- **Résultat recherché** : choisissez un support d'impression adapté à votre travail.
- **Format** : vous pouvez utiliser tous les formats de papier pouvant être placés entre les guides du bac d'alimentation papier.
- **Grammage** : l'imprimante prend en charge les grammages suivants :
 - 60 à 105 g/m² pour le bac 1, et les bacs optionnels 2, 3 et 4
 - 60 à 163 g/m² pour le bac polyvalent
 - 75 à 90 g/m² pour l'impression recto verso
- **Luminosité** : Plus le support d'impression est blanc, plus les couleurs paraissent éclatantes.
- **Satinage** : Le satinage du papier améliore la netteté de l'impression.



Remarques

- Il arrive que certains supports d'impression répondant aux conditions décrites dans cette section ne fournissent cependant pas des résultats satisfaisants. Cela peut provenir d'une manipulation incorrecte du papier, de niveaux d'humidité et de températures excessifs ou d'autres facteurs indépendants du fabricant.
- Avant d'acheter un support d'impression en grande quantité, vérifiez qu'il répond aux spécifications indiquées.
- L'utilisation d'un support d'impression non conforme aux spécifications peut provoquer des problèmes de fonctionnement de l'imprimante, allant jusqu'à nécessiter l'intervention d'un réparateur. Ce type d'intervention n'est pas couvert par la garantie ni par les contrats de maintenance.

Formats de papier acceptés

Type	Format	Dimensions	Grammage ^a	Capacité ^b
Papier ordinaire	Lettre	216 x 279 mm	• 60 à 105 g/m² dans le bac • 60 à 163 g/m² pour le bac papier polyvalent	• 500 feuilles de papier à lettre 75 g/m² dans le bac • 100 feuilles pour le bac papier polyvalent
	Légal	216 x 356 mm		
	Folio	216 x 330,2 mm		
	Oficio	216 x 343 mm		
	A4	210 x 297 mm		
	JIS B5	182 x 257 mm		
	ISO B5	176 x 250 mm		
	Executive	184,2 x 266,7 mm		
	A5	148,5 x 210 mm		
	A6	105 x 148,5 mm		
Enveloppes	Enveloppe B5	176 x 250 mm	60 à 90 g/m ²	10 feuilles de 75 g/m ² dans le bac polyvalent
	Enveloppe Monarch	98,4 x 190,5 mm		
	Enveloppe COM-10	105 x 241 mm		
	Enveloppe DL	110 x 220 mm		
	Enveloppe C5	162 x 229 mm		
	Enveloppe C6	114 x 162 mm		
Transparents	Lettre US, A4	Reportez-vous à la section Papier ordinaire	138 à 146 g/m ²	50 feuilles de 75 g/m ² dans le bac polyvalent
Étiquettes	Lettre, Légal, Folio, Oficio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, A6	Reportez-vous à la section Papier ordinaire	120 à 150 g/m ²	25 feuilles de 75 g/m ² dans le bac polyvalent
Papier cartonné	Lettre, Légal, Folio, Oficio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, A6	Reportez-vous à la section Papier ordinaire	60 à 163 g/m ²	10 feuilles de 75 g/m ² dans le bac polyvalent
Format minimal (personnalisé)		76 x 127 mm	60 à 163 g/m ²	Reportez-vous aux sections ci-dessus relatives à la capacité
Format maximal (personnalisé)		216 x 356 mm		

a. Si le grammage est supérieur à 105 g/m², utilisez le bac polyvalent.
b. La capacité des bacs peut varier en fonction du grammage et de l'épaisseur des supports, ainsi que de l'environnement d'utilisation.

Support d'impression pour une impression recto verso

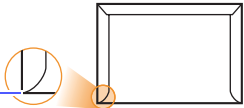
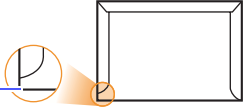
Type	Format	Grammage
Papier ordinaire	A4, Lettre, Oficio, Légal et Folio.	75 à 90 g/m ²

Instructions pour le choix et le stockage des supports d'impression

Lorsque vous choisissez ou que vous chargez du papier, des enveloppes ou d'autres supports d'impression, tenez compte des spécifications suivantes :

- Utilisez toujours un support d'impression répondant aux spécifications énumérées dans la colonne ci-contre.
- L'utilisation de papier humide, ondulé, froissé ou déchiré peut provoquer des bourrages et nuire à la qualité d'impression.
- Pour une qualité d'impression optimale, utilisez exclusivement du papier pour copieur de haute qualité, précisément recommandé pour une utilisation dans des imprimantes laser.
- Évitez d'utiliser les types de support suivants :
 - du papier gaufré, perforé ou dont la texture est trop lisse ou trop rugueuse ;
 - du papier épais effaçable ;
 - du papier en plusieurs pages ;
 - du papier synthétique et thermosensible ;
 - du papier autocopiant et du papier-calque.
- L'utilisation de ces types de papier peut entraîner des bourrages papier, des émanations chimiques et endommager l'imprimante.
- Conservez le support d'impression dans son emballage jusqu'au moment de son utilisation. Déposez les cartons d'emballage sur des palettes ou des étagères, mais pas à ras le sol. Ne posez pas d'objets lourds sur le papier, qu'il soit encore dans son emballage ou non. Conservez le papier à l'abri de l'humidité ou d'autres conditions qui risquent de le faire se plisser ou onduler.
- Stockez les supports d'impression on utilisés à des températures comprises entre 15 °C et 30 °C. L'humidité relative doit être comprise entre 10 et 70 %.
- Conservez les supports d'impression inutilisés dans un emballage étanche, tel qu'un conteneur ou un sac en plastique, afin d'éviter que la poussière et l'humidité ne nuisent à la qualité de votre papier.
- Dans le cas des supports spéciaux, insérez les feuilles une à une dans le bac polyvalent pour éviter les bourrages papier.
- Pour éviter que les supports d'impression, tels que les transparents ou les planches d'étiquettes, ne se collent les uns aux autres, enlevez-les du réceptacle de sortie au fur et à mesure de leur impression.

Consignes pour les supports d'impression spéciaux

Type de support	Consignes
Enveloppes	• La qualité d'impression sur les enveloppes dépend de la qualité des pliures. Lorsque vous choisissez des enveloppes, tenez compte des facteurs suivants : - Grammage : le grammage de l'enveloppe ne doit pas dépasser 90 g/m², sous peine de provoquer des bourrages. - Qualité de fabrication : avant l'impression, les enveloppes doivent être plates avec des ondulations inférieures à 6 mm et elles ne doivent pas contenir d'air. - Situation : les enveloppes ne doivent pas être froissées, éraflées ni autrement endommagées. - Température : utilisez des enveloppes résistant à la chaleur et à la pression de l'imprimante. • Utilisez uniquement des enveloppes de bonne qualité, dotées de rabats bien découpés et bien pliés. • N'utilisez pas d'enveloppes timbrées. • N'utilisez pas d'enveloppes à agrafes, à boutons-pression, à fenêtres, préencollées, à bandes autocollantes ou comportant d'autres matériaux synthétiques. • Évitez d'utiliser des enveloppes endommagées ou non conformes. • Vérifiez que la bande collée aux deux extrémités de l'enveloppe se termine bien aux coins de l'enveloppe. Acceptable  Inacceptable  • Les enveloppes à fermeture autocollante avec une bande adhésive ou celles à rabats dont l'un se replie sur l'autre doivent résister à la température de fusion de l'imprimante (195 °C) pendant un dixième de seconde. Les rabats et les bandes risquent de se plier, de se froisser, de provoquer des bourrages ou même d'endommager le module de fusion. • Pour une meilleure qualité d'impression, laissez une marge d'au moins 15 mm à partir du bord de l'enveloppe. • Évitez d'imprimer sur les pliures.

Type de support	Consignes
Transparents	• Pour éviter d'endommager l'imprimante, n'utilisez que des transparents recommandés pour des imprimantes laser. • Les transparents doivent résister à la température de fusion de 195 °C de l'imprimante. • Une fois les transparents retirés de l'imprimante, placez-les sur une surface plane. • Ne les laissez pas dans le bac d'alimentation pendant de trop longues périodes. Il se peut que de la poussière s'accumule sur les transparents et provoque des taches sur les impressions. • Pour éviter les taches dues aux traces de doigts, manipulez-les avec précaution. • Pour que les transparents imprimés ne se décolorent pas, évitez de les exposer trop longtemps à la lumière du soleil. • Assurez-vous que les transparents ne sont pas froissés ou ondulés et qu'ils ne sont pas déchirés sur les bords.
Étiquettes	• Pour éviter d'endommager l'imprimante, n'utilisez que des transparents recommandés pour des imprimantes laser. • Lorsque vous choisissez des étiquettes, tenez compte des facteurs suivants : - Substance adhésive : la substance adhésive doit résister à la température de fusion de 195 °C de l'imprimante. - Disposition : n'utilisez pas de planches partiellement décollées ce qui risquerait de provoquer des bourrages. Les étiquettes pourraient se décoller et provoquer des bourrages importants. - Ondulations : avant l'impression, les étiquettes doivent être stockées à plat, avec moins de 13 mm de plissement. - Situation : n'utilisez pas d'étiquettes froissées, présentant des bulles d'air ou d'autres signes de décollement. • Vérifiez que la substance adhésive ne dépasse pas des étiquettes. Les zones exposées risqueraient de provoquer le détachement des étiquettes durant l'impression, entraînant des bourrages papier. De plus, la substance adhésive pourrait endommager l'imprimante. • Ne chargez pas plusieurs fois dans l'imprimante la même planche d'étiquettes. Le revêtement adhésif est prévu pour un seul passage dans l'imprimante. • N'utilisez pas d'étiquettes décollées de la planche ou encore froissées, gondolées ou abîmées.

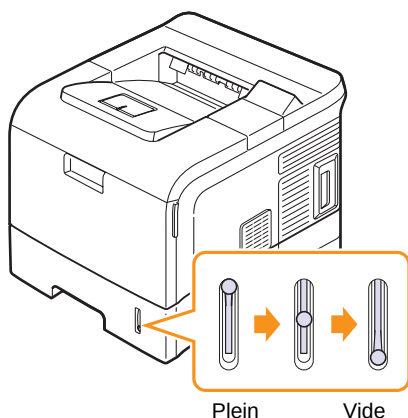
Type de support	Consignes
Papiers cartonnés (fiches) ou supports aux formats personnalisés	• N'utilisez pas de supports d'une largeur inférieure à 76 mm et d'une longueur inférieure à 127 mm. • Dans l'application, définissez des marges d'au moins 6,4 mm par rapport aux bords du support.
Papier préimprimé	• Les encres utilisées sur les papiers à en-tête doivent être thermostables. Elles ne doivent ni fondre, ni s'évaporer, ni émettre de substances toxiques lorsqu'elles sont soumises à la température de fusion de 195 °C de l'imprimante, pendant un dixième de seconde. • Ces encres ne doivent pas être inflammables ni endommager les rouleaux de l'imprimante. • Les formulaires et papiers à en-tête doivent être conservés dans un emballage étanche pour éviter toute altération pendant la période de stockage. • Avant d'insérer du papier préimprimé, tel que des formulaires ou du papier à en-tête dans l'imprimante, vérifiez que l'encre est bien sèche. Durant le processus de fusion, une encre encore humide risquerait de s'effacer du support préimprimé, diminuant ainsi la qualité de l'impression.

Chargement du papier

Chargez le support d'impression à utiliser pour la plupart de vos tâches d'impression dans le bac 1. Ce dernier contient jusqu'à 500 feuilles de papier ordinaire 75 g/m².

Vous pouvez acheter des bacs optionnels et les fixer sous le bac standard pour charger 500 feuilles supplémentaires pour chaque bac. Vous pouvez ajouter trois bacs supplémentaires maximum. Pour connaître les informations de commande des bacs optionnels, reportez-vous à la page 7.1.

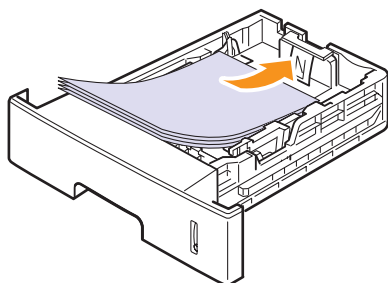
L'indicateur de niveau de papier situé à l'avant du bac 1 et des bacs optionnels indique la quantité de papier restant dans le bac. Lorsque le bac est vide, l'indicateur est à son plus bas niveau.



Utilisation du bac standard ou des bacs optionnels

Placez dans le bac standard le support d'impression que vous utilisez pour la plupart de vos tâches d'impression. Le bac standard contient un maximum de 500 feuilles de papier de 75 g/m².

Pour remettre du papier, ouvrez le bac d'alimentation et chargez le papier face à imprimer vers le bas.



Le papier à en-tête peut être chargé face pré-imprimée vers le bas. Placez le bord supérieur de la feuille, avec le logo, à l'avant du plateau.



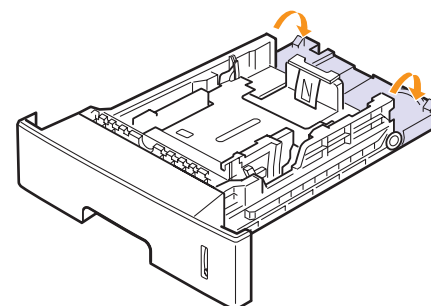
Remarques

- En cas de problème d'alimentation papier, insérez les feuilles une à une dans le bac papier polyvalent.
- Vous pouvez utiliser du papier préimprimé. La face imprimée doit être orientée vers le haut et le côté introduit en premier doit être parfaitement plat. Si vous rencontrez des problèmes d'alimentation papier, retournez la pile. Nous ne garantissons pas la qualité d'impression.

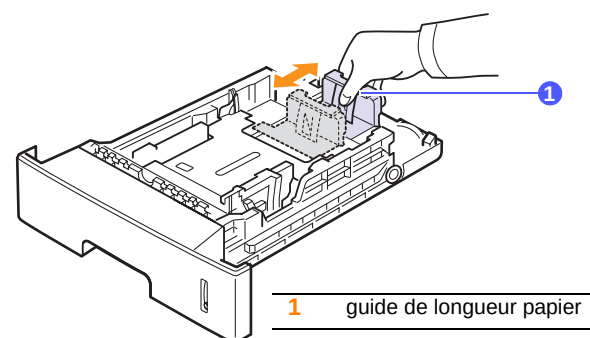
Modification du format de papier dans le bac

Selon le pays, le bac est réglé par défaut sur le format Lettre ou A4. Pour changer le format, vous devez régler les guides-papier.

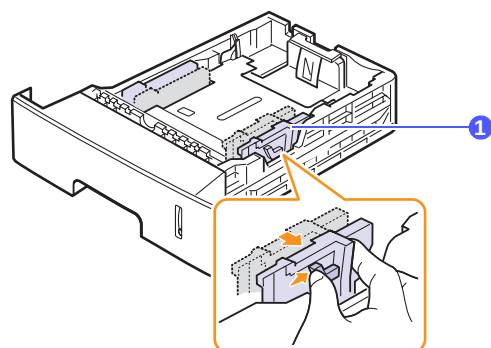
- 1 Abaissez la plaque arrière du bac de manière à augmenter la longueur de celui-ci.



- 2 Appuyez sur le guide-papier en largeur et déplacez-le dans la position correspondant au format de papier que vous êtes en train de charger, marqué au fond du bac.



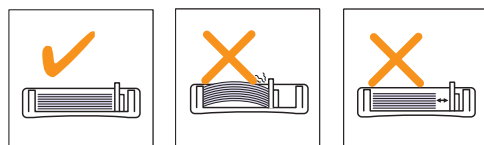
- 3 Appuyez sur les guides de largeur du papier et déplacez-les au format de papier indiqué au fond du bac.



1 guide largeur papier

Remarques

- Si vous ne poussez pas le guide-papier suffisamment loin, le papier risque de se courber.
- Si vous n'ajustez pas le guide, vous risquez de provoquer des bourrages papier.



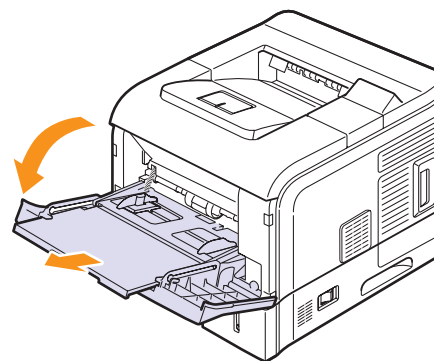
- 4 Chargez le papier avec la face imprimée vers le bas.

Utilisation du bac papier polyvalent

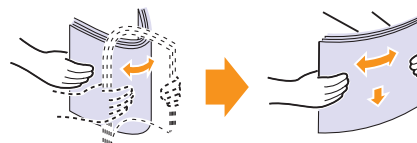
Le bac polyvalent peut contenir des supports de types et de formats spéciaux, tels que des transparents, des cartes postales, des cartes de correspondance et des enveloppes. Il s'avère très pratique pour réaliser des impressions sur une seule feuille de papier à en-tête ou de papier de couleur.

Pour charger du papier dans le bac polyvalent :

- 1 Tirez le bac papier polyvalent vers vous et dépliez sa rallonge pour charger des feuilles de papier plus longues.

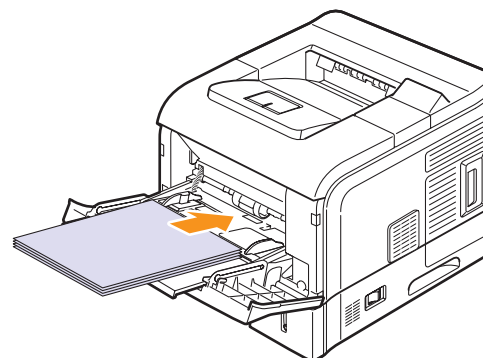


- 2 Si vous utilisez du papier, déramez ou ventilez le bord de la pile de papier afin de séparer les pages avant de la charger.



Pour les transparents, tenez-les par les bords et évitez de toucher le côté à imprimer. Vous pourriez laisser des empreintes qui risqueraient d'entraîner des problèmes de qualité d'impression.

- 3 Chargez le papier **face à imprimer vers le haut**.



En fonction du type de support utilisé, suivez les consignes de chargement suivantes :

- Enveloppes : côté rabat vers le bas et zone à affranchir en haut à gauche.



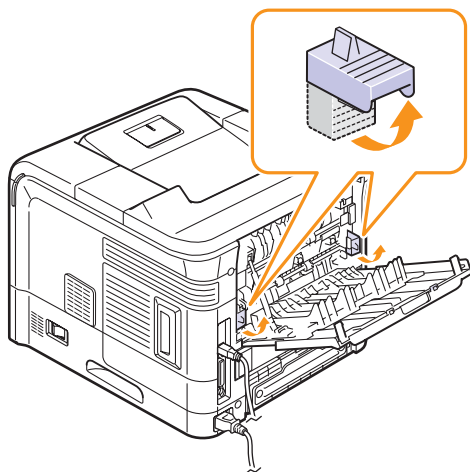
Attention

- La température à l'intérieur de cet appareil devient très élevée. Ne touchez pas les pièces dotées d'une étiquette «  » (surface chaude). Toucher une pièce «  » pourrait provoquer des brûlures.



Remarque

- Pour imprimer sur des enveloppes, vous devez ouvrir le capot arrière et pousser les manettes de l'unité de chauffe vers le haut. La qualité d'impression sera améliorée.



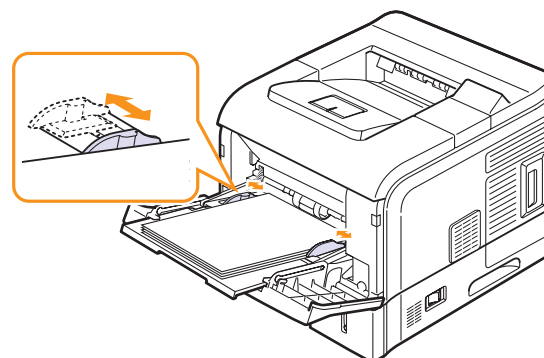
- Transparents : chargez les transparents face à imprimer vers le haut, le bord muni d'une bande adhésive passant en premier dans le chargeur.
- Étiquettes : chargez les étiquettes face à imprimer vers le haut, en introduisant d'abord le bord court supérieur.
- Papier à en-tête : chargez les étiquettes face à imprimer vers le haut, en introduisant d'abord le bord court supérieur.
- Papier cartonné : chargez les étiquettes face à imprimer vers le haut, en introduisant d'abord le bord court supérieur.
- Papier précédemment imprimé : chargez le papier précédemment imprimé face à imprimer vers le bas, en introduisant d'abord un bord sans ondulation.



Remarques

- N'insérez pas une trop grande quantité de supports d'impression. Les supports risquent de s'enrouler sur eux-mêmes si la pile est trop haute ou si vous la poussez trop dans le passe copie.
- Lorsque vous imprimez sur un support spécial, comme une enveloppe, un transparent ou une carte, le capot arrière doit constituer l'emplacement de sortie. Ouvrez le capot arrière pour l'utiliser. Reportez-vous à la page 5.9.

- 4 Appuyez sur les guides de papier du bac polyvalent et ajustez-les à la largeur du papier. Ne forcez pas trop sous peine de plier le papier et de provoquer un bourrage papier ou une mise de travers du papier.



- 5 Quand vous imprimez un document, spécifiez la source et le type du papier dans le logiciel d'application. Reportez-vous à la **Section Logiciel**.

Pour plus d'informations sur la configuration de la source et du type de papier sur le panneau de commande, reportez-vous à la page 2.4.

- 6 Une fois l'impression effectuée, repliez la rallonge du bac papier polyvalent et fermez le bac.

Conseils pour l'utilisation du bac papier polyvalent

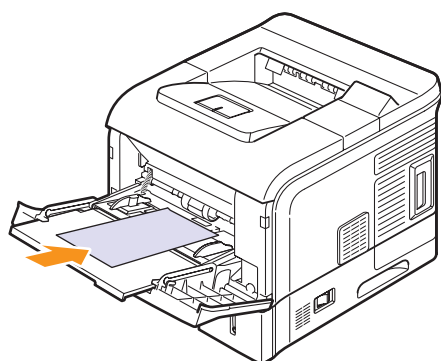
- Ne chargez que des supports de même type et de même format à la fois dans le bac polyvalent.
- Pour éviter les bourrages papier, n'ajoutez pas de papier tant que le bac n'est pas vide. Ceci s'applique également aux autres bacs.
- Les supports doivent être chargés face vers le haut, le bord supérieur inséré en premier dans le bac, et être placés au centre du bac.
- Utilisez uniquement les supports d'impression répertoriés à la page 5.2 pour éviter les bourrages papier ou les problèmes de qualité d'impression.
- Lissez les cartes, enveloppes et étiquettes pliées avant de les insérer dans le bac papier polyvalent.
- Lorsque vous imprimez sur un support 76 x 127 mm dans le bac polyvalent, ouvrez le capot arrière pour que le papier emprunte un circuit d'entraînement en ligne droite et éviter ainsi tout bourrage papier.
- Lorsque vous imprimez sur des transparents, ouvrez le capot arrière. S'il n'est pas ouvert, les transparents risquent de se déchirer à leur sortie de l'imprimante.

Utilisation du mode de chargement manuel

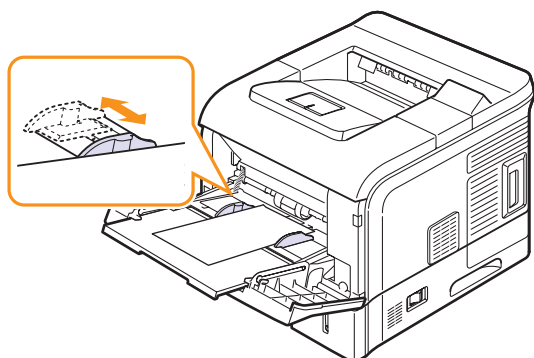
Pour insérer manuellement une feuille du support d'impression dans le bac papier polyvalent, sélectionnez l'option d'**alimentation manuelle** dans le champ **Alimentation** de l'onglet **Papier** lorsque vous modifiez les paramètres d'impression d'un document. Reportez-vous à la **Section Logiciel**. Cette méthode s'avère utile lorsque vous souhaitez contrôler la qualité d'impression après chaque page obtenue.

Le mode de chargement est quasiment identique à celui du bac papier polyvalent, à la différence près qu'il faut insérer les feuilles une à une dans le bac, envoyer les données d'impression pour imprimer la première page, puis appuyer sur la touche **OK** du panneau de commande pour imprimer chaque nouvelle page.

- 1 Chargez le papier **face à imprimer vers le haut**.



- 2 Appuyez sur les guides de papier du bac polyvalent et ajustez-les à la largeur du papier. Ne forcez pas trop sous peine de plier le papier et de provoquer un bourrage papier ou une mise de travers du papier.



- 3 Lorsque vous imprimez un document, sélectionnez l'**alimentation manuelle** comme source d'alimentation, puis choisissez le type et le format de papier approprié dans l'application. Reportez-vous à la **Section Logiciel**.
- 4 Imprimez le document.

L'écran affiche un message qui vous invite à charger le papier et à appuyer sur la touche **OK**.

- 5 Appuyez sur **OK**.

La feuille est entraînée dans l'imprimante et le document est imprimé. Une fois l'impression terminée, le message est de nouveau affiché.



Remarque

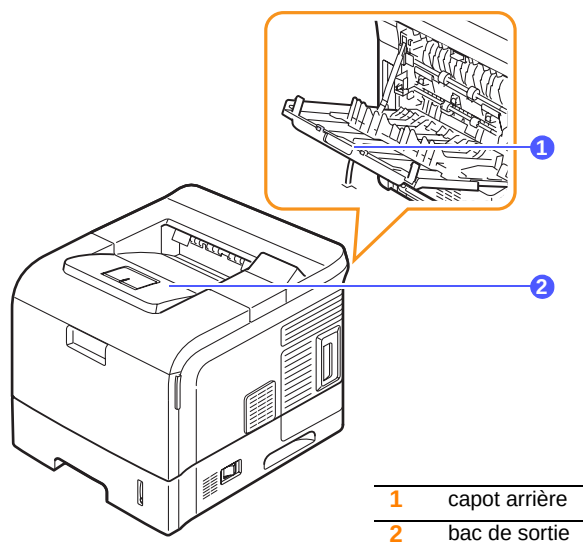
- Si vous n'appuyez pas sur la touche, au bout d'un certain temps, l'imprimante attrape automatiquement le support.

- 6 Insérez une nouvelle feuille dans le bac polyvalent, puis appuyez sur la touche **OK**.

Répétez cette étape pour chaque page à imprimer.

Choix d'un emplacement de la sortie papier

L'imprimante dispose de deux emplacements de sortie : le capot arrière (face à imprimer vers le haut) et le bac de sortie (face à imprimer vers le bas).



Elle envoie l'impression vers le bac de sortie par défaut. Assurez-vous que le capot arrière est bien fermé pour utiliser le bac de sortie.



Remarques

- Si le papier ne sort pas correctement du bac de sortie, par exemple s'il est anormalement ondulé, essayez d'utiliser le capot arrière.
- Pour éviter les bourrages papier, évitez d'ouvrir ou de refermer le capot arrière alors que l'imprimante est en cours d'impression.

Utilisation du bac de sortie (face à imprimer vers le bas)

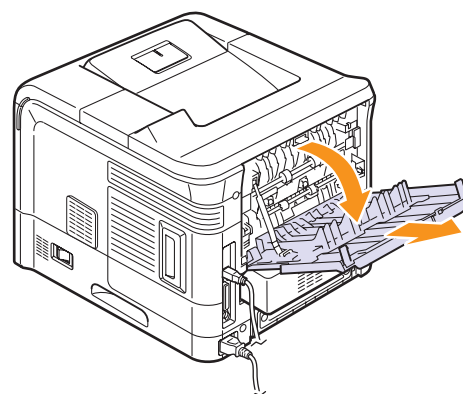
Le réceptacle de sortie attrape le papier face à imprimer vers le bas, dans l'ordre d'impression des feuilles. L'utilisation de ce bac convient à la plupart des travaux.

Utilisation du capot arrière (face à imprimer vers le haut)

En utilisant le capot arrière, le papier sort de l'imprimante face vers le haut.

Lorsque vous utilisez le bac polyvalent et le capot arrière, le papier emprunte un chemin en ligne droite. L'utilisation du capot arrière peut améliorer la qualité d'impression avec des supports d'impression spéciaux.

Pour utiliser le capot arrière, ouvrez-le en l'abaissant et dépliez sa rallonge.



Attention

- La température à l'intérieur de cet appareil devient très élevée. Ne touchez pas les pièces dotées d'une étiquette «  » (surface chaude). Toucher une pièce «  » pourrait provoquer des brûlures.
- La zone du four située à l'intérieur du bac arrière de l'imprimante devient très chaude en cours d'utilisation. Faites attention lorsque vous accédez à cette zone.

6 Impression de base

Ce chapitre décrit les tâches courantes d'impression.

Il contient les sections suivantes :

- **Impression d'un document**
- **Annulation d'une impression**

Impression d'un document

Cette imprimante vous permet d'imprimer à partir de diverses applications Windows ou Macintosh. Les étapes exactes peuvent varier légèrement d'une application à l'autre.

Pour de plus amples informations sur l'impression, reportez-vous à la **Section Logiciel**.

Annulation d'une impression

Si l'impression se trouve dans une file d'attente ou dans un spouleur d'impression comme le groupe d'imprimantes dans Windows, supprimez-la comme suit :

- 1 Cliquez sur le bouton **Démarrer** de Windows.
- 2 Sous Windows 98/Me/NT 4.0/2000, sélectionnez **Paramètres**, puis **Imprimantes**.

Dans Windows XP/2003, sélectionnez **Imprimantes et télécopieurs**.
- 3 Double-cliquez sur l'icône **SP 5100N PCL 6** ou **SP 5100N PS**.
- 4 Depuis le menu **Document**, sélectionnez **Annuler l'impression** (Windows 98/Me) ou **Annuler** (Windows NT 4.0/2000/XP/2003).



Remarque

- Vous pouvez accéder à cette fenêtre de façon simple en double-cliquant sur l'icône d'imprimante située dans la partie inférieure droite du bureau Windows.

Vous pouvez aussi annuler la tâche d'impression en cours en appuyant sur le bouton **Stop** du panneau de commande de l'imprimante.

7 Fournitures et accessoires

Ce chapitre contient des informations relatives à l'achat des cartouches de toner et des accessoires disponibles pour l'imprimante.

- **Cartouches de toner**
- **Accessoires**

Cartouches de toner

Lorsque le toner est épuisé, vous pouvez commander les types de cartouche de toner suivants pour l'imprimante :

Type	Capacité ^a
Capacité standard	10 000 pages
Haute capacité	20 000 pages

a. Capacité moyenne d'une cartouche conformément à la norme ISO/IEC 19752.

Accessoires

Vous pouvez acheter et installer des accessoires pour améliorer les performances et la capacité de l'imprimante.

Les accessoires suivants sont disponibles pour l'imprimante :

Accessoire	Description
Bac optionnel	Si vous rencontrez souvent des problèmes d'alimentation papier, vous pouvez ajouter au maximum trois bacs de 500 feuilles. Vous pouvez imprimer des documents sur des supports d'impression de tailles et de types différents.
Barrette de mémoire DIMM	Étend la capacité de mémoire de l'imprimante.
Module recto verso	Permet d'effectuer une impression recto verso.
Disque dur	Permet d'améliorer la capacité de l'imprimante et d'imprimer de plusieurs manières.

8 Maintenance

Ce chapitre fournit des informations sur l'entretien de l'imprimante et de la cartouche de toner, et donne des conseils permettant de garantir une impression à la fois de qualité et économique.

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- **Impression de pages d'informations**
- **Nettoyage de l'imprimante**
- **Entretien de la cartouche de toner**
- **Pièces de rechange**

Impression de pages d'informations

À partir du panneau de commande de l'imprimante, vous pouvez imprimer des pages qui donnent des informations détaillées en ce qui la concerne. Elles vous permettent de vérifier l'état de l'imprimante et d'effectuer son entretien.

- 1 Appuyez sur **Menu** jusqu'à voir apparaître le mot **INFORMATIONS** sur la ligne inférieure de l'écran, puis appuyez sur **OK**.
- 2 Appuyez sur les boutons de **défilement** jusqu'à ce que la page d'informations apparaisse, puis sur **OK**.
- 3 Appuyez sur **OK** lorsque **OUI** apparaît.
Une page est imprimée.

Nettoyage de l'imprimante

Durant l'impression, des particules de poussière, de toner et de papier peuvent s'accumuler à l'intérieur de l'imprimante. Cette accumulation risque d'entraîner des problèmes de qualité d'impression, tels que la présence de taches ou de traînées de toner. Votre imprimante dispose d'un mode nettoyage qui peut corriger et empêcher ces problèmes.



Remarque

- Si vous nettoyez le boîtier de l'appareil avec des détergents à forte teneur en alcool, solvant ou autre substance forte, vous risquez de le décolorer ou de le fissurer.

Nettoyage extérieur de l'imprimante

Nettoyez le boîtier de l'imprimante avec un chiffon doux non pelucheux. Vous pouvez humidifier légèrement le chiffon avec de l'eau, mais faites attention à ne pas laisser couler de liquide sur ou dans l'appareil.

Nettoyage intérieur de l'imprimante

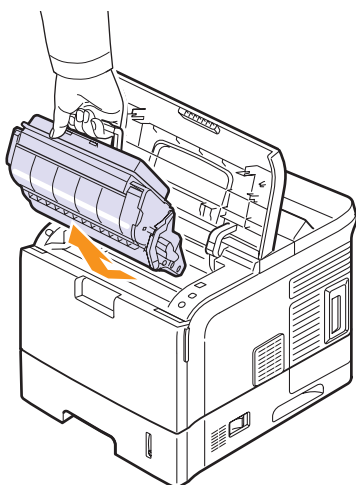
Vous pouvez nettoyer l'intérieur de l'imprimante de deux façons différentes :

- Nettoyer l'intérieur manuellement.
- Imprimer une feuille de nettoyage à partir du panneau de commande.

Nettoyage manuel de l'intérieur de l'imprimante

- 1 Mettez l'imprimante hors tension et débranchez le cordon d'alimentation. Attendez que l'imprimante refroidisse.

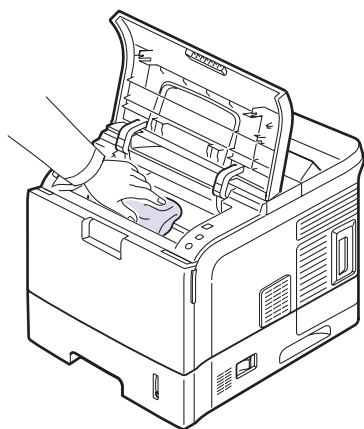
- 2 Ouvrez le capot supérieur et retirez la cartouche de toner. Déposez-la sur une surface plane et propre.



Remarques

- Pour éviter d'endommager la cartouche de toner, ne l'exposez pas à la lumière plus de quelques minutes. Si nécessaire, recouvrez-la d'une feuille de papier.
- Ne touchez pas la surface verte située sous la cartouche de toner. Utilisez la poignée de la cartouche pour éviter de toucher la zone en question.

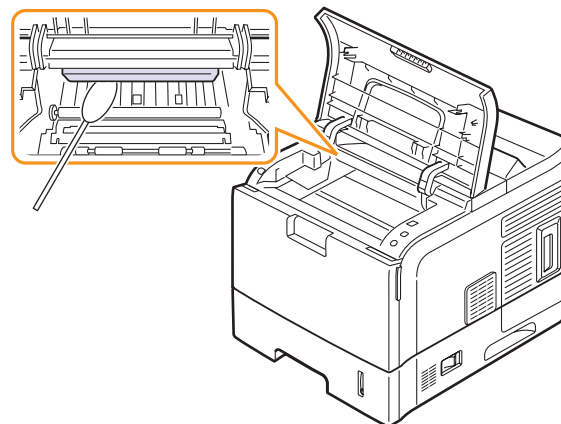
- 3 Avec un chiffon sec et non pelucheux, essuyez la poussière et les particules de toner au niveau du logement de la cartouche et de la zone environnante.



Remarque

- Lorsque vous nettoyez l'intérieur de l'imprimante, ne touchez pas le rouleau de transfert situé sous la cartouche. Vous pourriez laisser des empreintes qui risqueraient d'entraîner des problèmes de qualité d'impression.

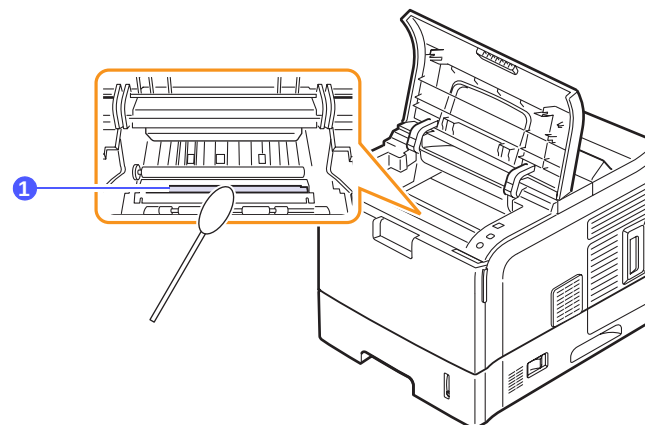
- 4 Passez un tampon doux sur la vitre du module laser (LSU) située à l'intérieur de la partie supérieure du logement de la cartouche pour enlever la poussière ou la saleté.



Remarque

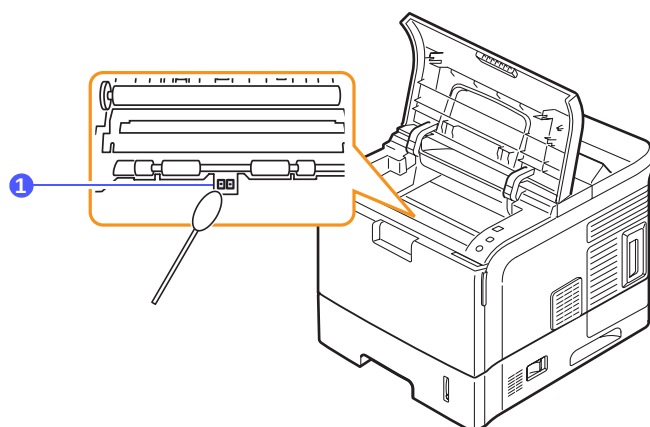
- La vitre du module laser n'est pas toujours facile à localiser.

- 5 Localisez la lentille PTL en retournant le guide d'alimentation, puis nettoyez délicatement la lentille avec un morceau de coton.



1 Lentille PTL

- 6 Utilisez un coton-tige pour nettoyer un capteur de chargement.



1 Capteur de chargement

- 7 Remettez la cartouche de toner en place et fermez le capot de l'imprimante.
- 8 Branchez le cordon d'alimentation et allumez l'imprimante.

Impression d'une feuille de nettoyage

Si vos impressions sont claires, floues ou si vous constatez des traînées de toner, vous pouvez remédier au problème en imprimant une feuille de nettoyage. Vous pouvez imprimer :

- Feuille de nettoyage OPC : nettoie le tambour OPC de la cartouche de toner.
- Feuille de nettoyage du four : nettoie l'unité de chauffe à l'intérieur de l'imprimante.

Une feuille de nettoyage sur laquelle se sont déposées des particules de toner est imprimée. Vous pouvez la jeter.

- 1 Assurez-vous que l'imprimante est allumée et que le bac est rempli de papier.
- 2 Appuyez sur **Menu** jusqu'à voir apparaître le mot **CONFIG SYST.** sur la ligne inférieure de l'écran, puis appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **MAINTENANCE** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **NETT. FOUR** ou **NETT. TAMBOUR** s'affiche, puis appuyez sur **OK**.

Une feuille de papier est prélevée du bac et est entraînée automatiquement dans l'imprimante. Cette feuille de nettoyage sort ensuite de l'imprimante en entraînant la poussière ou des particules de toner.

Entretien de la cartouche de toner



Avertissement

- Évitez de brûler du toner renversé ou usagé. Les particules de toner sont inflammables et peuvent prendre feu si elles sont exposées à une flamme.
- L'élimination des produits doit s'effectuer chez un distributeur agréé ou sur un site de collecte approprié.
- Si vous éliminez les cartouches de toner usagées vous-même, faites-le conformément à la réglementation locale.
- Ne stockez pas de toner, de toner usagé ou d'emballages de toner dans un emplacement proche de flammes. Le toner pourrait prendre feu et provoquer des brûlures ou un incendie.



Attention

- Placez le toner (usagé ou non) et les cartouches de toner hors de portée des enfants.
- En cas d'inhalation de toner ou de toner usagé, gargarisez-vous avec beaucoup d'eau et sortez pour respirer de l'air frais. Consultez un médecin si nécessaire.
- Si votre peau entre en contact avec du toner ou du toner usagé, lavez soigneusement la zone concernée au savon et à l'eau.
- Si du toner ou du toner usagé entre en contact avec vos yeux, rincez immédiatement à grande eau. Consultez un médecin si nécessaire.



Attention

- Si vous avalez du toner ou du toner usagé, diluez-le en buvant une grande quantité d'eau. Consultez un médecin si nécessaire.
- Évitez de renverser du toner sur vos vêtements ou votre peau lorsque vous retirez du papier bloqué dans l'appareil ou remplacez du toner. Si votre peau entre en contact avec du toner, lavez soigneusement la zone concernée au savon et à l'eau.
- Si vous recevez du toner sur vos vêtements, lavez-les à l'eau froide. L'eau chaude fixerait le toner sur le tissu et les taches pourraient alors être impossibles à enlever.

Stockage de la cartouche

Pour une utilisation optimale de la cartouche de toner, respectez les quelques conseils suivants :

- Évitez de retirer la cartouche de son emballage avant d'avoir vraiment besoin de l'utiliser.
- Ne rechargez pas la cartouche. La garantie ne couvre pas les dommages causés par l'utilisation des cartouches remplies par vos soins.
- Stockez les cartouches dans le même environnement que l'imprimante.
- Pour éviter tout dommage, n'exposez pas la cartouche de toner à la lumière plus de quelques minutes.

Capacité prévue de la cartouche

La capacité d'une cartouche dépend de la quantité de toner utilisée pour chaque travail d'impression. Le nombre réel de pages peut également être différent selon la densité de l'impression, et peut être affecté par l'environnement de travail, les intervalles entre les impressions, le type et la taille du support d'impression. Si vous imprimez beaucoup de graphiques, la cartouche se videra plus rapidement.

Économie de toner

Pour économiser du toner, appuyez sur **Toner Save** sur le panneau de commande. La touche s'allume.

En sélectionnant cette option, vous augmentez la durée d'utilisation de la cartouche de toner tout en réduisant le coût par page, au détriment toutefois de la qualité d'impression.

Vérification du niveau de toner dans la cartouche

Vous pouvez vérifier le niveau de toner restant dans la cartouche.

Si vous avez des problèmes de qualité d'impression, ceci peut vous aider à déterminer si la cause provient d'un niveau bas en toner.

- 1 Appuyez sur **Menu** jusqu'à voir apparaître le mot **CONFIG SYST.** sur la ligne inférieure de l'écran, puis appuyez sur **OK**.
- 2 Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **MAINTENANCE** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **DUR VIE CONSO** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **TONER RESTANT** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.

Le pourcentage de toner restant s'affiche à l'écran.



Remarque

Lorsque les messages suivants s'affichent, vous pouvez modifier les sous-menus sous **DUR VIE CONSO** :

- **TONER INCORRECT, TONER NON ORIG.,**
REPLACER TONER, TONER EPUISE

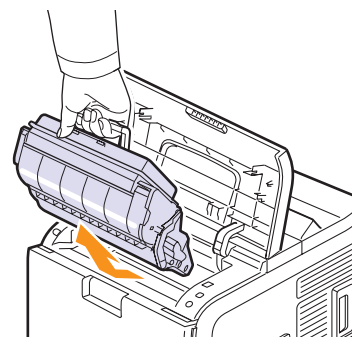
Redistribution de la cartouche de toner

Lorsque la cartouche de toner approche de la fin de sa durée de vie :

- Des bandes blanches apparaissent et l'impression est plus claire.
- L'option **TONER FAIBLE** apparaît.
- Le voyant **Status** clignote en rouge.

Dans ce cas, vous pouvez rétablir temporairement la qualité d'impression en répartissant le toner restant dans la cartouche. Parfois, des bandes blanches ou une impression plus claire peuvent persister même après la redistribution du toner.

- 1 Ouvrez le capot supérieur.
- 2 Retirez la cartouche usagée.



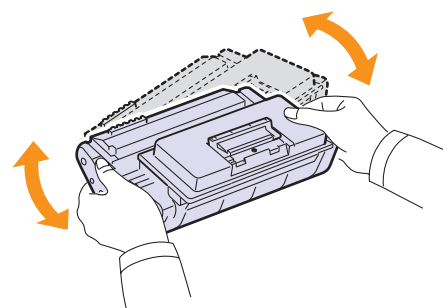
Attention

- Évitez de placer la main trop profondément à l'intérieur de l'imprimante. La zone de fusion risque d'être brûlante.



Remarques

- Pour éviter d'endommager la cartouche de toner, ne l'exposez pas à la lumière plus de quelques minutes. Si nécessaire, recouvrez-la d'une feuille de papier.
 - Ne touchez pas la surface verte située sous la cartouche de toner. Utilisez la poignée de la cartouche pour éviter de toucher la zone en question.
- 3 Secouez soigneusement la cartouche 5 ou 6 fois pour répartir le toner de façon homogène à l'intérieur de la cartouche.

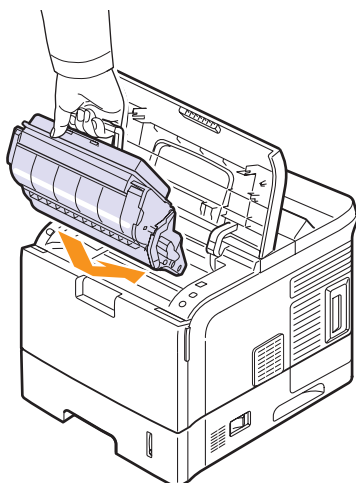


Remarque

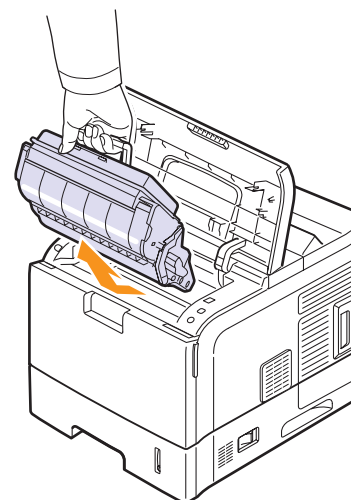
- Si vous recevez du toner sur vos vêtements, essuyez-les avec un chiffon sec et lavez-les à l'eau froide. L'eau chaude fixe le toner sur le tissu.

- 4 Saisissez la cartouche de toner par la poignée et insérez-la délicatement dans l'ouverture de l'imprimante.

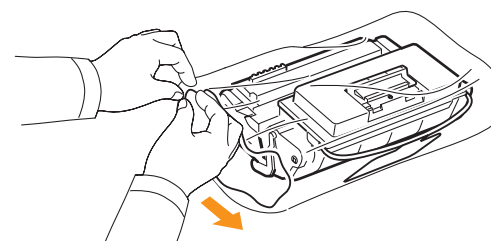
Les taquets situés sur les côtés de la cartouche et les rainures correspondantes sur l'imprimante facilitent l'insertion de la cartouche. Un déclic indique qu'elle est bien en place.



- 2 Retirez la cartouche usagée.



- 3 Retirez la nouvelle cartouche de toner de son emballage.



- 5 Fermez le capot supérieur. Assurez-vous qu'il est bien fermé.

Remplacement de la cartouche de toner



Avertissement

- Évitez de brûler de toner renversé ou usagé. Les particules de toner sont inflammables et peuvent prendre feu si elles sont exposées à une flamme. L'élimination des produits doit s'effectuer chez un distributeur agréé ou sur un site de collecte approprié. Si vous éliminez les emballages de toner usagés vous-même, faites-le conformément à la réglementation locale.



Attention

- Placez le toner (usagé ou non) et les cartouches de toner hors de portée des enfants.
- Ne placez aucun objet sur le capot droit lorsqu'il est ouvert.

Lorsque la cartouche de toner est entièrement vide :

- L'option **TONER VIDE** apparaît.
- Le voyant **Status** clignote en rouge.

Vous devez alors remplacer la cartouche de toner. Pour savoir comment commander des cartouches de toner, reportez-vous à la page 7.1.

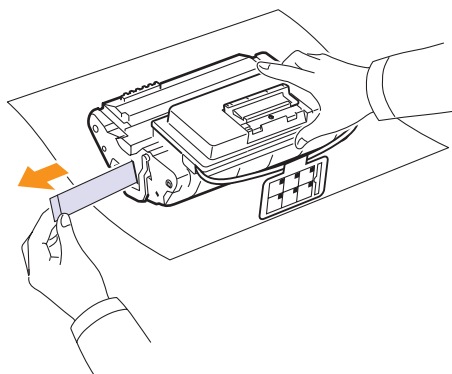
- 1 Ouvrez le capot supérieur.



Remarque

- N'utilisez pas d'objet pointu, comme un couteau ou des ciseaux, pour ouvrir l'emballage de la cartouche de toner. Vous risqueriez d'endommager le tambour de la cartouche.

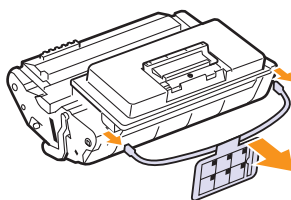
- 4 Repérez la bande adhésive de protection située à l'extrémité de la cartouche. Retirez délicatement la bande, puis jetez-la.



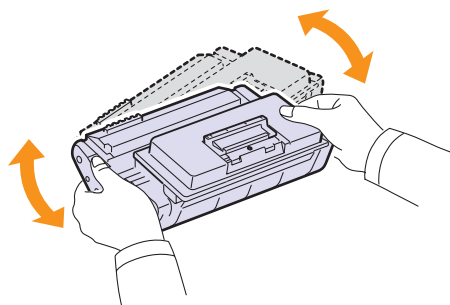
Remarques

- Si vous avez correctement enlevé la bande adhésive de protection, sa longueur doit être de plus de 60 cm.
- En tenant la cartouche de toner, tirez sur la bande adhésive d'étanchéité pour la retirer de la cartouche. Faites attention de ne pas couper la bande. Si cela arrivait, vous ne pourriez pas utiliser la cartouche de toner.
- Vous pouvez vous reporter aux illustrations figurant sur le papier d'emballage de la cartouche.

- 5 Retirez le support en plastique souple de la cartouche de toner.



- 6 Secouez soigneusement la cartouche 5 ou 6 fois pour répartir le toner de façon homogène à l'intérieur de la cartouche.



Secouez la cartouche à plusieurs reprises pour obtenir le nombre maximum de copies par cartouche. Conservez la boîte et le sac en plastique en vue du renvoi de la cartouche.

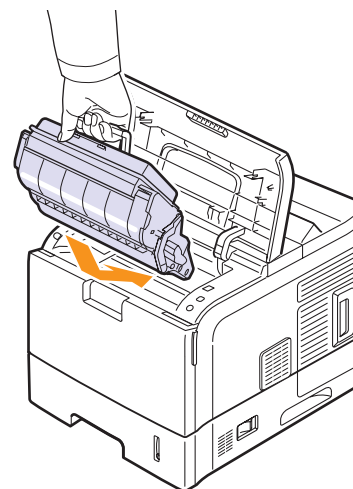


Remarques

- Si vous recevez du toner sur vos vêtements, essuyez-les avec un chiffon sec et lavez-les à l'eau froide. L'eau chaude fixe le toner sur le tissu.
- Pour éviter d'endommager la cartouche de toner, ne l'exposez pas à la lumière plus de quelques minutes. Si nécessaire, recouvrez-la d'une feuille de papier.
- Ne touchez pas la surface verte située sous la cartouche de toner. Utilisez la poignée de la cartouche pour éviter de toucher la zone en question.

- 7 Saisissez la cartouche de toner par la poignée et insérez-la délicatement dans l'ouverture de l'imprimante.

Les taquets situés sur les côtés de la cartouche et les rainures correspondantes sur l'imprimante facilitent l'insertion de la cartouche. Un déclic indique qu'elle est bien en place.



- 8 Fermez le capot supérieur. Assurez-vous qu'il est bien fermé.

Effacement du message Toner faible, Remplacer toner

Lorsque le message **TONER FAIBLE REMPLACER TONER** s'affiche, vous pouvez le configurer de telle sorte qu'il n'apparaisse plus.

- 1 Appuyez sur **Menu** jusqu'à voir apparaître le mot **CONFIG SYST.** sur la ligne inférieure de l'écran, puis appuyez sur **OK**.
- 2 Appuyez sur les boutons de défilement jusqu'à ce que **MAINTENANCE** apparaisse, puis sur **OK**.
- 3 Appuyez sur les boutons de défilement jusqu'à ce que **EFF. MES. VIDE** apparaisse, puis sur **OK**.
- 4 Sélectionnez **ACTIVE** et appuyez sur **OK**.
- 5 Le message **TONER FAIBLE REMPLACER TONER** n'apparaît plus mais le message **REEMPLACER TONER** est maintenu pour vous rappeler que pour obtenir des impressions de qualité, une cartouche neuve doit être installée.



Remarque

- Une fois le paramètre **ACTIVE** sélectionné, il est enregistré dans la mémoire de la cartouche de toner de manière définitive et le menu disparaît du menu **MAINTENANCE**.

Pièces de rechange

Pour éviter des problèmes de qualité d'impression et d'alimentation de papier causés par des pièces usagées et maintenir votre imprimante dans un excellent état de fonctionnement, remplacez les éléments suivants lorsque le nombre de pages indiqué est atteint ou que la durée de vie de chaque élément est arrivée à échéance.

Éléments	Feuilles imprimées (en moyenne)
Rouleau de transfert	150 000
Unité de chauffe	150 000
Rouleau d'alimentation papier	150 000
Patin	150 000

Nous recommandons vivement l'exécution de cette opération de maintenance par un fournisseur de service agréé ou le revendeur.

9 Dépannage

Ce chapitre fournit des informations utiles en cas de dysfonctionnement de votre imprimante.

Il contient les sections suivantes :

- **Résolution des bourrages papiers**
- **Liste de contrôle du dépannage**
- **Présentation du voyant d'état**
- **Signification des messages d'erreur**
- **Messages relatifs à la cartouche de toner**
- **Résolution des problèmes généraux d'impression**
- **Résolution des problèmes de qualité d'impression**
- **Problèmes Windows courants**
- **Problèmes PostScript courants**
- **Problèmes Macintosh courants**

Résolution des bourrages papiers



Remarque

- Pour éliminer les bourrages papier de l'imprimante, tirez si possible toujours le papier dans la direction normale, afin d'éviter d'endommager les composants internes de l'imprimante. Tirez toujours de façon ferme et uniforme, évitez de froisser le papier. Si le papier se déchire, veillez à enlever les morceaux correspondants. Sinon, ils risquent d'occasionner d'autres bourrages.

Lorsqu'un bourrage papier se produit, le voyant **Status** clignote en rouge. Ouvrez puis refermez le capot supérieur. Le papier bloqué sort automatiquement de l'imprimante.

Si le papier ne sort pas, consultez l'écran du panneau de commande. Le message indiquant l'emplacement correspondant au bourrage papier apparaît. Reportez-vous au tableau ci-dessous pour localiser et supprimer le bourrage.

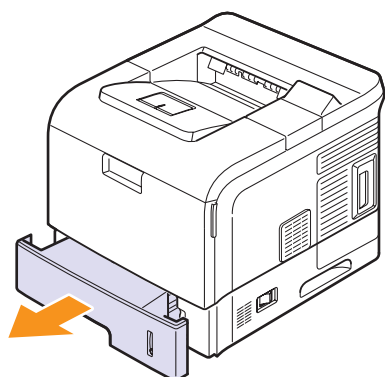
Message	Emplacement du bourrage	Voir
BOURR PAPIER 0 OUV./FERM. CAPOT	Au niveau des bacs d'alimentation (bac 1, bac 2 optionnel, bac 3 optionnel, bac 4 optionnel, bac papier polyvalent)	colonne suivante
BOURR PAPIER 1 OUV./FERM. CAPOT	Au niveau de la cartouche de toner	page 9.3
BOURR PAPIER 2 VERIF. INTERIEUR	Au niveau du bac de sortie	page 9.4
BOUR. SORTIE 1 OUV./FER. PORTE	Entre la cartouche de toner et le plateau de sortie	page 9.3
BOUR. BAC 2 OUVR. BAC 2	Au niveau du bac 2 optionnel	page 9.2
BOUR. BAC 3 OUVR. BAC 3	Au niveau du bac 3 optionnel	page 9.2
BOUR. BAC 4 OUVR. BAC 4	Au niveau du bac 4 optionnel	page 9.2
BOURR REC-VER 0^a VERIF. INTERIEUR	Au niveau de la zone recto verso	page 9.4
BOURR REC-VER 1^a OUV./FERM. CAPOT	Au niveau de la zone recto verso	page 9.5

a. Disponible avec l'unité recto verso optionnelle.

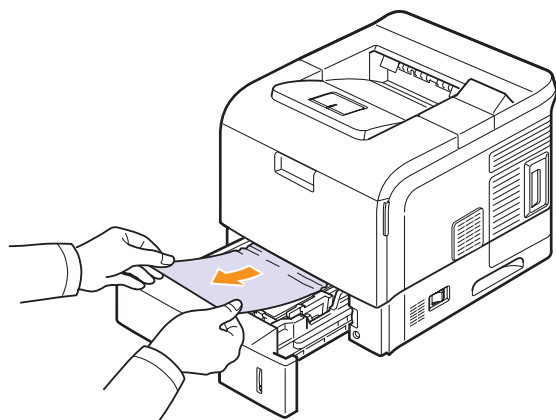
Au niveau des bacs d'alimentation

Au niveau du bac 1

- 1 Ouvrez le bac 1.



- 2 Retirez le papier coincé en tirant dessus avec précaution. Assurez-vous que le papier est correctement aligné dans le bac 1.

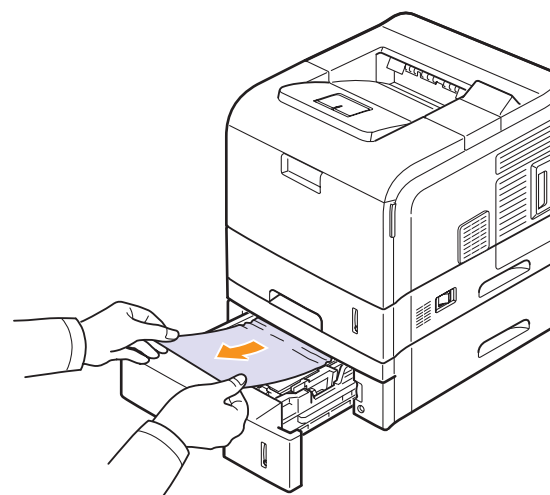


Si le papier ne bouge pas quand vous tirez, ou si vous ne voyez aucun papier à cet endroit, contrôlez l'unité de chauffe autour de la cartouche de toner. Reportez-vous à la page 9.3.

- 3 Insérez le bac 1 dans l'imprimante jusqu'à ce qu'il s'enclenche dans son logement. L'impression reprend automatiquement.

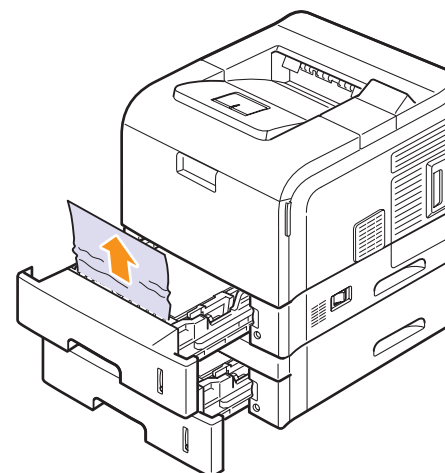
Au niveau du bac optionnel

- 1 Ouvrez le bac optionnel.
- 2 Retirez la feuille coincée de l'imprimante.



Si le papier ne bouge pas quand vous tirez, ou si vous ne voyez aucun papier à cet endroit, arrêtez et passez à l'étape 3.

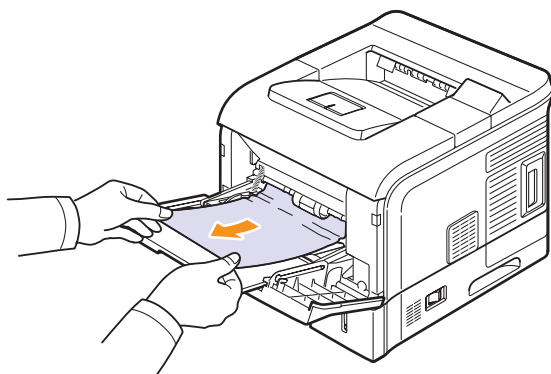
- 3 Sortez à moitié le bac supérieur.
- 4 Retirez la papier bloqué en tirant dessus.



- 5 Remettez les bacs en place dans l'imprimante. L'impression reprend automatiquement.

Au niveau du bac papier polyvalent

- 1 Si le papier n'est pas correctement entraîné, enlevez-le de l'imprimante.



- 2 Ouvrez puis refermez le capot supérieur pour reprendre l'impression.

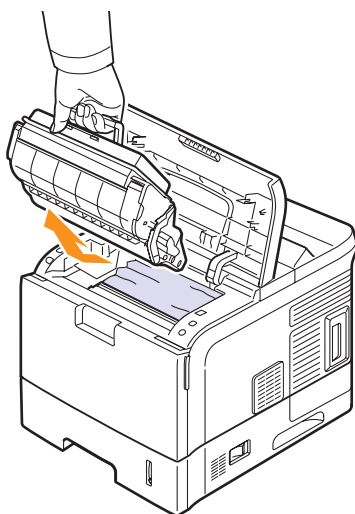
Au niveau de la cartouche de toner



Remarque

- La zone du four est extrêmement chaude. Procédez avec prudence lorsque vous retirez du papier coincé de l'imprimante.

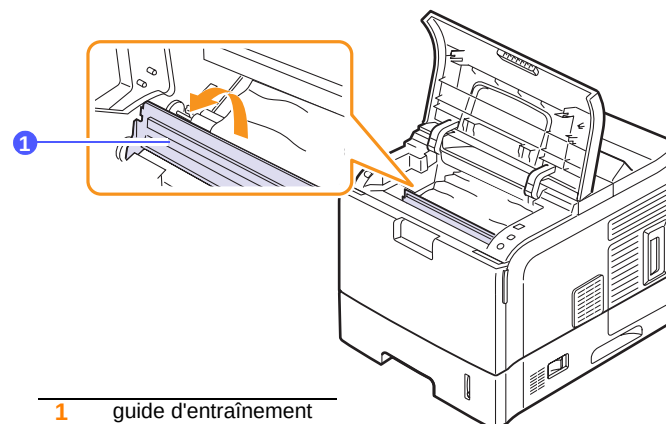
- 1 Ouvrez le capot supérieur et retirez la cartouche de toner.



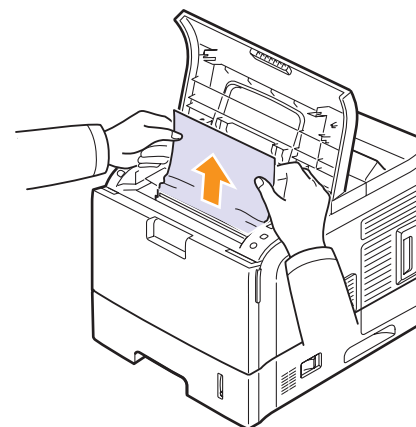
Remarques

- Pour éviter d'endommager la cartouche de toner, ne l'exposez pas à la lumière plus de quelques minutes. Si nécessaire, recouvrez-la d'une feuille de papier.
- Ne touchez pas la surface verte située sous la cartouche de toner. Utilisez la poignée de la cartouche pour éviter de toucher la zone en question.

- 2 Soulevez délicatement le guide d'entraînement.

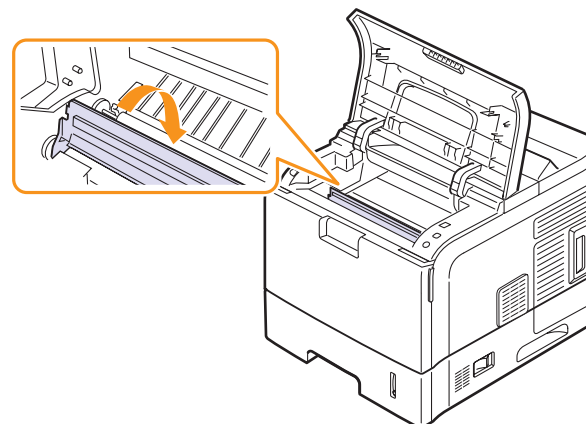


- 3 Retirez le papier coincé en tirant dessus avec précaution.



Si vous ne voyez pas le papier coincé ou si vous sentez une résistance, arrêtez de tirer dessus et accédez à la zone de sortie du papier. Reportez-vous à la page 9.4.

- 4 Remettez le guide d'entraînement.



- 5 Remettez la cartouche de toner en place et fermez le capot supérieur. L'impression reprend automatiquement.



Remarque

- Si vous rencontrez des difficultés pour remettre la cartouche en place, assurez-vous d'avoir correctement repositionné le guide d'entraînement.

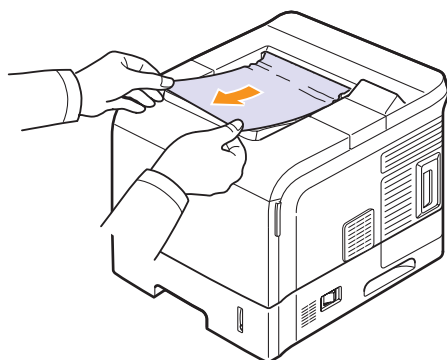
Au niveau du bac de sortie



Attention

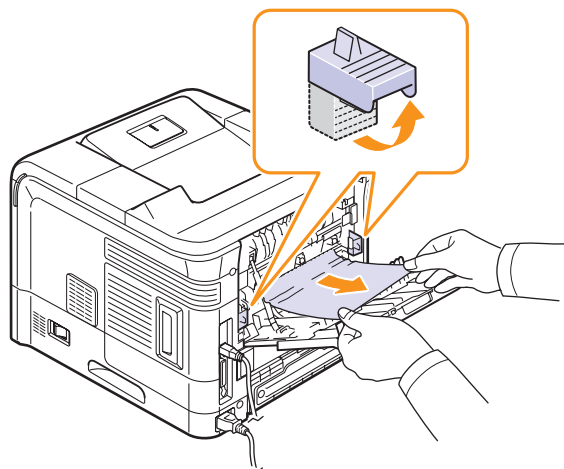
- La température à l'intérieur de cet appareil devient très élevée. Ne touchez pas les pièces dotées d'une étiquette « ⚠ » (surface chaude). Toucher une pièce « ⚠ » pourrait provoquer des brûlures.

- 1 Ouvrez puis refermez le capot supérieur. Le papier coincé est automatiquement éjecté de l'imprimante.
- 2 Sortez le papier du bac de sortie en tirant dessus avec précaution.



Si vous ne voyez pas le papier bloqué, ou si vous rencontrez une résistance quand vous tirez, arrêtez et passez à l'étape suivante.

- 3 Ouvrez le capot arrière.
- 4 Tout en poussant les manettes de l'unité de chauffe vers le haut, dégagez le papier bloqué, puis tirez doucement le papier.



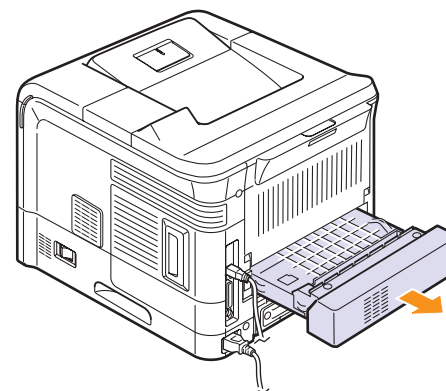
- 5 Remettez en place les leviers de l'unité de fusion et fermez le capot arrière. L'impression reprend automatiquement.

Au niveau de l'unité recto verso

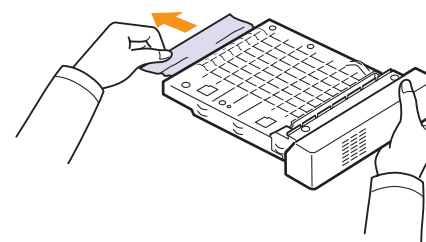
Si l'unité recto verso n'est pas correctement insérée, des bourrages papier risquent de se produire. Vérifiez si l'unité recto verso est correctement insérée.

Bourrage en impression recto verso 0

- 1 Retirez l'unité recto verso de l'imprimante.



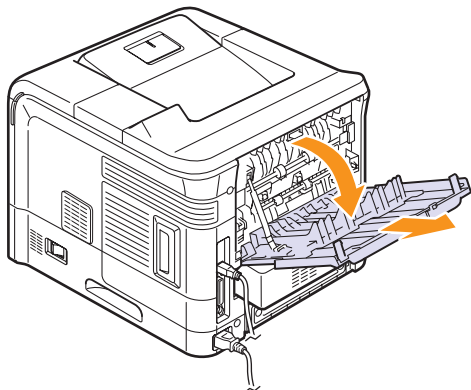
- 2 Localisez le papier bloqué et retirez-le.



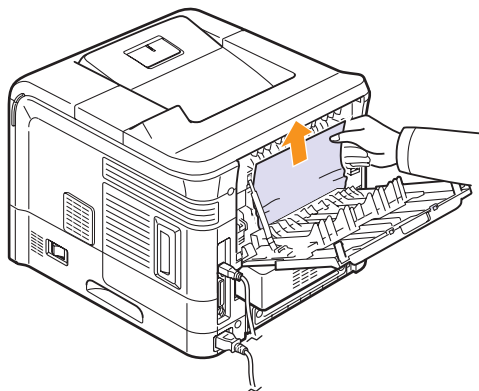
- 3 Réinsérez l'unité recto verso dans son logement.
- 4 Ouvrez puis refermez le capot supérieur. L'imprimante est prête à imprimer de nouveau.

Bourrage en impression recto-verso 1

1 Ouvrez le capot arrière.



2 Retirez la feuille en la tirant délicatement vers le haut.



3 Fermez le capot arrière.

4 Ouvrez puis refermez le capot supérieur. L'imprimante est prête à imprimer de nouveau.

Astuces pour éviter les bourrages papier

La plupart des bourrages papier peuvent être évités en sélectionnant des types de matériel adaptés. Lorsqu'un bourrage papier se produit, suivez les étapes présentées à la page 9.1.

- Suivez la procédure décrite à la page 5.5. Assurez-vous que les guides ajustables sont correctement positionnés.
- Ne remplissez pas trop le bac d'alimentation. Vérifiez que le niveau de papier ne dépasse pas le trait indiquant la capacité de papier à l'intérieur du bac.
- Évitez de retirer le papier du bac pendant une impression.
- Déramez le papier, ventilez-le et remettez-le bien à plat avant de le charger dans le bac.
- N'utilisez pas de papier froissé, humide ou ondulé.
- Ne mélangez pas les types de papier dans le bac.

- Utilisez uniquement des supports d'impression recommandés. Reportez-vous à la page 5.1.
- Assurez-vous que la face du support d'impression recommandée pour l'impression est tournée vers le bas du bac, ou vers le haut dans le bac papier polyvalent.

Liste de contrôle du dépannage

Si l'imprimante ne fonctionne pas correctement, reportez-vous à la liste de contrôle ci-dessous. Si elle échoue au niveau d'une des procédures décrites, suivez les conseils de dépannage proposés.

Situation	Solutions éventuelles
Vérifiez que le voyant Status du panneau de commande clignote en vert et que le message PRET apparaît sur l'écran.	• Si le voyant Status est éteint, vérifiez que le cordon d'alimentation est correctement branché. Vérifiez si le bouton Marche/Arrêt est enclenché. Vérifiez l'alimentation en branchant le cordon d'alimentation électrique dans une autre prise. • Si le voyant Status clignote en rouge, lisez le message d'erreur. Reportez-vous à la page 9.7.
Imprimez une page de démonstration afin de vous assurer que l'alimentation papier fonctionne correctement. Reportez-vous à la page 2.7.	• Si la page de démonstration ne s'imprime pas, vérifiez le niveau de papier dans le bac. • Si un bourrage papier se produit dans l'imprimante, reportez-vous à la page 9.1. • Si un message d'erreur s'affiche sur l'écran, reportez-vous à la page 9.7.
Vérifiez si le contenu de la page de démonstration est correctement imprimé.	En cas de problème de qualité d'impression, reportez-vous à la page 9.12.
Imprimez un court document à partir d'une application quelconque pour vérifier que l'imprimante et l'ordinateur sont raccordés et communiquent correctement.	• Si la page ne s'imprime pas, vérifiez le raccordement du câble entre l'imprimante et l'ordinateur. • Vérifiez le spouleur d'impression ou la file d'attente pour voir si l'imprimante n'est pas en pause. • Dans l'application, vérifiez que vous utilisez le pilote d'imprimante et le port de communication appropriés. Si l'impression d'une page est interrompue, reportez-vous à la page 9.10.

Situation	Solutions éventuelles
Si aucune des solutions de cette liste ne résout le problème rencontré, reportez-vous aux sections suivantes.	• « Présentation du voyant d'état » à la page 9.6. • « Signification des messages d'erreur » à la page 9.7. • « Résolution des problèmes généraux d'impression » à la page 9.10. • « Problèmes Windows courants » à la page 9.15. • « Problèmes PostScript courants » à la page 9.15. • « Problèmes Macintosh courants » à la page 9.16.

Présentation du voyant d'état		
État		Description
Désactivé		• L'imprimante est hors ligne et ne peut pas imprimer. • L'imprimante est en mode Économie d'énergie. L'imprimante repasse en ligne dès qu'elle reçoit des données.
Vert	Activé	L'imprimante est en ligne et peut recevoir des données.
	Clignotant	• Un clignotement lent indique que l'imprimante reçoit des données. • Un clignotement rapide indique que l'imprimante imprime des données.
Rouge	Activé	• La cartouche de toner est entièrement vide. Retirez l'ancienne cartouche et installez-en une nouvelle. Reportez-vous à la page 8.5. • Un bourrage papier s'est produit. Pour résoudre le problème, reportez-vous à la page 9.1. • Le capot supérieur est ouvert. Fermez le capot supérieur. • Le bac est vide. Insérez du papier dans le bac. • La cartouche de toner installée n'est pas authentique et vous avez sélectionné STOP à l'invite TONER NON ORIG. Reportez-vous à la page 9.7. • La cartouche de toner est arrivée en fin de vie et vous avez sélectionné STOP à l'invite TONER EPUISE. Reportez-vous à la page 9.7. • L'imprimante s'est arrêtée en raison d'une erreur grave. Consultez le message d'erreur. Pour plus d'informations sur la signification du message d'erreur, reportez-vous à la page 9.7.
	Clignotant	• Une erreur mineure est apparue et doit être corrigée. Consultez le message d'erreur. Une fois le problème réglé, l'imprimante se remet en marche. • Le niveau de la cartouche de toner est faible. Commandez une nouvelle cartouche. Vous pouvez améliorer provisoirement la qualité d'impression en secouant la cartouche afin de redistribuer le reste du toner. Reportez-vous à la page 8.4.

Signification des messages d'erreur

Les messages s'affichent dans la fenêtre du programme Moniteur d'état ou à l'écran du panneau de commande pour indiquer l'état de l'imprimante ou des erreurs. Reportez-vous aux tableaux ci-dessous pour connaître la signification de ces messages et, le cas échéant, résoudre le problème. Les messages et leur signification sont classés par ordre alphabétique.



Remarque

- Lorsque vous contactez le service de maintenance, veuillez indiquer au technicien de maintenance la teneur du message d'erreur.

Message	Signification	Solutions éventuelles
[BAC] BAC VIDE	Le bac est vide.	Insérez du papier dans le bac. Reportez-vous à la page 5.5.
[BAC] CASSETTE SORTIE	Le bac indiqué est ouvert.	Refermez le bac jusqu'à ce qu'un déclic indique qu'il est bien en place.
BAC POLYVALENT VIDE	Le bac papier polyvalent est vide.	Insérez du papier dans le bac papier polyvalent. Reportez-vous à la page 5.6.
BAC SORTIE PLEIN	Le bac à papier est plein.	Il contient jusqu'à 250 feuilles de papier. Une fois que vous avez vidé le bac de sortie, l'impression reprend.
BOUR. [BAC] OUVR. [BAC]	Un bourrage papier est survenu dans le bac optionnel affiché.	Supprimez le bourrage. Reportez-vous à la page 9.2.
BOUR. SORTIE 1 OUV./FER. PORTE	Un bourrage papier est survenu avant le détecteur de sortie.	Supprimez le bourrage. Reportez-vous à la page 9.3.
BOURR PAPIER 0 OUV./FERM. CAPOT	Un bourrage papier est survenu au niveau de la zone d'alimentation du bac.	Supprimez le bourrage. Reportez-vous à la page 9.2.

Message	Signification	Solutions éventuelles
BOURR PAPIER 1 OUV./FERM. CAPOT	Un bourrage papier est survenu au niveau du four. Un capteur de chargement est recouvert de poudres de toner.	Supprimez le bourrage. Reportez-vous à la page 9.3. Nettoyez le capteur de chargement. Reportez-vous à la page 8.1.
BOURR PAPIER 2 VERIF. INTERIEUR	Un bourrage papier est survenu au niveau du bac de sortie.	Supprimez le bourrage. Reportez-vous à la page 9.4.
BOURR REC-VER 0 VERIF. INTERIEUR	Le papier s'est bloqué pendant l'impression recto verso.	Supprimez le bourrage. Reportez-vous à la page 9.4.
BOURR REC-VER 1 OUV./FERM. CAPOT	Le papier s'est bloqué pendant l'impression recto verso.	Supprimez le bourrage. Reportez-vous à la page 9.5.
CAPOT OUVERT	Le capot supérieur ou le capot arrière n'est pas bien fermé.	Refermez le capot jusqu'à ce qu'un déclic indique qu'il est bien en place.
CHARG. MANUEL APP. TOUCHE CONT	Le bac papier polyvalent est vide en mode d'alimentation manuelle.	Chargez une feuille correspondant au support d'impression, puis appuyez sur OK . Vous devez systématiquement appuyer sur OK pour chaque page à imprimer.
CHARGER FORMAT DS BAC 1	Le format de papier spécifié dans les propriétés de l'imprimante ne correspond pas au papier que vous chargez dans l'imprimante.	Chargez le format de papier approprié dans le bac.
CHAUFFAGE PATIENTEZ...	L'imprimante est en cours de préchauffage.	Veuillez patienter quelques minutes.
ERR SURCHAUFFE REINIT. COURANT	Un problème est survenu au niveau du four.	Débranchez, puis rebranchez le cordon d'alimentation. Si le problème persiste, contactez le service de maintenance.

Message	Signification	Solutions éventuelles
ERR TEMP INSUF. REINIT. COURANT	Un problème est survenu au niveau du four.	Débranchez, puis rebranchez le cordon d'alimentation. Si le problème persiste, contactez le service de maintenance.
ERR. CHAUFFAGE REINIT. COURANT	Un problème est survenu au niveau du four.	Débranchez, puis rebranchez le cordon d'alimentation. Si le problème persiste, contactez le service de maintenance.
ERR. MOTEUR LSU REINIT. COURANT	Un problème est survenu au niveau du module de numérisation laser (LSU).	Débranchez, puis rebranchez le cordon d'alimentation. Si le problème persiste, contactez le service de maintenance.
ERR. TEMP. INT. RELANCER ALIM.	Il y a un problème au niveau de l'imprimante.	Débranchez, puis rebranchez le cordon d'alimentation. Si le problème persiste, contactez le service de maintenance.
ERREUR ADC NON CONFIRME	Il y a un problème au niveau de l'imprimante.	Débranchez, puis rebranchez le cordon d'alimentation. Si le problème persiste, contactez le service de maintenance.
FOUR CAPOT OUVERT	La porte du four n'est pas bien fermée.	Ouvrez le capot arrière et refermez la porte du four jusqu'à ce qu'un déclic indique qu'elle est bien en place.
IMPRESSION...	L'imprimante imprime des données.	Terminez l'impression.
LASER AUTO-DIAGNOSTIC	Le LSU (Laser Scanning Unit = unité de numérisation laser) dans votre imprimante vérifie certains problèmes détectés.	Veuillez patienter quelques minutes.
NETTOYAGE FOUR	Une feuille de nettoyage est en cours d'impression.	Veuillez patienter quelques minutes.

Message	Signification	Solutions éventuelles
OPC EN NETTOYAGE	Une feuille de nettoyage est en cours d'impression.	Veuillez patienter quelques minutes.
PRET	L'imprimante est en ligne et prête à imprimer.	Utilisez l'imprimante.
TEMP. INT. OUV. REINIT. ALIM.	Il y a un problème au niveau de l'imprimante.	Débranchez, puis rebranchez le cordon d'alimentation. Si le problème persiste, contactez le service de maintenance.
TEMPERATURE AUTO-DIAGNOSTIC	Le moteur de l'imprimante examine certains problèmes détectés.	Veuillez patienter quelques minutes.
VEILLE...	L'imprimante est en mode Économie d'énergie.	L'imprimante repasse en ligne dès qu'elle reçoit des données.

Messages relatifs à la cartouche de toner

Message	Signification	Solutions éventuelles
INSTALLER TONER	Il n'y a pas de cartouche de toner.	Installez une cartouche de toner .
TONER INCORRECT	La cartouche de toner que vous avez installée n'est pas adaptée à votre imprimante.	Installez une cartouche de toner authentique et conçue pour votre imprimante.
TONER FAIBLE	La cartouche de toner est presque vide.	Retirez la cartouche de toner et secouez-la à plusieurs reprises. Vous pourrez ainsi reprendre temporairement les impressions.
TONER NON ORIG. ◀ STOP ▶	La cartouche de toner installée n'est pas authentique.	Vous avez le choix entre STOP ou CONTINUER . Si vous n'en sélectionnez aucune, l'imprimante considère que l'option STOP a été sélectionnée. Si vous sélectionnez STOP , vous ne pourrez plus imprimer avant d'avoir installé une cartouche authentique. Vous pouvez cependant imprimer toutes sortes de rapports. Si vous sélectionnez CONTINUER , vous pouvez continuer à imprimer mais la qualité ne sera pas garantie et le support technique ne sera plus assuré. Si vous souhaitez modifier la sélection, mettez l'imprimante hors tension puis sous tension pour afficher de nouveau ce message, puis re-sélectionnez STOP ou CONTINUER .
TONER NON ORIG. REMPLACER TONER1	La cartouche de toner installée n'est pas authentique.	Ce message s'affiche si vous avez sélectionné STOP à l'invite TONER NON ORIG. Installez la cartouche de toner authentique.
TONER NON ORIG. REMPLACER TONER	La cartouche de toner installée n'est pas authentique.	Ce message s'affiche si vous avez sélectionné CONTINUER à l'invite TONER NON ORIG. Installez la cartouche de toner authentique.
TONER FAIBLE REMPLACER TONER	Il n'y a plus de toner dans la cartouche.	Installez une nouvelle cartouche de toner authentique. Vous pouvez continuer à imprimer mais la qualité ne sera pas garantie et le support technique ne sera plus assuré. Vous pouvez configurer le message TONER FAIBLE REMPLACER TONER de telle sorte qu'il n'apparaisse plus. Reportez-vous à la page 8.4
REEMPLACER TONER	Il n'y a plus de toner dans la cartouche.	Ce message s'affiche si vous avez désactivé le message TONER FAIBLE REMPLACER TONER . Reportez-vous à la page 8.4. Installez une nouvelle cartouche de toner authentique. Vous pouvez continuer à imprimer mais la qualité ne sera pas garantie et le support technique ne sera plus assuré.
TONER EPUISE ◀ STOP ▶	La cartouche de toner est arrivée en fin de vie.	Vous avez le choix entre STOP ou CONTINUER . Si vous n'en sélectionnez aucune, l'imprimante considère que l'option STOP a été sélectionnée. Si vous sélectionnez STOP , vous ne pourrez plus imprimer avant d'avoir installé une cartouche authentique. Si vous sélectionnez CONTINUER , vous pouvez continuer à imprimer mais la qualité ne sera pas garantie et le support technique ne sera plus assuré. Si vous souhaitez modifier la sélection, mettez l'imprimante hors tension puis sous tension pour afficher de nouveau ce message, puis re-sélectionnez STOP ou CONTINUER .
TONER EPUISE REMPLACER TONER1	La cartouche de toner est arrivée en fin de vie.	Ce message s'affiche si vous avez sélectionné STOP à l'invite TONER EPUISE . Installez la cartouche de toner authentique.
TONER EPUISE REMPLACER TONER	La cartouche de toner est arrivée en fin de vie.	Ce message s'affiche si vous avez sélectionné CONTINUER à l'invite TONER EPUISE . Installez la cartouche de toner authentique.

Résolution des problèmes généraux d'impression

Si vous rencontrez des problèmes d'impression, reportez-vous au tableau ci-dessous pour connaître les solutions éventuelles.

Situation	Cause possible	Solutions ��ventuelles
L'imprimante n'imprime pas.	L'imprimante n'est pas sous tension.	Vérifiez que le cordon d'alimentation est branché correctement. Vérifiez le bouton marche/arrêt et l'alimentation électrique.
	Vous n'avez pas défini votre imprimante comme imprimante par défaut.	Sélectionnez SP 5100N PCL 6 ou SP 5100N PS comme imprimante par défaut.
	Le capot de l'imprimante n'est pas fermé.	Fermez le capot de l'imprimante.
	Du papier est coincé.	Éliminez le bourrage papier. Reportez-vous �� la page 9.1.
	Il n'y a pas de papier dans le bac.	Chargez du papier. Reportez-vous �� la page 5.5.
	La cartouche de toner n'est pas installée.	Installez la cartouche de toner.
	L'imprimante est en mode d'alimentation manuel et il n'y a plus de papier.	Vérifiez le message affiché, ajoutez du papier dans le bac polyvalent et appuyez sur la touche OK du panneau de commande de l'imprimante.
	Le câble de connexion qui relie l'ordinateur à l'imprimante n'est pas correctement raccordé.	Déconnectez le câble d'imprimante, puis reconnectez-le.
	Le câble de connexion qui relie l'ordinateur à l'imprimante est défectueux.	Si possible, branchez le câble sur un autre ordinateur en état de marche et imprimez un document. Vous pouvez également utiliser un autre câble d'imprimante.
	La configuration du port n'est pas correcte.	Vérifiez les réglages de l'imprimante sous Windows pour voir si la tâche d'impression est envoyée au bon port. Si l'ordinateur comporte plusieurs ports, assurez-vous que l'imprimante est raccordée au port adéquat.

Situation	Cause possible	Solutions ��ventuelles
L'imprimante n'imprime pas (suite).	L'imprimante est peut-être mal configurée.	Vérifiez dans les propriétés de l'imprimante que tous les paramètres d'impression sont corrects.
	Le pilote d'impression est peut-être mal installé.	Réinstallez le pilote de l'imprimante ; reportez-vous �� la Section Logiciel . Essayez d'imprimer une page de test.
	L'imprimante présente un dysfonctionnement.	Vérifiez le message affiché sur l'écran pour déterminer si l'imprimante signale une erreur système.
L'imprimante n'utilise pas le bon bac d'alimentation.	La source d'alimentation papier sélectionnée dans les propriétés de l'imprimante est incorrecte.	Pour de nombreuses applications, la sélection de l'alimentation en papier s'effectue dans l'onglet Papier de la fenêtre des propriétés de l'imprimante. Sélectionnez la source d'alimentation papier adéquate. Reportez-vous �� la Section Logiciel .
Le papier n'est pas entraîné dans l'imprimante.	Le papier n'a pas été chargé correctement.	Retirez le papier du bac d'alimentation et rechargez-le correctement. Vérifiez que les guides papier sont réglés correctement.
	Il y a trop de papier dans le bac d'alimentation.	Enlevez le surplus de papier.
	Le papier est trop épais.	N'utilisez que du papier conforme aux spécifications de l'imprimante.

Situation	Cause possible	Solutions éventuelles
La tâche d'impression est très lente.	L'impression est peut-être très complexe.	Simplifiez la ou les pages ou modifiez les paramètres de qualité d'impression. Pour régler les paramètres de qualité d'impression, réduisez la résolution. Si vous avez paramétré la résolution sur 1200 ppp (optimale), choisissez plutôt le réglage 600 ppp (normale). Reportez-vous à la Section Logiciel. Sélectionnez le port USB ou réseau pour améliorer la vitesse d'impression. L'imprimante imprime du papier au format A4 à 43 ppm et du papier au format Lettre à 45 ppm. Si vous installez une unité recto verso optionnelle sur l'imprimante, l'impression s'effectue à 29 ipm sur du papier au format A4 et à 30 ipm au format Lettre, en mode recto verso.
	Si vous utilisez Windows 98/Me, il se peut que les paramètres du spouleur soient mal définis.	Dans le menu Démarrer , choisissez Paramètres et Imprimantes . Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'icône de l'imprimante SP 5100N PCL 6 , sélectionnez Propriétés , cliquez sur l'onglet Détails et choisissez ensuite le bouton Paramètres du spouleur . Sélectionnez le paramètre désiré.
	La mémoire vive (RAM) de l'ordinateur est insuffisante.	Installez une barrette mémoire sur votre imprimante. Reportez-vous à la page 10.1.

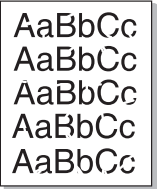
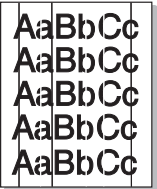
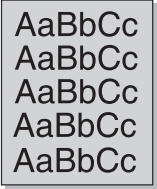
Situation	Cause possible	Solutions éventuelles
La moitié de la page est blanche.	La mise en page est trop complexe.	Simplifiez la page et supprimez les graphiques inutiles. Installez une barrette mémoire sur votre imprimante. Reportez-vous à la page 10.1.
	L'orientation de la page n'est peut-être pas correcte.	Changez l'orientation de la page dans votre application. Reportez-vous à la Section Logiciel .
	Le format du papier et les paramètres de format ne correspondent pas.	Assurez-vous que le format de papier défini dans les paramètres du pilote d'imprimante correspond au format du papier se trouvant dans le bac d'alimentation. Vérifiez également que le format de papier défini dans les paramètres du pilote d'impression correspond au papier sélectionné dans les paramètres de l'application.
Le papier ne cesse de se coincer.	Il y a trop de papier dans le bac d'alimentation.	Enlevez le surplus de papier. Si vous imprimez sur un support spécial, utilisez le bac polyvalent et ouvrez le capot arrière.
	Le type de papier utilisé n'est pas correct.	N'utilisez que du papier conforme aux spécifications de l'imprimante. Si vous imprimez sur un support spécial, utilisez le bac polyvalent et ouvrez le capot arrière.
	Vous avez choisi une sortie inadéquate.	Pour l'impression sur des supports spéciaux, tels que du papier épais, évitez d'utiliser le bac de sortie (face vers le bas). Utilisez à la place le capot arrière (face à imprimer vers le haut).
	Des particules (poussière, toner ou papier) se sont accumulées dans l'imprimante.	Ouvrez le capot supérieur et retirez les particules.

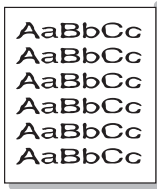
Situation	Cause possible	Solutions éventuelles
L'imprimante imprime mais le texte est faux, tronqué ou incomplet.	Le câble d'imprimante est mal raccordé ou défectueux.	Débranchez, puis rebranchez le câble de l'imprimante. Essayez d'imprimer un document ayant déjà été imprimé correctement. Si possible, reliez le câble et l'imprimante à un autre ordinateur et lancez l'impression d'un document ayant déjà été correctement imprimé. Si ces solutions n'aboutissent pas, remplacez le câble de l'imprimante.
	Vous avez sélectionné le mauvais pilote d'impression.	Vérifiez que l'imprimante est sélectionnée dans le menu de sélection de l'imprimante de l'application.
	L'application ne fonctionne pas correctement.	Essayez d'imprimer un document à partir d'une autre application.
	Le système d'exploitation ne fonctionne pas correctement.	Si vous imprimez sous Windows (quelle que soit la version), accédez à l'invite DOS et entrez la commande suivante : à l'invite C:\ , tapez Dir LPT1 , puis appuyez sur Enter . (Pour ce faire, vous devez être connecté au port LPT1.) Quittez Windows, puis redémarrez l'ordinateur. Éteignez l'imprimante, puis rallumez-la.
Les pages s'impriment mais elles sont blanches.	La cartouche de toner est défectueuse ou vide.	Redistribuez le toner de la cartouche. Reportez-vous à la page 8.4. Le cas échéant, remplacez la cartouche. Reportez-vous à la page 8.5.
	Le fichier contient peut-être des pages blanches.	Vérifiez que le fichier ne contient pas de pages blanches.
	Certains éléments, comme le contrôleur ou la carte, sont peut-être défectueux.	Contactez un technicien de maintenance.
Les illustrations ne s'impriment pas correctement dans Adobe Illustrator.	L'application est mal configurée.	Sélectionnez Télécharger en tant que bitmap dans la fenêtre Options avancées des propriétés graphiques. Imprimez à nouveau le document.

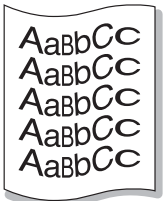
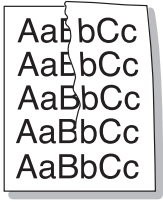
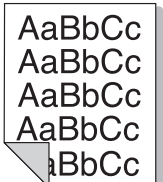
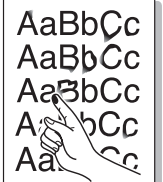
Résolution des problèmes de qualité d'impression

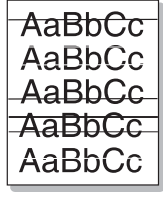
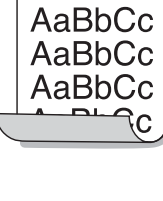
De la poussière à l'intérieur de l'imprimante ou un chargement incorrect du papier peuvent influencer sur la qualité d'impression. Consultez le tableau ci-dessous pour trouver une solution à vos problèmes.

Situation	Solutions éventuelles
Impression claire ou floue 	Si une strie blanche verticale ou une zone floue apparaît sur la page : • Le niveau de toner est insuffisant. Essayez de secouer la cartouche pour redistribuer le reste du toner et prolonger son utilisation. Reportez-vous à la page 8.4. Si la qualité ne s'améliore pas, remplacez la cartouche. • Le papier n'est pas conforme aux spécifications (papier humide ou rugueux, par exemple). Reportez-vous à la page 5.3. • Si toute la page est claire, la résolution d'impression choisie est trop basse ou le mode Économie de toner est activé. Réglez la résolution d'impression ou le mode Économie de toner à partir des propriétés de l'imprimante. Reportez-vous à la Section Logiciel. • Si la page entière est estompée et que le message TONER FAIBLE REMPLACER TONER est affiché à l'écran, réglez l'option EFF. MES. VIDE sur ACTIVE conformément aux instructions de la page 8.7. Dans ce cas, vous pourrez toujours imprimer, mais sans aucune garantie de qualité et votre produit ne pourra pas bénéficier du service d'assistance. • La présence combinée de zones floues et de traînées de toner indique vraisemblablement la nécessité de nettoyer la cartouche. Reportez-vous à la page 8.1. • La vitre du module laser (LSU) est peut-être encrassée. Nettoyez le module de numérisation. Reportez-vous à la page 8.2.
Taches de toner 	• Le papier n'est pas conforme aux spécifications (papier humide ou rugueux, par exemple). Reportez-vous à la page 5.3. • Le rouleau de transfert ou le circuit d'entraînement du papier sont peut-être sales. Reportez-vous à la page 8.1.

Situation	Solutions éventuelles
Zones vides 	Si des zones floues ou vides, généralement au niveau des arrondis des caractères, apparaissent sur la page : - Il se peut qu'une feuille de papier soit de mauvaise qualité. Essayez de réimprimer la page. - Le taux d'humidité du papier n'est pas homogène ou certaines zones du papier sont humides. Changez de type de papier. Reportez-vous à la page 5.3. - La rame de papier est peut-être de mauvaise qualité. Le processus de fabrication du papier est à l'origine du problème et empêche le toner de se fixer sur certaines zones. Changez de marque ou de type de papier. - La cartouche de toner est peut-être défectueuse. Consultez la section « Défauts verticaux répétitifs » à la page suivante. - Si le problème persiste, contactez un technicien de maintenance.
Lignes verticales 	Si des stries verticales noires apparaissent sur la page : - Le tambour photosensible à l'intérieur de la cartouche de toner est probablement rayé. Installez une nouvelle cartouche. Reportez-vous à la page 8.5. Si des stries verticales blanches apparaissent sur la page : - La surface du module laser (LSU) du côté intérieur à la machine peut être sale. Nettoyez le module de numérisation. Reportez-vous à la page 8.2.
Fond grisé 	Si la quantité de toner déposée sur la page crée un fond grisé inacceptable, essayez les procédures suivantes pour résoudre le problème. - Choisissez un papier d'un grammage inférieur. Reportez-vous à la page 5.3. - Vérifiez l'environnement de l'imprimante : un air trop sec (peu d'humidité) ou trop humide (plus de 80 % d'humidité relative) peut avoir une incidence sur l'ombrage du fond. - Retirez l'ancienne cartouche et installez-en une nouvelle. Reportez-vous à la page 8.5.
Traînées de toner 	- Nettoyez l'intérieur de l'imprimante. Reportez-vous à la page 8.1. - Vérifiez le type et la qualité du papier. Reportez-vous à la page 5.2. - Retirez la cartouche et installez-en une nouvelle. Reportez-vous à la page 8.5.

Situation	Solutions éventuelles
Défauts verticaux répétitifs 	Si des marques apparaissent plusieurs fois sur une page, à intervalles réguliers : - La cartouche de toner est peut-être endommagée. Si une marque se répète sur la page, imprimez plusieurs pages de nettoyage afin de nettoyer la cartouche (voir page 8.3). Si le problème persiste, remplacez la cartouche. Reportez-vous à la page 8.5. - Il se peut que du toner se soit déposé sur certains éléments de l'imprimante. Si le défaut apparaît au dos de la page, le problème se résoudra sans doute de lui-même au bout de quelques pages. - Le module du four est peut-être endommagé. Contactez un technicien de maintenance.
Fond moucheté 	Les fonds mouchetés apparaissent lorsque des particules de toner se déposent sur la page. - Le papier peut être trop humide. Essayez une autre rame de papier. N'ouvrez les rames qu'au dernier moment afin d'éviter que le papier n'absorbe l'humidité de l'air. - Si le fond moucheté apparaît sur une enveloppe, changez la mise en page pour éviter l'impression sur des zones de pliure. L'impression sur une zone de pliure peut causer des problèmes. - Si l'ensemble de la page comporte un fond moucheté, réglez la résolution d'impression au niveau de l'application ou des propriétés de l'imprimante.
Caractères mal formés 	- Si les caractères sont mal formés, produisant une impression d'images creuses, c'est que le papier est peut-être trop lisse. Changez de type de papier. Reportez-vous à la page 5.3. - Si les caractères sont mal formés, créant un effet d'ondulation, le scanner a peut-être besoin d'une révision. Vérifiez si le problème apparaît également sur une page de démonstration (voir page 2.7). Dans ce cas, contactez un technicien de maintenance.
Impression oblique 	- Assurez-vous que le papier est correctement chargé. - Vérifiez le format et la qualité du papier. Reportez-vous à la page 5.2. - Assurez-vous que le papier ou tout autre support est correctement chargé, et que les guides ne sont ni trop proches ni trop éloignés des bords du papier.

Situation	Solutions éventuelles
Pages gondolées 	- Assurez-vous que le papier est correctement chargé. - Vérifiez le type et la qualité du papier. Une température et une humidité élevées peuvent provoquer une ondulation du papier. Reportez-vous à la page 5.2. - Retournez la pile de papier dans le bac d'alimentation. Essayez également de changer le sens du papier (rotation à 180 degrés) dans le bac. - Essayez d'envoyer l'impression vers le capot arrière (face à imprimer vers le haut).
Pages pliées ou froissées 	- Assurez-vous que le papier est correctement chargé. - Vérifiez le format et la qualité du papier. Reportez-vous à la page 5.2. - Ouvrez le capot arrière et essayez d'y acheminer l'impression (face à imprimer vers le haut). - Retournez la pile de papier dans le bac d'alimentation. Essayez également de changer le sens du papier (rotation à 180 degrés) dans le bac.
Dos de la page taché 	- Le rouleau de l'imprimante est peut-être sale. Reportez-vous à la page 8.1. - Vérifiez que le toner ne coule pas. Nettoyez l'intérieur de l'imprimante.
Pages entièrement noires ou de couleur 	- La cartouche de toner n'est sans doute pas installée correctement. Enlevez-la, puis réinstallez-la. - La cartouche de toner est peut-être défectueuse. Installez une nouvelle cartouche. - Il se peut que l'imprimante ait besoin d'une révision. Contactez un technicien de maintenance.
Toner non fixé 	- Nettoyez l'intérieur de l'imprimante. - Vérifiez le format et la qualité du papier. Reportez-vous à la page 5.2. - Installez une nouvelle cartouche. Reportez-vous à la page 8.5. - Si le problème persiste, l'imprimante a peut-être besoin d'une révision. Contactez un technicien de maintenance.

Situation	Solutions éventuelles
Caractères tachés de blanc 	Certains caractères présentent des zones blanches alors qu'ils devraient être uniformément noirs : - Si vous utilisez des transparents, choisissez-en d'un autre type. Étant donné la composition du transparent, il est normal de constater certains espacements éventuels entre les caractères. - Il se peut que vous imprimiez du mauvais côté du papier. Retournez-le. - Le papier n'est peut-être pas conforme aux spécifications. Reportez-vous à la page 5.3.
Stries horizontales 	Des stries noires horizontales ou des traînées de toner apparaissent : - La cartouche de toner est peut-être mal installée. Enlevez-la, puis réinstallez-la. - La cartouche de toner est peut-être défectueuse. Installez une nouvelle cartouche. Reportez-vous à la page 8.5. - Si le problème persiste, l'imprimante a peut-être besoin d'une révision. Contactez un technicien de maintenance.
Ondulations 	Les feuilles imprimées présentent des plissements ou le papier n'est pas entraîné dans l'imprimante. - Retournez la pile de papier dans le bac d'alimentation. Essayez également de changer le sens du papier (rotation à 180 degrés) dans le bac. - Essayez d'envoyer l'impression vers le capot arrière (face à imprimer vers le haut).
Une image inconnue se répète sur plusieurs feuilles consécutives ou du toner coule, l'impression est pâle ou présente des souillures.	Vous utilisez probablement l'imprimante à une altitude de 2 500 m ou supérieure. Une altitude élevée peut altérer la qualité d'impression : le toner ne se fixe pas correctement sur le papier ou le document est très pâle. Vous pouvez paramétrer cette option dans l'utilitaire Paramètres d'imprimante ou dans l'onglet Imprimante des propriétés du pilote de l'imprimante. Pour plus d'informations, reportez-vous à la Section Logiciel.

Problèmes Windows courants

Situation	Solutions éventuelles
Le message « Fichier utilisé » s'affiche durant l'installation.	Fermez tous les programmes ouverts. Effacez tous les programmes du group Démarrage, puis redémarrez Windows. Réinstallez le pilote d'impression.
Le message « Erreur d'écriture sur LPTx » apparaît.	- Assurez-vous que les câbles sont correctement branchés et que l'imprimante est sous tension. - Ce message peut également apparaître lorsque l'option de transmission bidirectionnelle n'est pas activée dans le pilote.
Le message « Erreur de protection générale », « Exception OE », « Spool32 » ou « Opération non conforme » apparaît.	Fermez toutes les applications, redémarrez Windows et recommencez l'impression.
Les messages « Échec d'impression » et « Erreur de temporisation de l'imprimante » s'affichent.	Ces messages sont susceptibles d'apparaître en cours d'impression. Contentez-vous d'attendre la fin de l'impression. Si le message apparaît en mode veille ou une fois l'impression achevée, vérifiez le branchement et/ou l'existence d'une erreur éventuelle.



Remarque

- Pour plus d'informations sur les messages d'erreur Windows, reportez-vous au Mode d'emploi de Microsoft Windows 98/Me/NT 4.0/2000/XP/2003 fourni avec votre ordinateur.

Problèmes PostScript courants

Les problèmes présentés ci-dessous sont propres au langage PostScript et peuvent survenir lorsque différents langages d'impression sont utilisés simultanément.



Remarque

- Pour que les messages d'erreur PostScript s'impriment ou apparaissent à l'écran en cas de problème, ouvrez la fenêtre des options d'impression et cliquez sur l'option souhaitée en regard de la section des erreurs PostScript.

Situation	Cause possible	Solutions éventuelles
Vous ne pouvez pas imprimer de fichier PostScript.	Le pilote PostScript est peut-être mal installé.	- Imprimez une page de configuration et vérifiez que la version PostScript est disponible pour impression. - Installez le pilote PostScript ; pour installer le pilote d'imprimante PS, reportez-vous à la Section Logiciel. - Si le problème persiste, contactez un technicien de maintenance.
Le message « Erreur contrôle de valeur limite » s'affiche.	La tâche d'impression est trop complexe.	Vous devez simplifier la page ou installer de la mémoire supplémentaire.
Une page d'erreur PostScript s'imprime.	La tâche d'impression n'est peut-être pas de type PostScript.	Assurez-vous que la tâche d'impression est de type PostScript. Vérifiez si l'application attendait l'envoi d'un fichier de configuration ou d'en-tête PostScript à l'imprimante.
Le bac optionnel 2, 3 ou 4 n'est pas sélectionné dans le pilote.	Le pilote d'impression n'a pas été configuré pour reconnaître le bac optionnel 2, 3 ou 4.	Accédez aux propriétés du pilote PostScript, sélectionnez l'onglet Paramètres du périphérique , puis définissez l'option Bac 2 (Bac 3 ou Bac 4) de la section Options d'installation sur Installé .
Lors de l'impression sur un Macintosh d'un document dans Acrobat Reader 6.0 ou plus, les couleurs ne s'impriment pas correctement.	La résolution définie dans le pilote d'imprimante ne correspond peut-être pas à celle d'Acrobat Reader.	Vérifiez que la résolution définie dans le pilote d'imprimante correspond à celle d'Acrobat Reader.

Problèmes Macintosh courants

Situation	Solutions éventuelles
L'imprimante n'imprime pas à partir d'Acrobat Reader.	Définissez l'option Méthode d'impression sur Print as Image lorsque vous imprimez à partir d'Acrobat Reader.
Le document a été imprimé, mais le travail d'impression n'a pas disparu de la file d'attente sous Mac OS 10.3.2.	Utilisez la version Mac OS 10.3.3 ou supérieure.
L'imprimante ne sort pas le document lancé à partir d'Illustrator sur l'impression IPP.	Définissez l'option Type de données sur Binaire dans le menu d'impression d'Adobe Illustrator. Vous pouvez également utiliser l'impression AppleTalk.

10 Installation des accessoires

Votre imprimante laser est dotée de multiples fonctions et a été optimisée pour répondre à la plupart de vos besoins. Cependant, afin de répondre aux besoins spécifiques de chaque utilisateur, le fabricant propose plusieurs accessoires en option pour accroître les capacités de l'imprimante.

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- **Précautions lors de l'installation d'accessoires**
- **Installation d'une barrette DIMM**
- **Utilisation du disque dur**

Précautions lors de l'installation d'accessoires

Débranchez le câble d'alimentation :

Ne retirez jamais le capot du panneau de commande de l'imprimante lorsque celle-ci est branchée.

Pour éviter tout risque de choc électrique, débranchez toujours le câble d'alimentation électrique avant d'installer ou de retirer TOUT accessoire à l'intérieur ou à l'extérieur de l'imprimante.

Éliminez l'électricité statique :

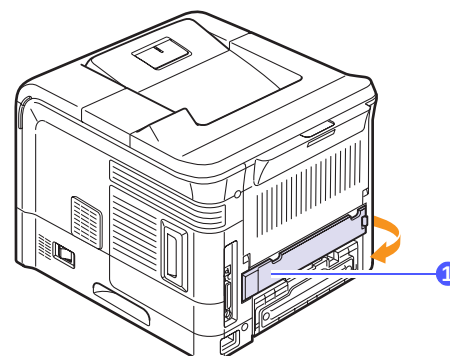
La carte électronique et les accessoires internes (barrette de mémoire DIMM et disque dur) sont sensibles à l'électricité statique. Avant d'installer ou de retirer tout accessoire à l'intérieur de l'imprimante, éliminez l'électricité statique présente sur vous en touchant un objet métallique, comme le panneau arrière d'un appareil relié à la terre. Répétez l'opération si vous vous déplacez avant de terminer l'installation.

Installation d'une barrette DIMM

Votre imprimante comporte un emplacement DIMM (Dual In-line Memory Module, module de mémoire à double rangée de connexions). Utilisez cet emplacement pour barrette DIMM pour installer de la mémoire supplémentaire.

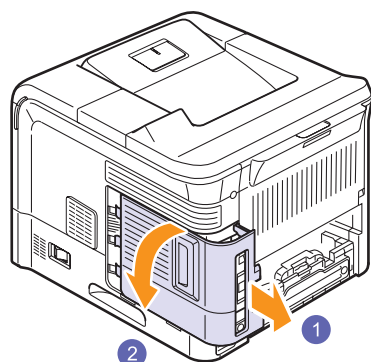
Cette imprimante est dotée d'une mémoire de 128 Mo extensible à 512 Mo. Pour plus d'informations sur la commande de barrettes de mémoire DIMM en option, reportez-vous à la page 7.1.

- 1 Mettez l'imprimante hors tension, puis débranchez le cordon d'alimentation et le câble de l'imprimante.
- 2 Retirez le couvercle du logement de l'unité recto verso ou l'unité recto verso située à l'arrière de l'imprimante.

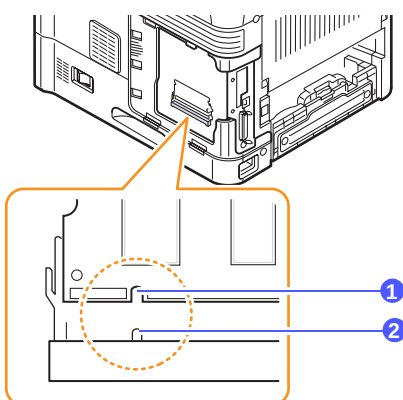


1 couvercle du logement du module recto verso

- 3 Saisissez la trappe d'accès à la carte électronique et retirez-la.

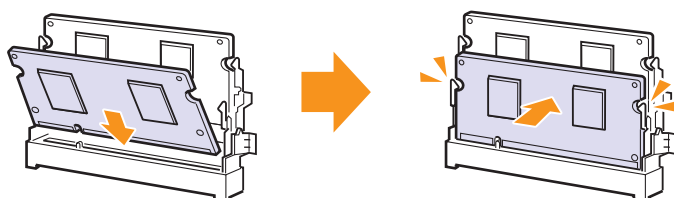


- 4 Sortez une nouvelle barrette de mémoire DIMM de son emballage en plastique.
- 5 Repérez l'emplacement de la barrette DIMM supplémentaire et alignez l'encoche de la barrette avec la rainure, en tenant la barrette par les côtés.

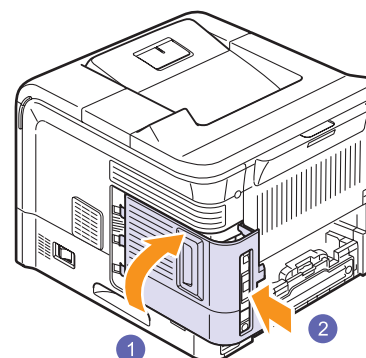


- | | |
|---|---------|
| 1 | encoche |
| 2 | rainure |

- 6 Insérez la barrette DIMM dans l'imprimante jusqu'à ce qu'elle s'enclenche dans son logement. Vérifiez que les verrous s'insèrent bien dans les encoches situées de chaque côté de la barrette.



- 7 Remettez en place la trappe d'accès à la carte électronique en alignant la rainure de la trappe avec l'encoche de l'imprimante, puis en faisant glisser la trappe.



- 8 Remettez en place l'unité recto verso ou son couvercle.
- 9 Rebranchez le cordon d'alimentation et le câble de l'imprimante, puis mettez celle-ci sous tension.

Configuration de la mémoire dans les propriétés d'imprimante PostScript

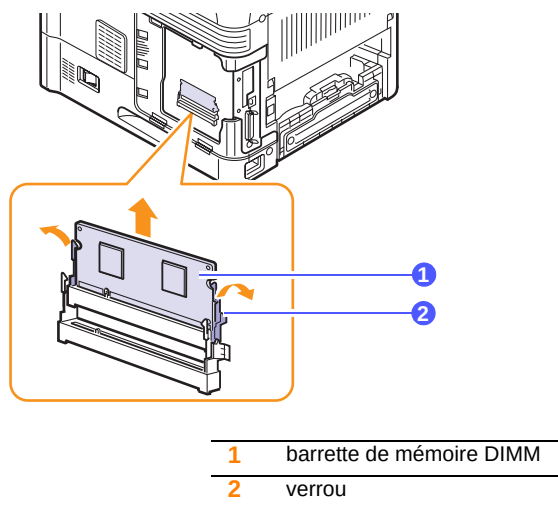
Une fois la barrette DIMM installée, vous devez la sélectionner dans les propriétés d'imprimante du pilote d'impression PostScript pour pouvoir l'utiliser.

- Assurez-vous que le pilote d'impression PostScript est installé sur votre ordinateur. Pour installer le pilote d'impression PostScript, reportez-vous à la **Section Logiciel**.
- Dans Windows, cliquez sur le menu **Démarrer**.
- Sous Windows 98/Me/NT 4.0/2000, sélectionnez **Paramètres**, puis **Imprimantes**.
Dans Windows XP/2003, sélectionnez **Imprimantes et télécopieurs**.
- Sélectionnez l'imprimante **PS SP 5100N**.
- À l'aide du bouton droit de la souris, cliquez sur l'icône de l'imprimante, puis sélectionnez **Propriétés**.
- Sous Windows 98/Me, sélectionnez l'onglet **Options du périphérique**.
Sous Windows NT 4.0/2000/XP/2003, sélectionnez l'onglet **Paramètres du périphérique**.
- Sélectionnez la quantité de mémoire installée sous **Mémoire de l'imprimante** dans la section **Options d'installation**.
Sous Windows 98, sélectionnez **Options d'installation** → **VMOption** → **changer le paramètre pour : NMOption** → **changer la quantité de mémoire**.
- Cliquez sur **OK**.

Retrait d'une barrette DIMM

Pour porter la mémoire de l'imprimante à 512 Mo, vous devez retirer la barrette DIMM préinstallée de 128 Mo et installer deux barrettes DIMM de 256 Mo dans les emplacements prévus à cet effet.

Poussez les verrous situés aux deux extrémités de l'emplacement DIMM et retirez la barrette DIMM.



Utilisation du disque dur

Le disque dur permet de stocker dans la file d'attente d'impression les données envoyées par l'ordinateur. La charge de travail de l'ordinateur est ainsi réduite. Vous pouvez également utiliser plusieurs fonctions d'impression, comme le stockage d'une tâche sur le disque dur, la vérification d'une tâche et l'impression de documents confidentiels.

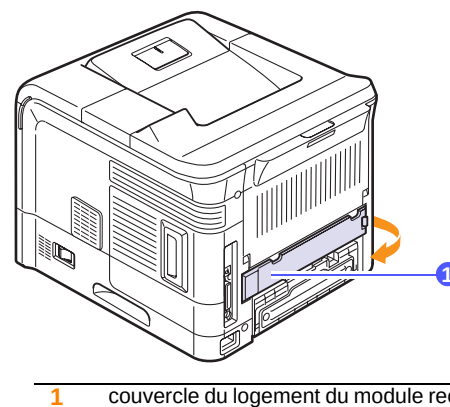
Installation du disque dur

Pour obtenir les informations de commande, reportez-vous à la page 7.1.

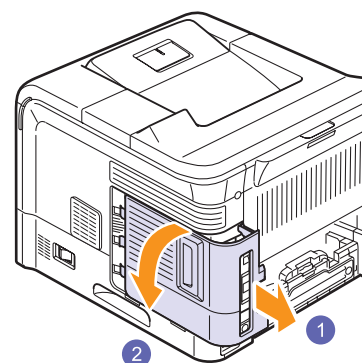
Consultez les précautions d'installation mentionnées à la page 10.1.

- 1 Mettez l'imprimante hors tension, puis débranchez le cordon d'alimentation et le câble de l'imprimante.

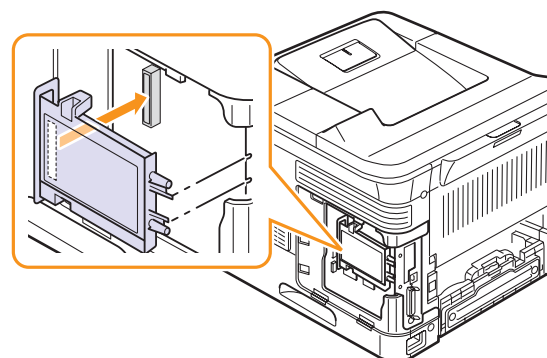
- 2 Retirez le couvercle du logement de l'unité recto verso ou l'unité recto verso située à l'arrière de l'imprimante.



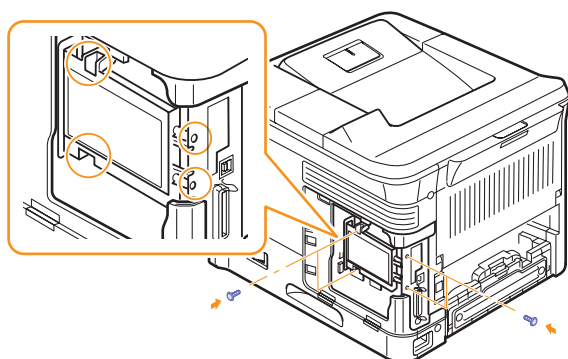
- 3 Saisissez la trappe d'accès à la carte électronique et retirez-la.



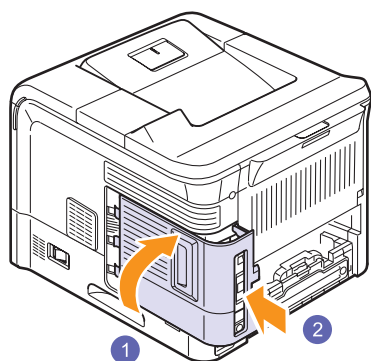
- 4 Alignez le connecteur du disque dur avec celui de la carte électronique. Poussez le disque dur jusqu'à ce qu'il soit enclenché.



- 5 Serrez les quatre vis fournies avec le nouveau disque dur.



- 6 Remettez en place la trappe d'accès à la carte électronique en alignant la rainure de la trappe avec l'encoche de l'imprimante, puis en faisant glisser la trappe.



- 7 Remettez en place l'unité recto verso ou son couvercle.
- 8 Rebranchez le cordon d'alimentation et le câble de l'imprimante, puis mettez celle-ci sous tension.
- 9 Imprimez une page de configuration à partir du panneau de commande pour voir si le disque dur est bien installé. Reportez-vous à la page 8.1.

Configuration du disque dur dans les propriétés de l'imprimante

Une fois le disque dur installé, vous devez le sélectionner dans les propriétés de l'imprimante pour pouvoir l'utiliser. Procédez comme suit :

- 1 Dans Windows, cliquez sur le menu **Démarrer**.
- 2 Sous Windows 98/Me/NT 4.0/2000, sélectionnez **Paramètres**, puis **Imprimantes**.
Dans Windows XP/2003, sélectionnez **Imprimantes et télécopieurs**.
- 3 Sélectionnez l'icône de l'imprimante **PCL 6 SP 5100N** ou de l'imprimante **PS SP 5100N**.

- 4 À l'aide du bouton droit de la souris, cliquez sur l'icône de l'imprimante, puis sélectionnez **Propriétés**.

- 5 Dans les propriétés PCL 6, cliquez sur l'onglet **Imprimante** et cochez **Lecteur de disque dur optionnel**.

Dans les propriétés PS, cliquez sur l'onglet **Options du périphérique** ou **Paramètres du périphérique**, puis paramétrez l'option **Lecteur de disque dur optionnel** sur **Installé**.

- 6 Cliquez sur **OK**.

Impression avec le disque dur optionnel

Si un disque dur optionnel est installé, vous pouvez utiliser des fonctions d'impression avancées, comme le stockage ou le spoule d'une tâche d'impression sur le disque dur, la vérification d'une tâche et l'impression d'une tâche confidentielle à partir de la fenêtre des propriétés de l'imprimante.

Lorsque des fichiers sont stockés sur le disque dur, vous pouvez facilement les imprimer ou les supprimer à partir du panneau de commande de l'imprimante.

Réglage de la date et de l'heure

- 1 Appuyez sur **Menu** jusqu'à voir apparaître le mot **CONFIG SYST.** sur la ligne inférieure de l'écran, puis appuyez sur **OK**.
- 2 Appuyez sur **OK** lorsque le message **DATE & HEURE** apparaît.
- 3 Appuyez sur les boutons de **défilement** jusqu'à ce que la valeur voulue apparaisse, puis sur **OK**.

Vous pouvez entrer une année comprise entre 2000 et 2065 dans la section concernant l'année. Le curseur se déplace à la position suivante.
- 4 Répétez l'étape 3 jusqu'à ce que tous les chiffres voulus soient affichés.
- 5 Appuyez sur **OK**.

Stockage d'une tâche

Vous pouvez stocker des tâches sur le disque dur optionnel.

- 1 Ouvrez le fichier que vous souhaitez stocker.
- 2 Sélectionnez **Imprimer** dans le menu **Fichier**. La boîte de dialogue Imprimer (ou Impression) s'affiche.
- 3 Cliquez sur **Propriétés**. Si la boîte de dialogue propose un bouton **Configurer**, **Imprimer** ou **Options**, cliquez dessus.
- 4 Cliquez sur l'onglet **Autres options**, puis sur **Réglage de tâche**.
- 5 Sélectionnez le mode d'impression souhaité dans la liste déroulante.
 - **Normale** : Permet d'imprimer en mode normal.
 - **Épreuve** : Imprime le premier fichier et, après une pause, imprime le fichier suivant.
 - **Confidentiel** : Stocke les fichiers en les sécurisant au moyen d'un mot de passe.
 - **Enregistrer** : Stocke le fichier sur le disque dur.
 - **Désynchronisation** : Spoule le fichier dans le disque dur et l'imprime à partir de la file d'attente d'impression du disque dur.
 - **Différer** : Imprime le fichier à une date spécifiée.
- 6 Entrez le nom d'utilisateur et le nom de fichier.
- 7 Cliquez sur **OK** jusqu'à ce que la fenêtre d'impression apparaisse.
- 8 Cliquez sur **OK** ou sur **Imprimer** pour lancer l'impression.

Impression d'une tâche stockée

Vous avez la possibilité d'imprimer les fichiers qui sont stockés sur le disque dur.

- 1 Appuyez sur **Menu** jusqu'à voir apparaître le mot **GEST. TACHE.** sur la ligne inférieure de l'écran, puis appuyez sur **OK**.
- 2 Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **ENREG. TACHE** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur les boutons de **défilement** jusqu'à ce que le nom d'utilisateur et le nom de fichier voulus apparaissent, puis appuyez sur **OK**.
- 4 Si le fichier choisi est une impression confidentielle, entrez le mot de passe à quatre chiffres.

Appuyez sur les boutons de **défilement** pour entrer le premier chiffre, puis appuyez sur **OK**. Le curseur se place automatiquement sur le chiffre suivant. Procédez de même pour entrer le 2ème, le 3ème et le 4ème chiffre.
- 5 Lorsque **IMPRIMER** apparaît, appuyez sur **OK**.

Si vous entrez un mot de passe incorrect, le message **M. PASSE INCORR** apparaît. Saisissez le bon mot de passe.
- 6 Appuyez sur les boutons de **défilement** jusqu'à ce que le nombre de copies souhaité apparaisse, puis sur **OK**.
- 7 Appuyez sur **OK**. L'impression démarre.

Suppression d'une tâche stockée

Vous avez la possibilité de supprimer les fichiers stockés sur le disque dur.

- 1 Appuyez sur **Menu** jusqu'à voir apparaître le mot **GEST. TACHE.** sur la ligne inférieure de l'écran, puis appuyez sur **OK**.
- 2 Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **ENREG. TACHE** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur les boutons de **défilement** jusqu'à ce que le nom d'utilisateur et le nom de fichier voulus apparaissent, puis appuyez sur **OK**.
- 4 Si le fichier choisi est une impression confidentielle, entrez le mot de passe à quatre chiffres.

Appuyez sur les boutons de **défilement** pour entrer le premier chiffre, puis appuyez sur **OK**. Le curseur se place automatiquement sur le chiffre suivant. Procédez de même pour entrer le 2ème, le 3ème et le 4ème chiffre.
- 5 Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **SUPPRIMER** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.

Si vous entrez un mot de passe incorrect, le message **M. PASSE INCORR** apparaît. Saisissez le bon mot de passe.
- 6 Lorsque **OUI** apparaît, appuyez sur **OK**.

Contrôle de la file d'attente d'impression

Toutes les tâches en attente d'impression figurent dans la file d'attente d'impression, dans l'ordre dans lequel elles ont été envoyées à l'imprimante. Vous pouvez supprimer une tâche de la file d'attente avant qu'elle ne soit imprimée ou bien forcer cette tâche à être imprimée avant.

Pour supprimer un fichier de la file d'attente :

- 1 Appuyez sur **Menu** jusqu'à voir apparaître le mot **GEST. TACHE.** sur la ligne inférieure de l'écran, puis appuyez sur **OK**.
- 2 Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **ACTIV. TACHE** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur les boutons de **défilement** jusqu'à ce que le nom d'utilisateur et le nom de fichier voulus apparaissent, puis appuyez sur **OK**.
- 4 Si le fichier choisi est une impression confidentielle, entrez le mot de passe à quatre chiffres.

Appuyez sur les boutons de **défilement** pour entrer le premier chiffre, puis appuyez sur **OK**. Le curseur se place automatiquement sur le chiffre suivant. Procédez de même pour entrer le 2ème, le 3ème et le 4ème chiffre.
- 5 Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **ANNULER** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.

Si vous entrez un mot de passe incorrect, le message **M. PASSE INCORR** apparaît. Saisissez le bon mot de passe.
- 6 Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **OUI** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.

Pour forcer l'impression d'un fichier de la file d'attente :

Vous pouvez sélectionner une tâche placée dans la file d'attente et changer son ordre d'impression afin de l'imprimer avant.

- 1 Appuyez sur **Menu** jusqu'à voir apparaître le mot **GEST. TACHE.** sur la ligne inférieure de l'écran, puis appuyez sur **OK**.
- 2 Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **ACTIV. TACHE** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur les boutons de **défilement** jusqu'à ce que le nom d'utilisateur et le nom de fichier voulus apparaissent, puis appuyez sur **OK**.
- 4 Si le fichier choisi est une impression confidentielle, entrez le mot de passe à quatre chiffres.

Appuyez sur les boutons de **défilement** pour entrer le premier chiffre, puis appuyez sur **OK**. Le curseur se place automatiquement sur le chiffre suivant. Procédez de même pour entrer le 2ème, le 3ème et le 4ème chiffre.
- 5 Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **PROMOUVOIR** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.

Si vous entrez un mot de passe incorrect, le message **M. PASSE INCORR** apparaît. Saisissez le bon mot de passe.

Pour imprimer un fichier immédiatement :

Vous pouvez imprimer immédiatement une tâche devant être imprimée plus tard. Dans ce cas, la tâche en cours d'impression est arrêtée et l'impression de la tâche sélectionnée commence. Cette fonction est disponible lorsque la tâche doit être imprimée ultérieurement.

- 1 Appuyez sur **Menu** jusqu'à voir apparaître le mot **GEST. TACHE.** sur la ligne inférieure de l'écran, puis appuyez sur **OK**.
- 2 Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **ACTIV. TACHE** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur les boutons de **défilement** jusqu'à ce que le nom d'utilisateur et le nom de fichier voulus apparaissent, puis appuyez sur **OK**.
- 4 Si le fichier choisi est une impression confidentielle, entrez le mot de passe à quatre chiffres.

Appuyez sur les boutons de **défilement** pour entrer le premier chiffre, puis appuyez sur **OK**. Le curseur se place automatiquement sur le chiffre suivant. Procédez de même pour entrer le 2ème, le 3ème et le 4ème chiffre.
- 5 Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **LIBERER** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.

Cette option apparaît uniquement lorsque vous sélectionnez une tâche **Différer**. Reportez-vous à la page 10.5.

Si vous entrez un mot de passe incorrect, le message **M. PASSE INCORR** apparaît. Saisissez le bon mot de passe.

Impression à l'aide de fichiers de forme

Vous pouvez stocker 10 fichiers de forme maximum sur le disque dur et les imprimer avec votre document.

Vous devez d'abord créer un fichier de forme à l'aide du pilote d'impression. Reportez-vous à la **Section Logiciel**.

- 1 Appuyez sur **Menu** jusqu'à voir apparaître le mot **CONFIG SYST.** sur la ligne inférieure de l'écran, puis appuyez sur **OK**.
- 2 Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **MENU FORMUL.** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.
- 3 Appuyez sur les boutons de **défilement** jusqu'à ce que la forme voulue apparaisse, puis sur **OK**.
 - **DESACTIVE** : Permet d'imprimer en mode normal.
 - **FORM. UNIQUE** : Imprime la page entière à l'aide de la première forme.
 - **FORM. DOUBLE** : Imprime le recto à l'aide de la première forme et le verso à l'aide de la seconde forme.
- 4 Appuyez sur **Back** pour revenir au niveau supérieur.
- 5 Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **SEL. FORMUL.** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.
- 6 Appuyez sur **OK** quand **FORMULAIRE 1** apparaît

- 7 Appuyez sur les boutons de **défilement** jusqu'à ce que le fichier de forme voulu apparaisse, puis sur **OK**.

Si vous sélectionnez **FORM. DOUBLE**, passez à l'étape suivante.

- 8 Appuyez sur les touches de **défilement** jusqu'à ce que **FORMULAIRE 2** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.
- 9 Appuyez sur les boutons de **défilement** jusqu'à ce que le fichier de la seconde forme apparaisse, puis appuyez sur **OK**.

11 Spécifications

Spécifications de l'imprimante

Élément	Spécifications et description
Vitesse d'impression ^a	Jusqu'à 43 ppm au format A4 (45 ppm au format Lettre) Recto verso : 29 ipm (A4), 30 ipm (Lettre)
Résolution	Jusqu'à 1 200 x 1 200 ppp
Temps de préchauffage	Moins de 45 secondes
Durée de la première impression	8,5 secondes (en position Prêt) Mode veille prolongée : 35 secondes
Alimentation	110 à 127 Vca ou 220 à 240 Vca Voir l'étiquette de spécifications de l'appareil pour connaître la tension, la fréquence en hertz et l'intensité appropriées pour l'appareil.
Consommation électrique	Moyenne : 650 W Mode économie d'énergie : inférieure à 13 W
Niveau sonore ^b	Mode veille : moins de 35 dBA Mode impression : inférieur à 57 dBA
Capacité de la cartouche de toner ^c	20 000 pages (10 000 pour la cartouche fournie)
Cycle d'utilisation	Mensuel : jusqu'à 200 000 pages
Poids	17,5 kg (consommables inclus)
Poids de l'emballage	Papier : 2,8 kg, plastique : 0,7 kg
Dimensions externes (L x P x H)	396 x 453 x 353 mm
Environnement d'exploitation	Température : de 10 °C à 32,5 °C Humidité : 20 % à 80 % HR
Langage d'émulation	PCL 6 ^d , PostScript 3
Mémoire	128 Mo (max. 512 Mo) Mémoire optionnelle de 128 ou 256 Mo.
Écran	16 caractères x 2 lignes

Élément	Spécifications et description
Polices	1 police bitmap, 45 polices proportionnelles, 136 polices PostScript 3, polices codes à barres, polices OCR
Interface	• IEEE 1284 parallèle bidirectionnelle standard - Modes pris en charge : Compatible, Nibble, Octet, ECP • Interface USB standard - Compatible USB 2.0 - 1 port 480 Mbps • Interface réseau standard - Réseau local câblé Ethernet 10/100 Base TX
Compatibilité du système d'exploitation	• Windows 98/Me/NT 4.0/2000/XP/2003 • Mac OS 8.6 à 9.2/10.1 à 10.4
Pilotes d'imprimante	• Pilote PCL : Windows 98/Me/NT 4.0/2000/XP/2003 • Pilote PostScript : Windows 98/Me/NT 4.0/2000/XP/2003, Mac OS 8.6 à 9.2/10.1 à 10.4
Options	Bacs de 500 feuilles, disque dur, module recto verso, barrette DIMM

- a. La vitesse d'impression dépendra du système d'exploitation utilisé, des performances de l'ordinateur, du logiciel d'application, du mode de connexion, du type de support, de la taille du support et de la complexité de la tâche.
- b. Niveau sonore ISO 7779.
- c. Capacité moyenne d'une cartouche conformément à la norme ISO/IEC 19752. Le nombre de pages peut varier en fonction de l'environnement de fonctionnement, du délai entre chaque impression, ainsi que du type et du format des supports.
- d. Compatible PCL 6 version 2.1.

INDEX

A accessoires installation barrette de mémoire DIMM 10.1 disque dur 10.3	D dépannage 9.1 DIMM, installation 10.1 disque dur installation 10.3 utilisation 10.5	M mémoire 10.1 messages affichés 9.7 messages d'erreur 9.7 mode alimentation manuelle 5.8 mode économie de toner, utilisation 2.7
B bac de sortie 5.9 bac papier polyvalent 5.6 bourrage papier, suppression au niveau de la cartouche de toner 9.3 bac 2 optionnel 9.2 bac 3 optionnel 9.2 bac 4 optionnel 9.2 bac papier polyvalent 9.3 bac 1 9.2 zone de sortie du papier 9.4 zone recto verso 9.4 bourrage, suppression 9.1	E emplacement des composants 1.3	N nettoyage extérieur 8.1 intérieur 8.1 tambour 8.3
C capot arrière, utilisation 5.9 cartouche de toner entretien 8.3 nettoyage 8.3 redistribution 8.4 remplacement 8.5, 8.7 vérification du toner restant 8.4 chargement du papier bac 5.5 bac papier polyvalent 5.6 chargement papier bac papier polyvalent 5.6 configuration requise Macintosh 3.2 Windows 3.2 configuration réseau EtherTalk 4.2 systèmes d'exploitation 4.2 TCP/IP 4.2	F feuille de nettoyage, impression 8.3 format de papier réglage 2.4 format papier spécifications 5.2 fournitures vérification de la durée de vie 8.4	P page de démonstration, impression 2.7 panneau de commande menus 2.1 touches 1.4 voyant d'état 9.6 papier, chargement bac 5.5 pièces de rechange 8.7 problème, résolution bourrages papier 9.1 erreurs PS 9.15 impression 9.10 liste de contrôle 9.5 Macintosh 9.16 qualité d'impression 9.12 Windows 9.15 problèmes de qualité 9.12 problèmes de qualité d'impression, résolution 9.12 problèmes Macintosh 9.16 problèmes PostScript 9.15 problèmes Windows 9.15
	I impression page d'informations 8.1 page de démonstration 2.7 problèmes 9.10 indicateur de niveau de papier 5.5 installation des accessoires disque dur 10.3 mémoire 10.1 instructions sur le papier 5.3	
	L langue d'affichage, modification panneau de commande 2.7	

R

redistribution, cartouche de toner 8.4
remplacement, cartouche de toner 8.5, 8.7
résolution de problème
 messages d'erreur 9.7

S

spécification, imprimante 11.1
supports d'impression spéciaux,
consignes 5.3

T

tambour, nettoyage 8.3
type de papier
 réglage 2.4
 spécifications 5.2
type de sortie, sélection 5.9

V

voyant d'état, signification 9.6



Section Logiciel

SECTION LOGICIEL -

TABLE DES MATIÈRES

CHAPITRE 1:

INSTALLATION DU LOGICIEL D'IMPRESSION SOUS WINDOWS

Installation du logiciel d'impression	4
Installation du logiciel pour une impression en mode local	4
Installation du logiciel pour une impression en réseau	7
Modification de la langue du logiciel	10
Réinstallation du logiciel d'impression	10
Suppression du logiciel d'impression	10

CHAPITRE 2:

IMPRESSION DE BASE

Impression d'un document	11
Paramètres de l'imprimante	12
Onglet Mise en page	12
Onglet Papier	13
Onglet Graphiques	14
Onglet Autres options	15
Onglet À propos	16
Onglet Imprimante	16
Utilisation d'un paramétrage favori	16
Utilisation de l'aide	16

CHAPITRE 3:

OPTIONS D'IMPRESSION AVANCÉES

Impression de plusieurs pages sur une feuille (pages multiples)	17
Impression d'affiches	18
Impression de documents reliés	18
Impression recto/verso	19
Modification de l'échelle d'un document	19
Impression d'un document sur un format de papier donné	19

Impression de filigranes	20
Utilisation d'un filigrane existant	20
Création d'un filigrane	20
Modification d'un filigrane	20
Suppression d'un filigrane	20
Utilisation de surimpressions	21
Définition de la surimpression	21
Création d'une surimpression de page	21
Utilisation d'une surimpression de page	21
Suppression d'une surimpression de page	21

CHAPITRE 4: UTILISATION DU PILOTE POSTSCRIPT POUR WINDOWS

Paramètres de l'imprimante	22
Avancée	22
Utilisation de l'aide	22

CHAPITRE 5: UTILISATION DE L'UTILITAIRE D'IMPRESSION DIRECTE

Utilitaire d'impression directe - Généralités	23
Impression	23
Depuis la fenêtre de l'utilitaire d'impression directe	23
Utilisation de l'icône	23
Utilisation du menu contextuel	23

CHAPITRE 6: PARTAGE LOCAL DE L'IMPRIMANTE

Configuration d'un ordinateur hôte	24
Configuration d'un ordinateur client	24

CHAPITRE 7: UTILISATION D'APPLICATIONS UTILITAIRES

Utilisation de l'utilitaire de paramétrage d'imprimante	25
Utilisation de l'aide à l'écran	25
Ouverture du guide de dépannage	25
Modification des paramètres du moniteur d'état	25

CHAPITRE 8: **UTILISATION DE L'IMPRIMANTE AVEC UN MACINTOSH**

- Installation du logiciel sur Macintosh 26
- Configuration de l'imprimante 27
 - Avec une connexion réseau 27
 - Avec une connexion USB 27
- Impression 28
 - Impression d'un document 28
 - Modification des paramètres d'impression 28
 - Impression de plusieurs pages sur une seule feuille 29
 - Impression recto verso 30

1 Installation du logiciel d'impression sous Windows

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- **Installation du logiciel d'impression**
- **Modification de la langue du logiciel**
- **Réinstallation du logiciel d'impression**
- **Suppression du logiciel d'impression**

Installation du logiciel d'impression

Vous pouvez installer le logiciel d'impression pour une impression en mode local ou en réseau. Pour installer le logiciel d'impression sur l'ordinateur, effectuez la procédure d'installation appropriée en fonction de l'imprimante utilisée.

Un pilote d'imprimante est un logiciel permettant à votre ordinateur de communiquer avec votre imprimante. La procédure d'installation des pilotes dépend du système d'exploitation que vous utilisez.

Avant de commencer l'installation, fermez toutes les applications.

Installation du logiciel pour une impression en mode local

Une imprimante locale est une imprimante directement reliée à l'ordinateur à l'aide du câble d'imprimante fourni avec l'imprimante (par exemple, un câble USB ou parallèle). Si votre imprimante est reliée à un réseau, sautez cette étape et passez à « Installation du logiciel pour une impression en réseau », page 7.

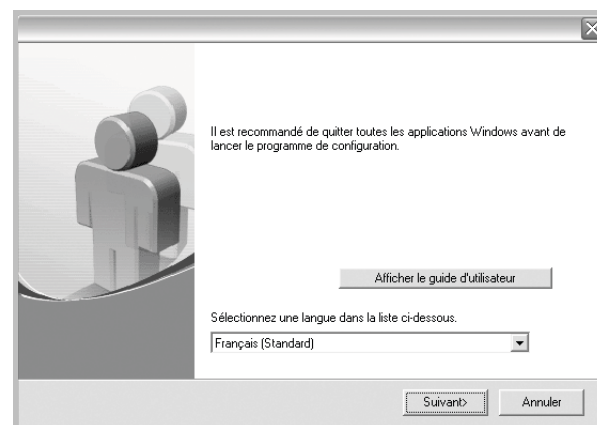
Vous pouvez installer le logiciel d'impression à l'aide de la méthode standard ou personnalisée.

REMARQUE : Si la fenêtre Assistant Ajout de nouveau matériel apparaît durant la procédure d'installation, fermez-la en cliquant sur , en haut à droite, ou sur **Annuler**.

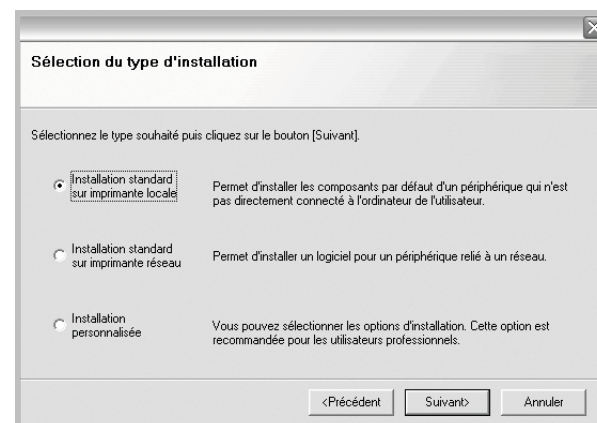
Installation standard

Il s'agit de la procédure recommandée pour la plupart des utilisateurs. Tous les composants nécessaires aux opérations de l'imprimante seront installés.

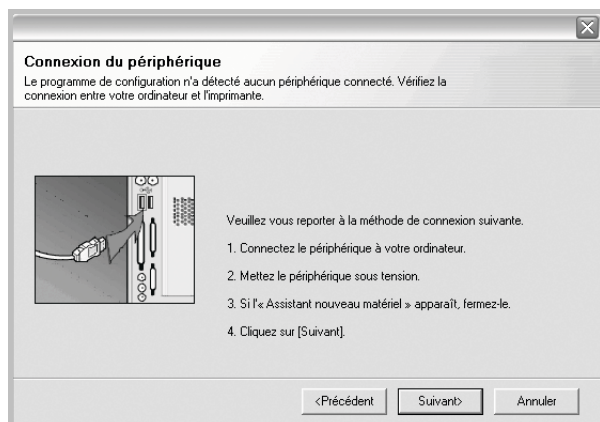
- 1 Assurez-vous que l'imprimante est connectée à votre réseau et qu'elle est sous tension.
- 2 Insérez le CD-ROM fourni dans le lecteur.
Le CD-ROM se lance automatiquement et une fenêtre d'accueil apparaît.
Si la fenêtre d'installation ne s'affiche pas, cliquez sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**. Entrez **X:\Setup.exe**, en remplaçant « **X** » par la lettre représentant le lecteur, puis cliquez sur **OK**.



- 3 Cliquez sur **Suivant**.
 - Si nécessaire, sélectionnez une langue dans la liste déroulante.
 - **Afficher le guide d'utilisateur** : permet d'afficher le guide de l'utilisateur. Si Adobe Acrobat n'est pas installé sur votre ordinateur, cliquez sur cette option pour l'installer automatiquement.
- 4 Sélectionnez **Installation standard sur imprimante locale**. Cliquez sur **Suivant**.



REMARQUE : Si l'imprimante n'est pas déjà connectée à l'ordinateur, la fenêtre suivante apparaît.



- Une fois l'imprimante connectée, cliquez sur **Suivant**.
- Si vous ne souhaitez pas connecter l'imprimante pour l'instant, cliquez sur **Suivant**, puis sur **Non** dans l'écran qui apparaît. La procédure d'installation commence alors. Une fois l'opération terminée, aucune page de test ne sera imprimée.
- *La fenêtre d'installation présentée dans ce mode d'emploi peut différer de celle qui apparaît sur votre écran. Cela dépend de l'imprimante et de l'interface utilisées.*

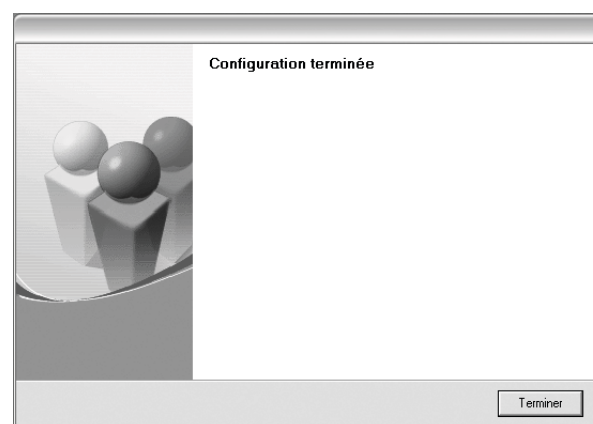
- 5** Une fois l'installation terminée, une fenêtre vous demandant d'imprimer une page de test apparaît. Si vous choisissez d'imprimer une page de test, cochez la case correspondante et cliquez sur **Suivant**.

Sinon, cliquez sur **Suivant** et passez à l'étape 7.

- 6** Si la page s'imprime correctement, cliquez sur **Oui**.

Sinon, cliquez sur **Non** pour relancer l'impression.

7 Cliquer sur **Terminer**.



REMARQUE : Une fois la configuration terminée, si votre pilote d'impression ne fonctionne pas correctement, réinstallez-le. Reportez-vous à « Réinstallation du logiciel d'impression », page 10.

Installation personnalisée

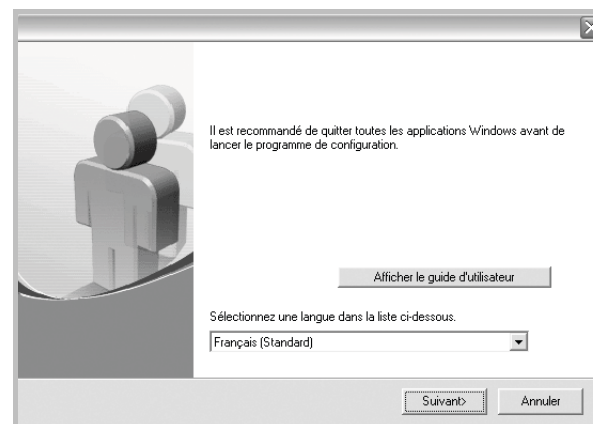
Vous pouvez installer divers composants.

- 1** Assurez-vous que l'imprimante est reliée à votre ordinateur et qu'elle est sous tension.

- 2** Insérez le CD-ROM fourni dans le lecteur.

Le CD-ROM se lance automatiquement et une fenêtre d'accueil s'affiche.

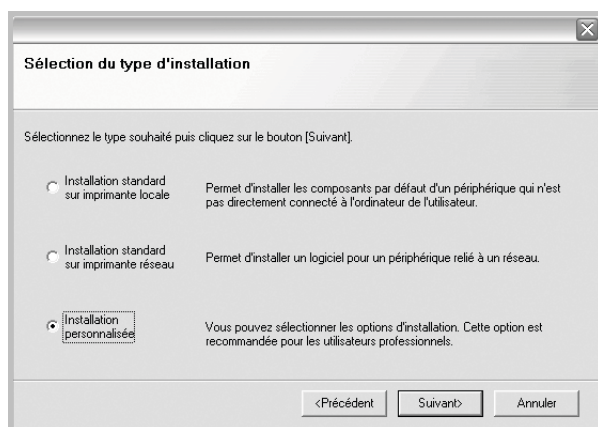
Si la fenêtre d'installation ne s'affiche pas, cliquez sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**. Entrez **X:\Setup.exe**, en remplaçant « **X** » par la lettre représentant le lecteur, puis cliquez sur **OK**.



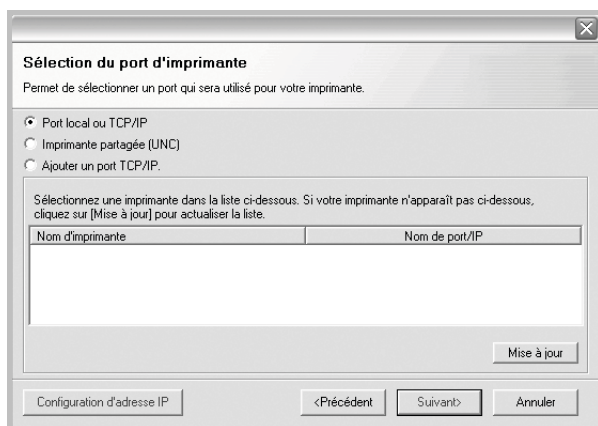
3 Cliquez sur **Suivant**.

- Si nécessaire, sélectionnez une langue dans la liste déroulante.
- **Afficher le guide d'utilisateur** : permet d'afficher le guide de l'utilisateur. Si Adobe Acrobat n'est pas installé sur votre ordinateur, cliquez sur cette option pour l'installer automatiquement.

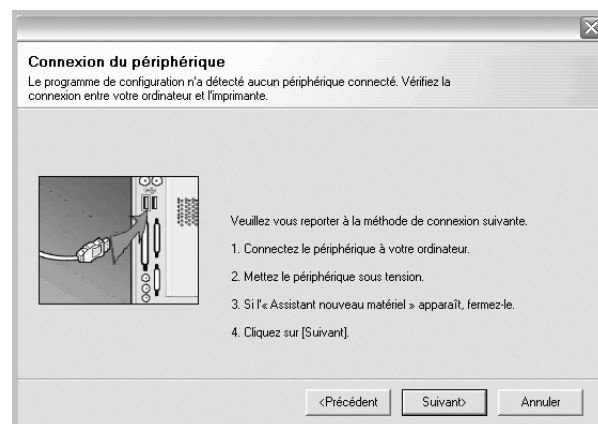
4 Sélectionnez **Installation personnalisée**. Cliquez sur **Suivant**.



5 Sélectionnez l'imprimante, puis cliquez sur **Suivant**.

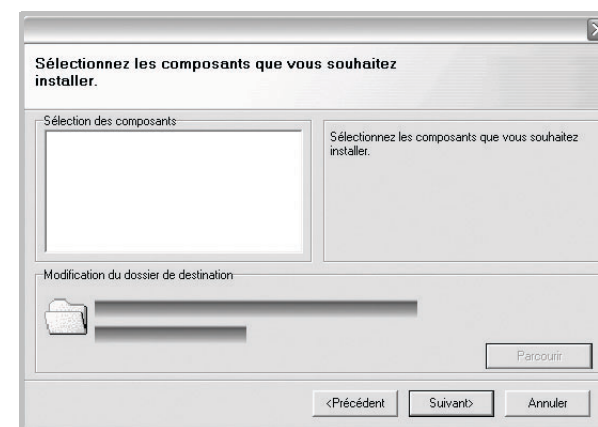


REMARQUE : Si l'imprimante n'est pas déjà connectée à l'ordinateur, la fenêtre suivante apparaît.



- Une fois l'imprimante connectée, cliquez sur **Suivant**.
- Si vous ne souhaitez pas connecter l'imprimante pour l'instant, cliquez sur **Suivant**, puis sur **Non** dans l'écran qui apparaît. La procédure d'installation commence alors. Une fois l'opération terminée, aucune page de test ne sera imprimée.
- ***La fenêtre d'installation présentée dans ce mode d'emploi peut différer de celle qui apparaît sur votre écran. Cela dépend de l'imprimante et de l'interface utilisées.***

6 Sélectionnez les composants à installer, puis cliquez sur **Suivant**.



REMARQUE : Vous pouvez changer de dossier d'installation en cliquant sur [**Parcourir**].

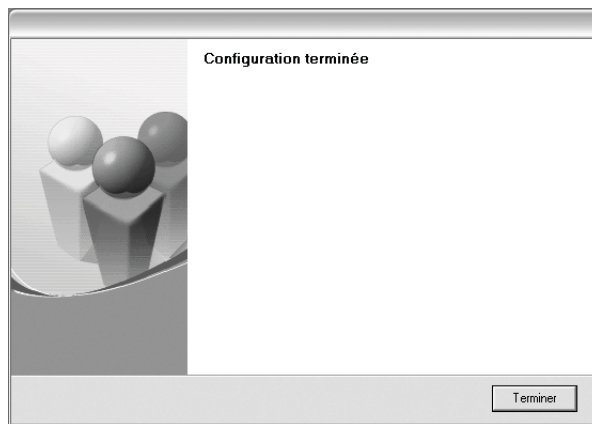
- ### 7
- Une fois l'installation terminée, une fenêtre vous demandant d'imprimer une page de test apparaît. Si vous choisissez d'imprimer une page de test, cochez la case correspondante et cliquez sur **Suivant**.

Sinon, cliquez sur **Suivant** et passez à l'étape 9.

- ### 8
- Si la page s'imprime correctement, cliquez sur **Oui**.

Sinon, cliquez sur **Non** pour relancer l'impression.

9 Cliquez sur **Terminer**.



Installation du logiciel pour une impression en réseau

Lorsque vous reliez votre imprimante à un réseau, vous devez d'abord configurer les paramètres TCP/IP de l'imprimante. Après avoir attribué et vérifié les paramètres TCP/IP, vous pouvez installer le logiciel sur chaque ordinateur du réseau.

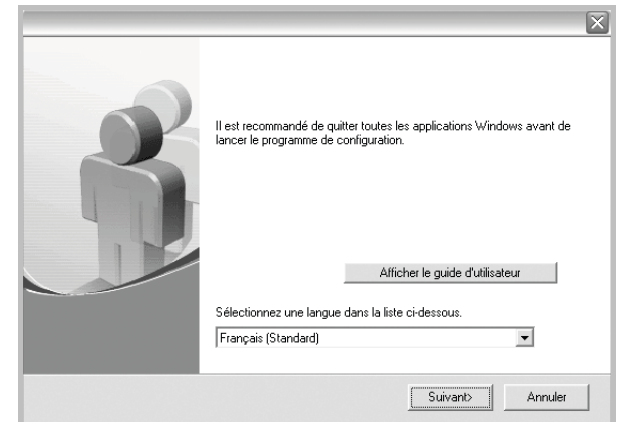
Vous pouvez installer le logiciel d'impression à l'aide de la méthode standard ou personnalisée.

Installation standard

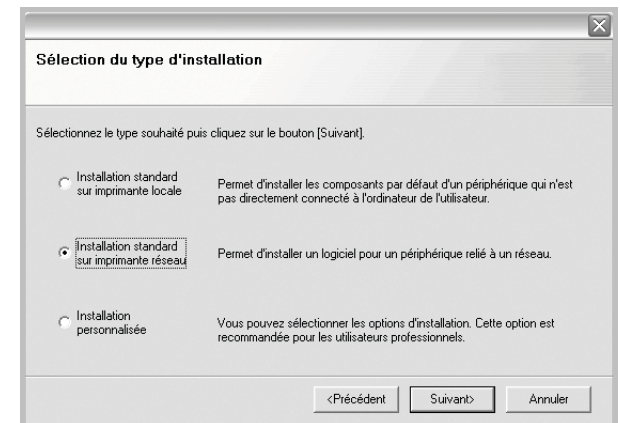
Il s'agit de la procédure recommandée pour la plupart des utilisateurs. Tous les composants nécessaires aux opérations de l'imprimante seront installés.

- 1 Assurez-vous que l'imprimante est reliée à votre ordinateur et qu'elle est sous tension. Pour plus de détails sur la connexion au réseau, reportez-vous au mode d'emploi de l'imprimante.
- 2 Insérez le CD-ROM fourni dans le lecteur.
Le CD-ROM se lance automatiquement et une fenêtre d'accueil s'affiche.

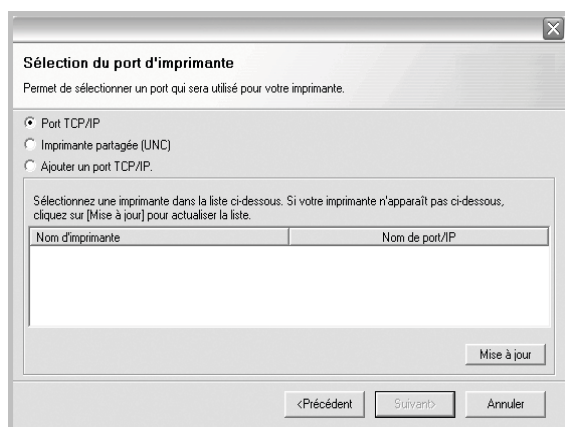
Si la fenêtre d'installation ne s'affiche pas, cliquez sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**. Entrez **X:\Setup.exe**, en remplaçant « **X** » par la lettre représentant le lecteur, puis cliquez sur **OK**.



- 3 Cliquez sur **Suivant**.
 - Si nécessaire, sélectionnez une langue dans la liste déroulante.
 - **Afficher le guide d'utilisateur** : permet d'afficher le guide de l'utilisateur. Si Adobe Acrobat n'est pas installé sur votre ordinateur, cliquez sur cette option pour l'installer automatiquement.
- 4 Sélectionnez **Installation standard sur imprimante réseau**. Cliquez sur **Suivant**.



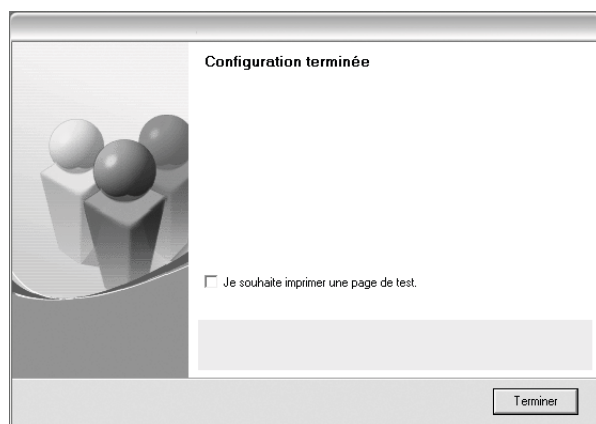
- 5 La liste des imprimantes disponibles sur le réseau apparaît. Sélectionnez dans la liste l'imprimante à installer, puis cliquez sur **Suivant**.



- Si votre imprimante ne figure pas dans la liste, cliquez sur **Mise à jour** pour actualiser la liste ou sélectionnez **Ajouter un port TCP/IP** pour ajouter l'imprimante au réseau. Pour ajouter l'imprimante au réseau, entrez le nom de port et l'adresse IP de l'imprimante.
- Pour rechercher une imprimante réseau partagée (chemin UNC), sélectionnez **Imprimante partagée (UNC)** et entrez manuellement le nom de l'imprimante partagée, ou cliquez sur le bouton **Parcourir**.

- 6 Une fois l'installation terminée, une fenêtre vous demandant d'imprimer une page de test apparaît. Si tel est votre choix, cochez la case correspondante et cliquez sur **Terminer**.

Sinon, contentez-vous de cliquer sur **Terminer**.



REMARQUE : Une fois la configuration terminée, si votre pilote d'impression ne fonctionne pas correctement, réinstallez-le. Reportez-vous à « Réinstallation du logiciel d'impression », page 10.

Installation personnalisée

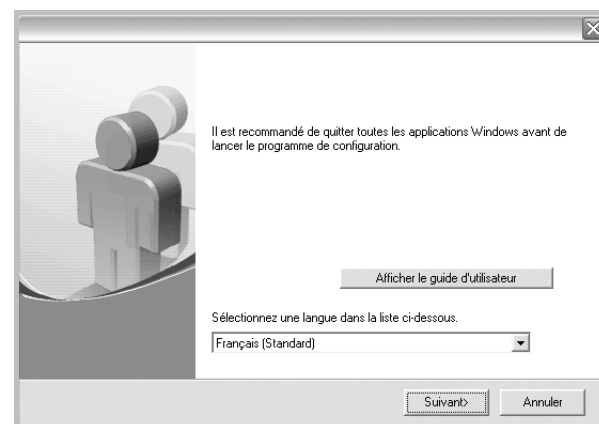
Vous pouvez installer divers composants et définir une adresse IP spécifique.

- 1 Assurez-vous que l'imprimante est reliée à votre ordinateur et qu'elle est sous tension. Pour plus de détails sur la connexion au réseau, reportez-vous au mode d'emploi de l'imprimante.

- 2 Insérez le CD-ROM fourni dans le lecteur.

Le CD-ROM se lance automatiquement et une fenêtre d'accueil s'affiche.

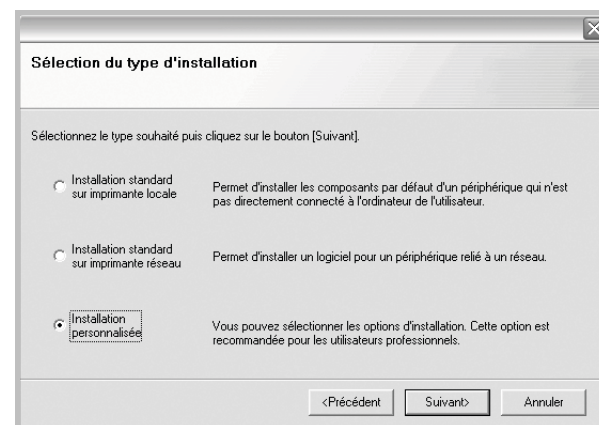
Si la fenêtre d'installation ne s'affiche pas, cliquez sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**. Entrez **X:\Setup.exe**, en remplaçant « X » par la lettre représentant le lecteur, puis cliquez sur **OK**.



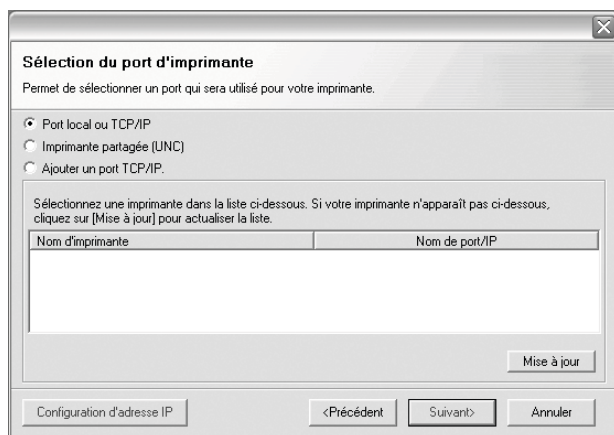
- 3 Cliquez sur **Suivant**.

- Si nécessaire, sélectionnez une langue dans la liste déroulante.
- **Afficher le guide d'utilisateur** : permet d'afficher le guide de l'utilisateur. Si Adobe Acrobat n'est pas installé sur votre ordinateur, cliquez sur cette option pour l'installer automatiquement.

- 4 Sélectionnez **Installation personnalisée**. Cliquez sur **Suivant**.

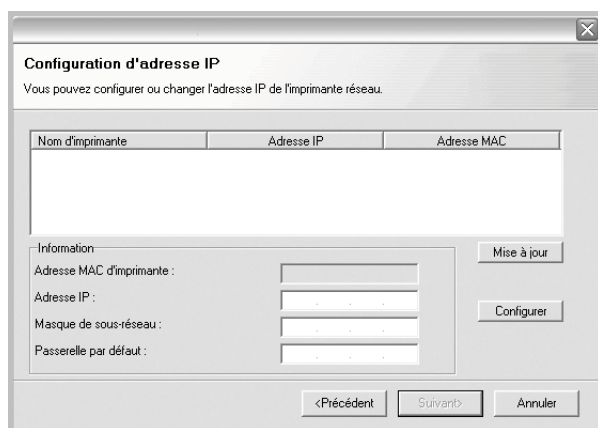


- 5 La liste des imprimantes disponibles sur le réseau apparaît. Sélectionnez dans la liste l'imprimante à installer, puis cliquez sur **Suivant**.



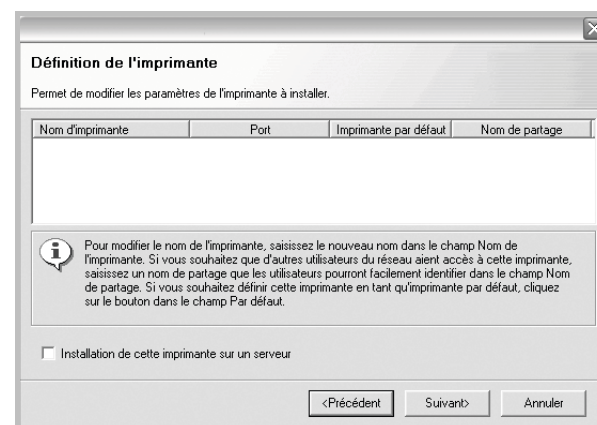
- Si votre imprimante ne figure pas dans la liste, cliquez sur **Mise à jour** pour actualiser la liste ou sélectionnez **Ajouter un port TCP/IP** pour ajouter l'imprimante au réseau. Pour ajouter l'imprimante au réseau, entrez le nom de port et l'adresse IP de l'imprimante.
- Pour rechercher une imprimante réseau partagée (chemin UNC), sélectionnez **Imprimante partagée (UNC)** et entrez manuellement le nom de l'imprimante partagée, ou cliquez sur le bouton **Parcourir**.

CONSEIL : Si vous souhaitez définir une adresse IP spécifique sur une imprimante réseau donnée, cliquez sur le bouton **Définir l'adresse IP**. La fenêtre Configuration d'adresse IP apparaît. Procédez comme suit :



- a. Sélectionnez dans la liste l'imprimante à définir avec une adresse IP spécifique. Pour vérifier l'adresse IP de l'imprimante ou l'adresse MAC, imprimez une page de configuration du réseau.
- b. Configurez manuellement l'adresse IP, le masque de sous-réseau et la passerelle de l'imprimante, puis cliquez sur **Configurer** pour définir l'adresse IP spécifique de l'imprimante réseau.
- c. Cliquez sur **Suivant**.

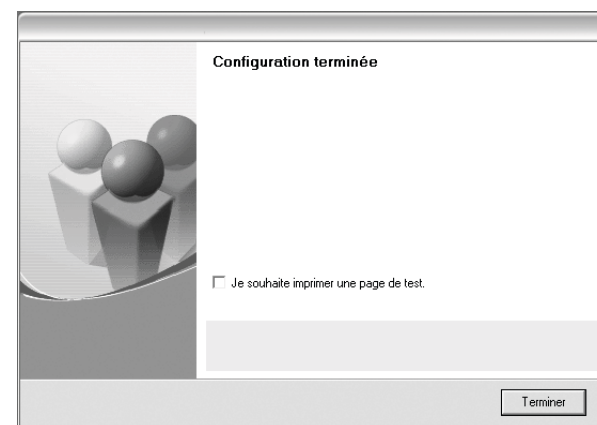
- 6 Sélectionnez les composants à installer. Une fois que vous avez sélectionné les composants, la fenêtre suivante apparaît. Vous pouvez également modifier le nom de l'imprimante, définir l'imprimante à partager sur le réseau, définir l'imprimante en tant qu'imprimante par défaut et modifier le nom de port de chaque imprimante. Cliquez sur **Suivant**.



Pour installer ce logiciel sur un serveur, cochez la case **Installation de cette imprimante sur un serveur**.

- 7 Une fois l'installation terminée, une fenêtre vous demandant d'imprimer une page de test apparaît. Si tel est votre choix, cochez la case correspondante et cliquez sur **Terminer**.

Sinon, contentez-vous de cliquer sur **Terminer**.



REMARQUE : Une fois la configuration terminée, si votre pilote d'impression ne fonctionne pas correctement, réinstallez-le. Reportez-vous à « Réinstallation du logiciel d'impression », page 10.

Modification de la langue du logiciel

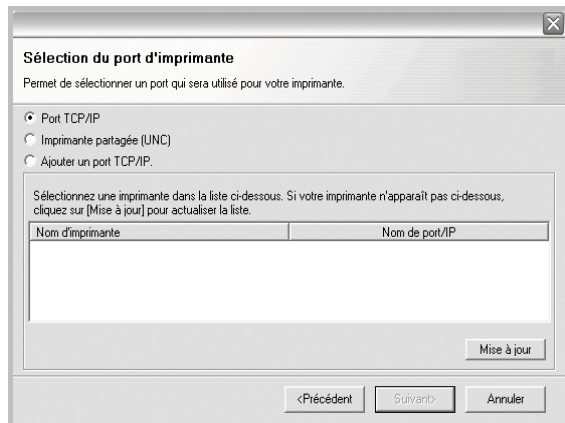
Une fois le logiciel installé, vous pouvez changer la langue d'affichage.

- 1 Dans Windows, cliquez sur le menu **Démarrer**.
- 2 Sélectionnez **Programmes** ou **Tous les programmes**, puis le **SP 5100N**.
- 3 Sélectionnez **Sélection de langue**.
- 4 Sélectionnez la langue de votre choix dans la fenêtre de sélection de la langue, puis cliquez sur **OK**.

Réinstallation du logiciel d'impression

Vous pouvez réinstaller le logiciel en cas d'échec de l'installation.

- 1 Démarrez Windows.
- 2 Dans le menu **Démarrer**, sélectionnez **Programmes** ou **Tous les programmes** — **SP 5100N** —> **Maintenance**.
- 3 Sélectionnez **Réparer**, puis cliquez sur **Suivant**.
- 4 La liste des imprimantes disponibles sur le réseau apparaît. Sélectionnez dans la liste l'imprimante à installer, puis cliquez sur **Suivant**.



- Si votre imprimante ne figure pas dans la liste, cliquez sur **Mise à jour** pour actualiser la liste ou sélectionnez **Ajouter un port TCP/IP** pour ajouter l'imprimante au réseau. Pour ajouter l'imprimante au réseau, entrez le nom de port et l'adresse IP de l'imprimante.
- Pour rechercher une imprimante réseau partagée (chemin UNC), sélectionnez **Imprimante partagée (UNC)** et entrez manuellement le nom de l'imprimante partagée, ou cliquez sur le bouton **Parcourir**.

Une liste de composants apparaît : elle vous permet de réinstaller le composant de votre choix.

REMARQUE : Si l'imprimante n'est pas déjà connectée à l'ordinateur, la fenêtre suivante apparaît.



- Une fois l'imprimante connectée, cliquez sur **Suivant**.
- Si vous ne souhaitez pas connecter l'imprimante pour l'instant, cliquez sur **Suivant**, puis sur **Non** dans l'écran qui apparaît. La procédure d'installation commence alors. Une fois l'opération terminée, aucune page de test ne sera imprimée.
- *La fenêtre de réinstallation présentée dans ce mode d'emploi peut différer de celle qui apparaît sur votre écran. Cela dépend de l'imprimante et de l'interface utilisées.*

- 5 Sélectionnez les composants à réinstaller, puis cliquez sur **Suivant**.
Si vous avez installé le logiciel d'impression pour une impression locale et que vous sélectionnez **SP 5100N**, la fenêtre vous demandant d'imprimer une page de test apparaît. Procédez comme suit :
 - a. Pour imprimer une page de test, cochez la case correspondante et cliquez sur **Suivant**.
 - b. Si la page s'imprime correctement, cliquez sur **Oui**.
Dans le cas contraire, cliquez sur **Non** pour l'imprimer à nouveau.
- 6 Une fois la réinstallation terminée, cliquez sur **Terminer**.

Suppression du logiciel d'impression

- 1 Démarrez Windows.
- 2 Dans le menu **Démarrer**, sélectionnez **Programmes** ou **Tous les programmes** —> **SP 5100N** —> **Maintenance**.
- 3 Sélectionnez **Supprimer**, puis cliquez sur **Suivant**.
Une liste de composants apparaît : elle vous permet de supprimer le composant de votre choix.
- 4 Sélectionnez les composants à supprimer, puis cliquez sur **Suivant**.
- 5 Lorsque l'ordinateur vous demande de confirmer la sélection, cliquez sur **Oui**.
Le pilote sélectionné et tous ses composants sont supprimés de l'ordinateur.
- 6 Une fois le logiciel supprimé, cliquez sur **Terminer**.

2 Impression de base

Ce chapitre décrit les options d'impression et présente les tâches d'impression Windows les plus courantes.

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- **Impression d'un document**
- **Paramètres de l'imprimante**
 - Onglet Mise en page
 - Onglet Papier
 - Onglet Graphiques
 - Onglet Autres options
 - Onglet À propos
 - Onglet Imprimante
 - Utilisation d'un paramétrage favori
 - Utilisation de l'aide

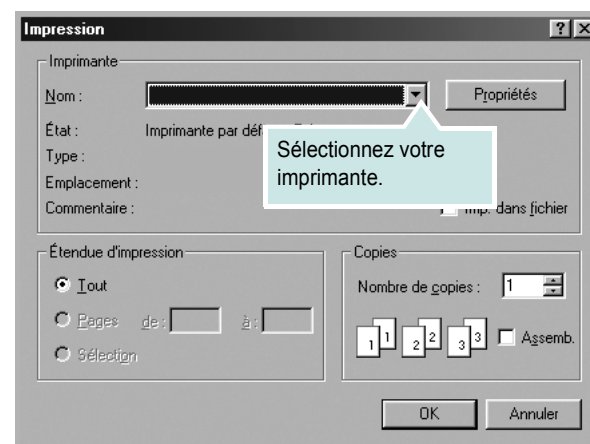
Impression d'un document

REMARQUE :

- La fenêtre du pilote d'impression **Propriétés** présentée dans ce mode d'emploi peut différer de celle qui apparaît sur votre écran. Cela dépend de l'imprimante utilisée. Néanmoins, elle conserve une fonction similaire.
- *Vérifiez quels systèmes d'exploitation sont compatibles avec l'imprimante. Reportez-vous à la section relative à la compatibilité des systèmes d'exploitation, dans la partie du mode d'emploi consacrée aux spécifications de l'imprimante.*
- Le nom exact de l'imprimante figure sur le CD-ROM fourni.

La procédure ci-dessous décrit les étapes à suivre pour imprimer à partir de diverses applications Windows. Les étapes peuvent légèrement varier d'une application à l'autre. Pour connaître la procédure exacte, reportez-vous au mode d'emploi de votre application.

- 1 Ouvrez le document à imprimer.
- 2 Sélectionnez **Imprimer** dans le menu **Fichier**. La fenêtre d'impression apparaît. Son apparence peut légèrement varier selon les applications.
Cette fenêtre permet de sélectionner les options d'impression de base, parmi lesquelles le nombre de copies et les pages à imprimer.



- 3 Sélectionnez le **pilote d'impression** dans la liste déroulante **Nom**.
- 4 Pour exploiter pleinement les fonctions du pilote d'impression, cliquez sur **Propriétés** ou **Préférences** dans la fenêtre d'impression de l'application. Pour plus d'informations, reportez-vous à « Paramètres de l'imprimante », page 12.
Si la fenêtre d'impression contient l'option **Configuration**, **Imprimante** ou **Options**, cliquez dessus. Cliquez alors sur **Propriétés** dans l'écran suivant.
- 5 Cliquez sur **OK** pour fermer la fenêtre des propriétés de l'imprimante.
- 6 Pour lancer l'impression, cliquez sur **OK** ou sur **Imprimer** dans la fenêtre d'impression.

Paramètres de l'imprimante

La fenêtre des propriétés de l'imprimante permet d'accéder à toutes les options nécessaires à l'utilisation de l'imprimante. Une fois les propriétés de l'imprimante affichées, vous pouvez consulter les paramètres et les modifier en fonction de l'impression à réaliser.

La fenêtre des propriétés de l'imprimante peut varier d'un système d'exploitation à l'autre. Ce mode d'emploi présente la fenêtre des propriétés telle qu'elle apparaît sous Windows XP.

La fenêtre du pilote d'impression **Propriétés** présentée dans ce mode d'emploi peut différer de celle qui apparaît sur votre écran. Cela dépend de l'imprimante utilisée.

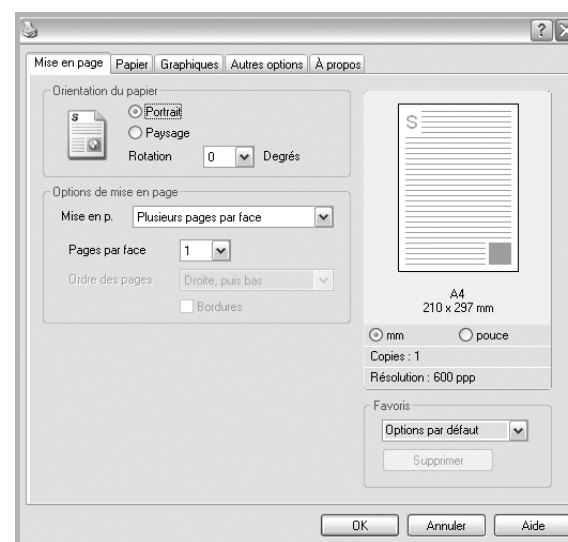
Si vous accédez aux propriétés de l'imprimante via le dossier Imprimantes, d'autres onglets Windows sont disponibles (reportez-vous au mode d'emploi de Windows), ainsi que l'onglet Imprimante (voir « Onglet Imprimante », page 16).

REMARQUES :

- Généralement, les paramètres définis au niveau des applications Windows écrasent ceux spécifiés via le pilote d'impression. Commencez donc par modifier les paramètres d'impression proposés dans l'application, puis les paramètres restants dans le pilote d'impression.
- Les paramètres modifiés ne restent en vigueur que le temps d'utilisation du programme en cours. **Pour que vos modifications soient permanentes**, entrez-les dans le dossier Imprimantes.
- La procédure suivante se rapporte à Windows XP. Pour les autres systèmes d'exploitation Windows, reportez-vous au guide de l'utilisateur Windows correspondant ou à l'aide en ligne.
 1. Cliquez sur le bouton **Démarrer** de Windows.
 2. Sélectionnez **Imprimantes et télécopieurs**.
 3. Cliquez sur l'icône **du pilote d'impression**.
 4. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'icône du pilote d'impression et sélectionnez **Options d'impression**.
 5. Modifiez les paramètres souhaités dans chaque onglet, puis cliquez sur OK.

Onglet Mise en page

Les options de l'onglet **Mise en page** permettent de déterminer l'aspect du document imprimé. La zone **Options de mise en page** comporte les options **Plusieurs pages par face** et **Impression d'affiche**. Pour plus d'informations sur l'accès aux propriétés de l'imprimante, reportez-vous à « Impression d'un document », page 11.



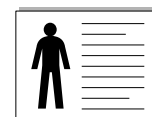
Orientation du papier

L'option **Orientation du papier** permet de choisir le sens de l'impression.

- L'option **Portrait** imprime les données sur la largeur de la page, dans le style d'une lettre.
- L'option **Paysage** imprime les données sur la longueur de la page, dans le style d'une feuille de calcul.
- L'option **Rotation** permet de faire pivoter la page du nombre de degrés indiqué.



▲ Portrait



▲ Paysage

Options de mise en page

L'option **Options de mise en page** permet de sélectionner des options d'impression avancées. Vous pouvez choisir l'option **Plusieurs pages par face** ou **Impression d'affiche**.

- Pour plus d'informations, reportez-vous à « Impression de plusieurs pages sur une feuille (pages multiples) », page 17.
- Pour plus d'informations, reportez-vous à « Impression d'affiches », page 18.

Impression recto-verso

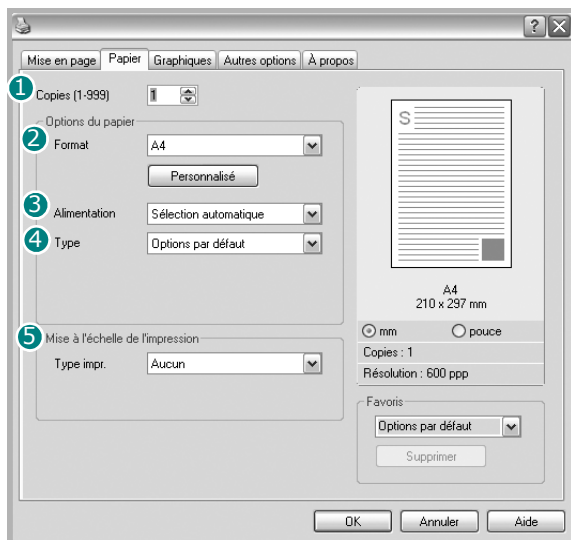
La fonction **Impression recto-verso** permet d'imprimer sur les deux faces d'une feuille de papier.

- Pour plus d'informations, reportez-vous à « Impression recto/verso », page 19.

Onglet Papier

Les options suivantes permettent de définir les spécifications de base relatives à la gestion du papier. Pour plus d'informations sur l'accès aux propriétés de l'imprimante, reportez-vous à « Impression d'un document », page 11.

Cliquez sur l'onglet **Papier** pour accéder à différentes options relatives au papier.



1 Copies

L'option **Copies** permet de définir le nombre de copies à imprimer. Vous pouvez sélectionner une valeur comprise entre 1 et 999.

2 Format

L'option **Format** permet d'indiquer le format du papier chargé dans le bac. Si le format souhaité n'apparaît pas dans la zone **Format**, cliquez sur **Personnalisé**. Lorsque la fenêtre **Réglage papier personnalisé** apparaît, définissez le format du papier, puis cliquez sur **OK**. Le format défini apparaît alors dans la liste et vous pouvez le sélectionner.

3 Alimentation

Vérifiez que l'option **Alimentation** est paramétrée sur le bac approprié. Utilisez **Manuelle** pour imprimer sur des supports spéciaux, tels que des enveloppes et des transparents. Vous devez insérer les feuilles une par une dans le bac manuel ou dans le bac polyvalent.

Si l'alimentation papier est paramétrée sur **Sélection automatique**, l'imprimante sélectionne automatiquement les supports d'impression dans l'ordre suivant : Bac manuel ou polyvalent, Bac n.

4 Type

Réglez **Type** pour faire correspondre le papier inséré dans le bac avec celui voulu pour l'impression. Vous obtenez ainsi la meilleure qualité d'impression. Sinon, vous risquez de ne pas avoir la qualité d'impression souhaitée.

Coton : papier en fibre de coton de 75 à 90 g/m², comme Gilbert 25 % et Gilbert 100 %.

Papier ordinaire : papier ordinaire normal. Sélectionnez ce type de papier, si votre imprimante est monochrome et que vous imprimez sur du papier en fibre de coton de 60 g/m².

Papier recyclé : papier recyclé de 75 à 90 g/m².

Papier couleur : papier avec fond de couleur de 75 à 90 g/m².

Première page

Cette option permet d'utiliser un type de papier différent pour la première page d'un document. Vous pouvez sélectionner l'alimentation papier pour la première page.

Par exemple, chargez du papier épais pour la première page dans le bac polyvalent et du papier ordinaire dans le bac n. Sélectionnez ensuite **Bac n** dans **Alimentation** et **Bac polyvalent** dans **Première page**.

5 Mise à l'échelle de l'impression

L'option **Mise à l'échelle de l'impression** vous permet de mettre l'impression à l'échelle sur une page, automatiquement ou manuellement. Vous pouvez choisir l'option **Aucun**, **Réduire/Agrandir** ou **Ajuster à la page**.

- Pour plus d'informations, reportez-vous à « Modification de l'échelle d'un document », page 19.
- Pour plus d'informations, reportez-vous à « Impression d'un document sur un format de papier donné », page 19.

Onglet Graphiques

Les options de l'onglet Graphiques permettent de régler la qualité d'impression en fonction de vos besoins. Pour plus d'informations sur l'accès aux propriétés de l'imprimante, reportez-vous à « Impression d'un document », page 11.

Cliquez sur l'onglet **Graphiques** pour afficher les options ci-dessous.



Résolution

Les options de résolution que vous pouvez sélectionner varient d'un modèle d'imprimante à un autre. Plus la valeur est élevée, plus les caractères et les graphiques imprimés sont nets. Toutefois, une résolution élevée peut augmenter le temps d'impression d'un document.

Mode économie d'encre

En sélectionnant cette option, vous augmentez la durée de vie de la cartouche d'encre et réduisez le coût par page, tout en ne réduisant que faiblement la qualité d'impression.

- **Configuration de l'imprimante** : si vous sélectionnez cette option, le paramétrage de cette fonction dépend des paramètres définis via le panneau de commande de l'imprimante. Certaines imprimantes ne prennent pas en charge cette fonction.
- **Activé** : sélectionnez cette option pour permettre à l'imprimante d'utiliser moins d'encre par page.
- **Désactivé** : sélectionnez cette option si vous ne souhaitez pas économiser l'encre.

Options avancées

Vous pouvez effectuer des réglages avancés en cliquant sur le bouton **Options avancées**.

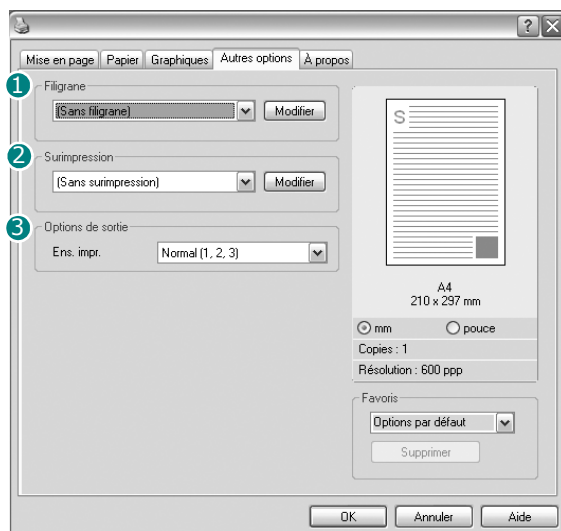
Options TrueType : cette option détermine la façon dont l'imprimante traite graphiquement le texte d'un document. Sélectionnez le paramètre convenant à votre document. **Cette option n'est disponible que sous Windows 9x/Me, en fonction de votre modèle d'imprimante.**

- **Télécharger en tant que contour** : Lorsque cette option est sélectionnée, le pilote télécharge toutes les polices TrueType utilisées dans votre document et non enregistrées sur votre imprimante. Si, après l'impression d'un document, vous constatez que les polices ne sont pas imprimées correctement, choisissez l'option Télécharger en tant qu'image binaire, puis relancez votre impression. L'option Télécharger en tant qu'image binaire est souvent utile lorsque vous imprimez des documents Adobe. **Cette option est disponible uniquement lorsque vous utilisez le pilote d'impression PCL.**
- **Télécharger en tant que bitmap** : si vous sélectionnez cette option, le pilote télécharge les polices utilisées sous forme d'images bitmap. Vous pouvez ainsi imprimer plus rapidement les documents comportant des polices complexes (caractères coréens ou chinois, par exemple), ainsi que diverses autres polices.
- **Imprimer en tant que graphique** : si vous sélectionnez cette option, le pilote télécharge les polices utilisées sous forme de graphiques. Cette option permet d'améliorer la vitesse d'impression des documents comportant de nombreux graphiques et relativement peu de polices TrueType.
- **Imprimer tout le texte en noir** : lorsque la case **Imprimer tout le texte en noir** est cochée, les textes de vos documents sont imprimés en noir uni, quelle que soit la couleur dans laquelle ils apparaissent à l'écran.

Onglet Autres options

Cet onglet permet de sélectionner les options de sortie du document. Pour plus d'informations sur l'accès aux propriétés de l'imprimante, reportez-vous à « Impression d'un document », page 11.

Cliquez sur l'onglet **Autres options** pour accéder à la fonction suivante :



1 Filigrane

Vous pouvez créer un texte d'arrière-plan à imprimer sur chaque page de votre document. Pour plus d'informations, reportez-vous à « Impression de filigranes », page 20.

2 Surimpression

Les surimpressions remplacent souvent les formulaires préimprimés et les papiers à en-tête. Pour plus d'informations, reportez-vous à « Utilisation de surimpressions », page 21.

3 Options de sortie

- **Ens. impr.** : vous pouvez définir l'ordre d'impression des pages. Sélectionnez l'ordre d'impression souhaité dans la liste déroulante.
 - **Normal (1, 2, 3)** : permet d'imprimer les pages de la première à la dernière.
 - **Ordre inversé (3, 2, 1)** : permet d'imprimer toutes les pages dans l'ordre inverse.
 - **Pages impaires** : permet d'imprimer uniquement les pages impaires de votre document.
 - **Pages paires** : permet d'imprimer uniquement les pages paires de votre document.
- **Page d'informations** : Sélectionnez Page des propriétés du document pour imprimer une page contenant le nom de l'imprimante, l'ID d'utilisateur de réseau et le nom du travail avant l'impression du document correspondant. Lorsque plusieurs utilisateurs lancent un travail d'impression sur la même imprimante, cette option vous permet de trouver facilement votre impression dans le bac de sortie. *Certaines imprimantes ne prennent pas en charge cette fonction.*

- **Utilisation des polices de l'imprimante** : Lorsque l'option Utiliser les polices de l'imprimante est sélectionnée, l'imprimante utilise les polices enregistrées dans sa mémoire pour imprimer votre document, au lieu de télécharger les polices du document. Le téléchargement de polices étant très long, cette option permet d'accélérer l'impression. Lorsque vous utilisez les polices de l'imprimante, celle-ci essaie de faire correspondre les polices utilisées dans votre document avec celles enregistrées dans sa mémoire. Cependant, si vous utilisez dans votre document des polices très différentes de celles enregistrées dans l'imprimante, le résultat imprimé ne ressemblera pas à ce qui est affiché à l'écran. *Cette option est disponible uniquement lorsque vous utilisez le pilote d'impression PCL.*

- **Enregistrement sous forme de formulaire pour la surimpression** : Sélectionnez Enregistrement sous forme de formulaire pour la surimpression pour enregistrer votre document sous forme de formulaire (C:\FORMOVER*.FOM). Une fois cette option sélectionnée, le pilote de l'imprimante vous demande le nom du fichier et l'emplacement de destination à chaque travail d'impression. Si vous souhaitez configurer par défaut le nom du fichier et l'emplacement, cliquez sur le bouton dans la zone de sortie, puis saisissez le nom du fichier et spécifiez l'emplacement. *Cette option est disponible uniquement lorsque vous utilisez le pilote d'impression PCL.*

4 Imprimer et Maintenir

La boîte de dialogue Imprimer et Maintenir vous permet de choisir la façon d'imprimer ou d'enregistrer le fichier d'impression via le lecteur de disque dur optionnel. *Certaines imprimantes ne prennent pas en charge cette fonction.*

Utilisation du fichier d'aide à l'écran

- Pour plus d'informations sur **Imprimer et Maintenir**, cliquez sur  dans le coin supérieur droit de la fenêtre. La fenêtre d'aide **Imprimer et Maintenir** qui apparaît vous permet de consulter l'aide relative à l'option **Imprimer et Maintenir**.

Onglet À propos

Utilisez l'onglet **À propos** pour afficher les informations de copyright et le numéro de version du pilote. Pour plus d'informations sur l'accès aux propriétés de l'imprimante, reportez-vous à « Impression d'un document », page 11.

Onglet Imprimante

Si vous accédez aux propriétés de l'imprimante via le dossier **Imprimantes**, l'onglet **Imprimante** est disponible. Vous pouvez y configurer l'imprimante.

La procédure suivante se rapporte à Windows XP. Pour les autres systèmes d'exploitation Windows, reportez-vous au guide de l'utilisateur Windows correspondant ou à l'aide en ligne.

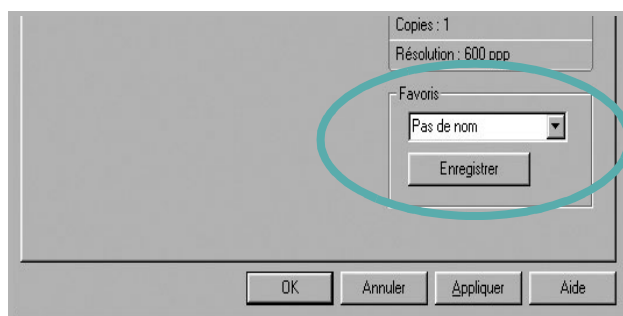
- 1 Dans Windows, cliquez sur le menu **Démarrer**.
- 2 Sélectionnez **Imprimantes et télécopieurs**.
- 3 Cliquez sur l'icône **du pilote d'impression**.
- 4 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'icône du pilote d'impression et sélectionnez **Propriétés**.
- 5 Cliquez sur l'onglet **Imprimante** et définissez les options.

Utilisation d'un paramétrage favori

L'option **Favoris**, présente sur chaque onglet des propriétés de l'imprimante, permet d'enregistrer les paramètres actuels en vue d'une utilisation ultérieure.

Pour enregistrer un paramétrage **Favoris** :

- 1 Dans chaque onglet, modifiez les paramètres selon vos préférences.
- 2 Entrez un nom dans la zone de saisie **Favoris**.



- 3 Cliquez sur **Enregistrer**.

Lorsque vous enregistrez un paramétrage **Favoris**, tous les paramètres actuels du pilote sont enregistrés.

Pour utiliser un paramétrage enregistré, sélectionnez le nom correspondant dans la liste déroulante **Favoris**. L'imprimante est à présent prête à imprimer en fonction du paramétrage favori choisi.

Pour supprimer un paramétrage enregistré, sélectionnez le nom correspondant dans la liste, puis cliquez sur **Supprimer**.

Vous pouvez également restaurer les paramètres par défaut du pilote d'impression en sélectionnant **Automatique** dans la liste.

Utilisation de l'aide

L'imprimante dispose d'un écran d'aide accessible à partir du bouton **Aide** de la fenêtre des propriétés de l'imprimante. Les différents écrans d'aide donnent des indications détaillées sur les fonctions d'impression offertes par le pilote.

Vous pouvez également cliquer sur **?**, en haut à droite, puis sur le paramètre souhaité.

3 Options d'impression avancées

Ce chapitre décrit les options d'impression et présente les tâches d'impression avancées.

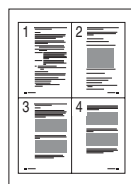
REMARQUE :

- La fenêtre du pilote d'impression **Propriétés** présentée dans ce mode d'emploi peut différer de celle qui apparaît sur votre écran. Cela dépend de l'imprimante utilisée. Néanmoins, elle conserve une fonction similaire.
- *Le nom exact de l'imprimante figure sur le CD-ROM fourni.*

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- **Impression de plusieurs pages sur une feuille (pages multiples)**
- **Impression d'affiches**
- **Impression de documents reliés**
- **Impression recto/verso**
- **Modification de l'échelle d'un document**
- **Impression d'un document sur un format de papier donné**
- **Impression de filigranes**
- **Utilisation de surimpressions**

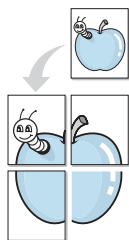
Impression de plusieurs pages sur une feuille (pages multiples)



Vous pouvez sélectionner le nombre de pages à imprimer sur une même feuille. Si vous choisissez d'imprimer plusieurs pages par feuille, les pages sont réduites et organisées dans l'ordre indiqué. Vous pouvez imprimer jusqu'à 16 pages sur une même feuille.

- 1 Pour changer les paramètres d'impression à partir de votre application, accédez à la fenêtre des propriétés de l'imprimante. Reportez-vous à « Impression d'un document », page 11.
- 2 Sélectionnez **Plusieurs pages par feuille** dans la liste déroulante **Mise en p.** de l'onglet **Mise en page**.
- 3 Sélectionnez le nombre de pages à imprimer par feuille (1, 2, 4, 6, 9 ou 16) dans la liste déroulante **Pages par face**.
- 4 Sélectionnez l'ordre des pages dans la liste déroulante **Ordre des pages**, si nécessaire.
Cochez la case **Bordures** pour qu'une bordure encadre chaque page imprimée sur la feuille.
- 5 Cliquez sur l'onglet **Papier**, et sélectionnez la source, le format et le type du papier.
- 6 Cliquez sur **OK**, puis imprimez le document.

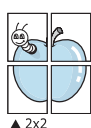
Impression d'affiches



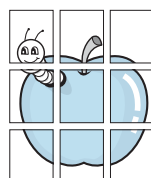
Cette fonction vous permet d'imprimer un document d'une seule page sur 4, 9 ou 16 pages que vous pouvez coller ensemble pour former une affiche.

- 1 Pour changer les paramètres d'impression à partir de votre application, accédez à la fenêtre des propriétés de l'imprimante. Reportez-vous à « Impression d'un document », page 11.
- 2 Cliquez sur l'onglet **Mise en page**, puis sélectionnez **Impression d'affiche** dans la liste déroulante **Mise en p.**
- 3 Configurez l'option Affiche.

Vous pouvez sélectionner la mise en page **Affiche<2x2>**, **Affiche<3x3>** ou **Affiche<4x4>**. Si vous sélectionnez **Affiche<2x2>**, le document sera automatiquement agrandi pour occuper quatre feuilles.

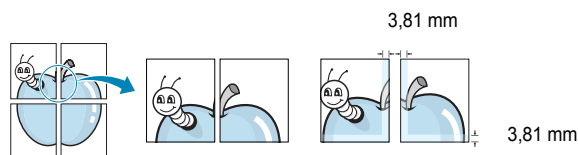


▲ 2x2



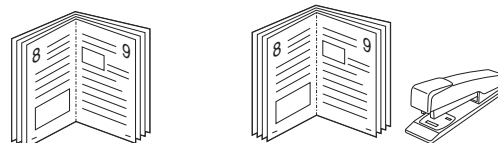
▲ 3x3

Définissez un chevauchement en millimètres ou en pouces pour reconstituer plus aisément l'affiche.



- 4 Cliquez sur l'onglet **Papier**, et sélectionnez la source, le format et le type du papier.
- 5 Cliquez sur **OK**, puis imprimez le document. Vous pouvez reconstituer l'affiche en collant les feuilles ensemble.

Impression de documents reliés



NOTE: *Certaines imprimantes ne prennent pas en charge cette fonction.*

Cette fonction vous permet d'imprimer votre document en recto/verso et d'organiser les pages imprimées afin de pouvoir les relier en les pliant par leur milieu.

- 1 Pour changer les paramètres d'impression à partir de votre application, accédez à la fenêtre des propriétés de l'imprimante. Reportez-vous à « Impression d'un document », page 11.
- 2 Sélectionnez **Document relié** dans la liste déroulante **Type** de l'onglet **Mise en page**.

REMARQUE : L'option Document relié est disponible lorsque le format A4, Lettre, Légal ou Folio est sélectionné dans l'option **Format** de l'onglet **Papier**.

- 3 Cliquez sur l'onglet **Papier**, puis sélectionnez le format et le type de papier, ainsi que la source d'alimentation.
- 4 Cliquez sur **OK**, puis imprimez le document.
- 5 Une fois le document imprimé, pliez, puis agrafez les pages.

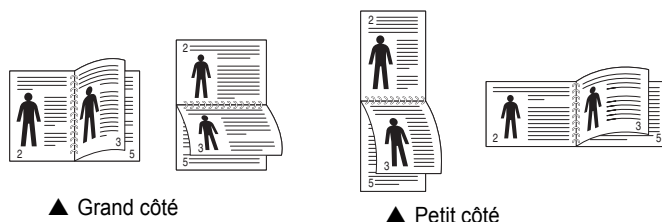
Impression recto/verso

NOTE: *Certaines imprimantes ne prennent pas en charge cette fonction.*

Vous pouvez imprimer manuellement sur les deux faces d'une feuille. Avant d'imprimer, décidez de l'orientation de vos documents.

Les choix suivants sont disponibles :

- **Config. imprimante**, si vous sélectionnez cette option, le paramétrage de cette fonction dépend des paramètres définis via le panneau de commande de l'imprimante. Si cette option n'est pas visible, c'est que votre imprimante n'en dispose pas.
- **Aucun**
- **Bord long**, qui est la mise en page traditionnelle utilisée pour la reliure des livres.
- **Bord court**, qui est le type souvent utilisé avec les calendriers.



- **Recto-verso inversé** : Cette option vous permet de sélectionner un ordre d'impression normal au lieu d'un ordre d'impression recto verso. Si cette option n'est pas visible, c'est que votre imprimante n'en dispose pas.

REMARQUE :

- N'effectuez pas d'impression recto/verso sur des étiquettes, des transparents, des enveloppes ou du papier épais, sous peine de provoquer des bourrages et d'endommager l'imprimante.
- Pour imprimer en recto/verso, utilisez uniquement les formats de papier suivants : A4, Lettre, Légal et Folio, avec un grammage de 75 à 90 g/m².

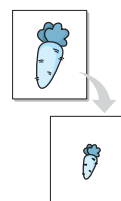
- 1 Pour changer les paramètres d'impression à partir de votre application, accédez à la fenêtre des propriétés de l'imprimante. Reportez-vous à « Impression d'un document », page 11.
- 2 Dans l'onglet **Mise en page**, sélectionnez l'orientation du papier.
- 3 Dans la section **Impression recto-verso**, sélectionnez l'option de reliure recto verso souhaitée.
- 4 Cliquez sur l'onglet **Papier**, puis sélectionnez le format et le type de papier, ainsi que la source d'alimentation.
- 5 Cliquez sur **OK**, puis imprimez le document.
L'imprimante imprime d'abord une page sur deux du document.

REMARQUE : Si votre imprimante ne dispose pas d'un module recto verso, vous devez terminer le travail d'impression manuellement. L'imprimante imprime d'abord une page sur deux du document. Une fois que la première face de votre travail est imprimée, la fenêtre Conseil pour l'impression apparaît. Suivez les instructions à l'écran pour terminer la tâche d'impression.

Modification de l'échelle d'un document

Vous pouvez modifier la taille du contenu d'une page pour l'agrandir ou le réduire sur la page imprimée.

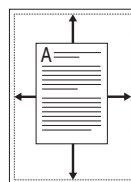
- 1 Pour changer les paramètres d'impression à partir de votre application, accédez à la fenêtre des propriétés de l'imprimante. Reportez-vous à « Impression d'un document », page 11.
- 2 Sélectionnez **Réduire/Agrandir** dans la liste déroulante **Type impr.** de l'onglet **Papier**.
- 3 Entrez le taux de mise à l'échelle dans la zone de saisie **Facteur**. Vous pouvez également cliquer sur le bouton ▼ ou ▲.
- 4 Sélectionnez la source, le format et le type du papier dans la zone **Options du papier**.
- 5 Cliquez sur **OK**, puis imprimez le document.



Impression d'un document sur un format de papier donné

Cette fonction vous permet d'adapter votre travail d'impression à n'importe quel format de papier, quelle que soit la taille du document enregistré. Elle peut s'avérer utile pour vérifier les détails d'un petit document.

- 1 Pour changer les paramètres d'impression à partir de votre application, accédez à la fenêtre des propriétés de l'imprimante. Reportez-vous à « Impression d'un document », page 11.
- 2 Sélectionnez **Ajuster à la page** dans la liste déroulante **Type impr.** de l'onglet **Papier**.
- 3 Sélectionnez le format adéquat dans la liste déroulante **Papier**.
- 4 Sélectionnez la source, le format et le type du papier dans la zone **Options du papier**.
- 5 Cliquez sur **OK**, puis imprimez le document.



Impression de filigranes

L'option Filigrane vous permet d'imprimer du texte sur un document existant. Par exemple, vous pouvez imprimer en grandes lettres grises le texte « BROUILLON » ou « CONFIDENTIEL » en diagonale sur la première page ou sur toutes les pages d'un document.

Votre imprimante est fournie avec plusieurs filigranes prédéfinis que vous pouvez modifier et auxquels il est possible d'ajouter vos propres créations.

Utilisation d'un filigrane existant

- 1 Pour changer les paramètres d'impression à partir de votre application, accédez à la fenêtre des propriétés de l'imprimante. Reportez-vous à « Impression d'un document », page 11.
- 2 Cliquez sur l'onglet **Autres options**, puis sélectionnez le filigrane voulu dans la liste déroulante **Filigrane**. Le filigrane sélectionné apparaît dans l'image d'aperçu.
- 3 Cliquez sur **OK**, puis lancez l'impression.

REMARQUE : l'image d'aperçu présente la page telle qu'elle sera imprimée.

Création d'un filigrane

- 1 Pour changer les paramètres d'impression à partir de votre application, accédez à la fenêtre des propriétés de l'imprimante. Reportez-vous à « Impression d'un document », page 11.
- 2 Cliquez sur l'onglet **Autres options**, puis sur le bouton **Modifier** de la zone **Filigrane**. La fenêtre **Modifier filigranes** apparaît.
- 3 Saisissez le texte voulu dans le champ **Texte du filigrane**. Vous pouvez entrer jusqu'à 40 caractères. Le texte s'affiche dans la fenêtre d'aperçu.
Si la case **Première page seulement** est cochée, le filigrane est uniquement imprimé sur la première page.
- 4 Définissez les options du filigrane.
Vous pouvez choisir la police, le style, la taille ou l'échelle de gris du filigrane dans la zone **Attributs de police** et son angle dans la zone **Angle du texte**.
- 5 Pour ajouter un filigrane à la liste, cliquez sur **Ajouter**.
- 6 Une fois que vous avez défini le filigrane souhaité, cliquez sur **OK** et lancez l'impression.

Pour ne pas imprimer de filigrane, sélectionnez **<Pas de filigrane>** dans la liste déroulante **Filigrane**.

Modification d'un filigrane

- 1 Pour changer les paramètres d'impression à partir de votre application, accédez à la fenêtre des propriétés de l'imprimante. Reportez-vous à « Impression d'un document », page 11.
- 2 Cliquez sur l'onglet **Autres options**, puis sur le bouton **Modifier** de la zone **Filigrane**. La fenêtre **Modifier filigranes** apparaît.
- 3 Sélectionnez le filigrane à modifier dans la liste **Filigranes actuels**, puis modifiez le message et les options du filigrane.
- 4 Cliquez sur **Mettre à jour** pour enregistrer les modifications.
- 5 Cliquez sur **OK** jusqu'à ce que vous quittiez la fenêtre d'impression.

Suppression d'un filigrane

- 1 Pour changer les paramètres d'impression à partir de votre application, accédez à la fenêtre des propriétés de l'imprimante. Reportez-vous à « Impression d'un document », page 11.
- 2 Cliquez sur l'onglet **Autres options**, puis sur le bouton **Modifier** de la zone **Filigrane**. La fenêtre **Modifier filigranes** apparaît.
- 3 Sélectionnez le filigrane à supprimer dans la liste **Filigranes actuels**, puis cliquez sur **Supprimer**.
- 4 Cliquez sur **OK** jusqu'à ce que vous quittiez la fenêtre d'impression.

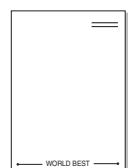
Utilisation de surimpressions

Définition de la surimpression



Les surimpressions consistent en du texte et/ou en des images enregistrés sur le disque dur de l'ordinateur sous un format spécial et pouvant être imprimés sur n'importe quel document. Les surimpressions remplacent souvent les formulaires préimprimés et les papiers à en-tête. Plutôt que d'avoir recours à un en-tête préimprimé, vous pouvez créer une surimpression comportant les mêmes informations que cet en-tête. Vous n'avez alors plus à charger votre papier à en-tête habituel pour imprimer une lettre à l'en-tête de votre entreprise. Vous devez simplement indiquer à l'imprimante d'appliquer la surimpression d'en-tête à votre document.

Création d'une surimpression de page



Pour utiliser une surimpression de page, vous devez préalablement la créer, et y insérer un logo ou une image.

- 1 Créez ou ouvrez un document contenant le texte ou l'image que vous souhaitez utiliser comme nouvelle surimpression de page. Positionnez les divers éléments à l'emplacement où vous souhaitez les voir apparaître à l'impression.
- 2 Pour enregistrer le document en tant que surimpression, accédez aux propriétés de l'imprimante. Reportez-vous à « Impression d'un document », page 11.
- 3 Cliquez sur l'onglet **Autres options**, puis sur le bouton **Modifier** de la zone **Surimpression**.
- 4 Dans la fenêtre Modifier surimpressions, cliquez sur **Créer surimpression**.
- 5 Dans la zone **Nom** de la fenêtre Créer surimpression, entrez un nom de huit caractères maximum. S'il y a lieu, sélectionnez le chemin d'accès à l'emplacement cible. (chemin par défaut : C:\Formover).
- 6 Cliquez sur **Enregistrer**. Le nom choisi apparaît dans la zone **Liste des surimpressions**.
- 7 Cliquez sur **OK** ou **Oui** pour terminer l'opération.
Le fichier n'est pas imprimé. Il est enregistré sur le disque dur de votre ordinateur.

REMARQUE : le format du document de surimpression doit être identique à celui des documents imprimés avec la surimpression. Vous ne pouvez pas créer de surimpression comportant un filigrane.

Utilisation d'une surimpression de page

Une fois la surimpression créée, vous pouvez l'imprimer en l'appliquant à votre document. Pour ce faire, procédez comme suit :

- 1 Créez ou ouvrez le document à imprimer.
- 2 Pour changer les paramètres d'impression à partir de votre application, accédez à la fenêtre des propriétés de l'imprimante. Reportez-vous à « Impression d'un document », page 11.
- 3 Cliquez sur l'onglet **Autres options**.
- 4 Sélectionnez la surimpression voulue dans la liste déroulante **Surimpression**.
- 5 Si le fichier de surimpression souhaité n'apparaît pas dans la liste **Surimpression**, cliquez sur **Modifier**, puis sur **Charger surimpression**. Sélectionnez alors le fichier voulu.

Si vous avez enregistré le fichier de surimpression à utiliser dans une source externe, vous pouvez le charger à partir de la fenêtre **Charger surimpression**.

Après avoir sélectionné le fichier, cliquez sur **Ouvrir**. Le fichier apparaît dans la zone **Liste des surimpressions**. Vous pouvez donc l'imprimer. Sélectionnez la surimpression dans la zone **Liste des surimpressions**.

- 6 Si nécessaire, cochez la case **Confirmer surimpression**. Si cette case est cochée, un message vous demande de confirmer l'application de la surimpression, chaque fois que vous imprimez un document. Si cette case n'est pas cochée et qu'une surimpression est sélectionnée, cette dernière est automatiquement imprimée avec le document.
- 7 Cliquez sur **OK** ou sur **Oui** jusqu'à ce que l'impression commence.
La surimpression sélectionnée est téléchargée avec la tâche d'impression et imprimée sur le document.

REMARQUE : le fichier de surimpression et le document à imprimer doivent avoir la même résolution.

Suppression d'une surimpression de page

Vous pouvez supprimer les surimpressions de page dont vous ne vous servez plus.

- 1 Dans la fenêtre des propriétés de l'imprimante, cliquez sur l'onglet **Autres options**.
- 2 Cliquez sur le bouton **Modifier** de la zone **Surimpression**.
- 3 Sélectionnez la surimpression à supprimer dans la zone **Liste des surimpressions**.
- 4 Cliquez sur **Supprimer surimpression**.
- 5 Lorsqu'un message de confirmation apparaît, cliquez sur **Oui**.
- 6 Cliquez sur **OK** jusqu'à ce que vous quittiez la fenêtre d'impression.

4 Utilisation du pilote PostScript pour Windows

Ce chapitre vous explique comment utiliser le pilote PostScript, fourni sur votre CD-ROM système, pour imprimer un document.

Les fichiers PPD, en combinaison avec le pilote PostScript, donnent accès aux fonctions de l'imprimante et permettent à l'ordinateur de communiquer avec celle-ci. Le CD-ROM fourni contient un programme d'installation des fichiers PPD.

Ce chapitre contient les sections suivantes :

Paramètres de l'imprimante

La fenêtre des propriétés de l'imprimante permet d'accéder à toutes les options nécessaires à l'utilisation de l'imprimante. Une fois les propriétés de l'imprimante affichées, vous pouvez consulter les paramètres et les modifier en fonction de l'impression à réaliser.

La fenêtre des propriétés de l'imprimante peut varier d'un système d'exploitation à l'autre. Ce mode d'emploi présente la fenêtre des propriétés telle qu'elle apparaît sous Windows XP.

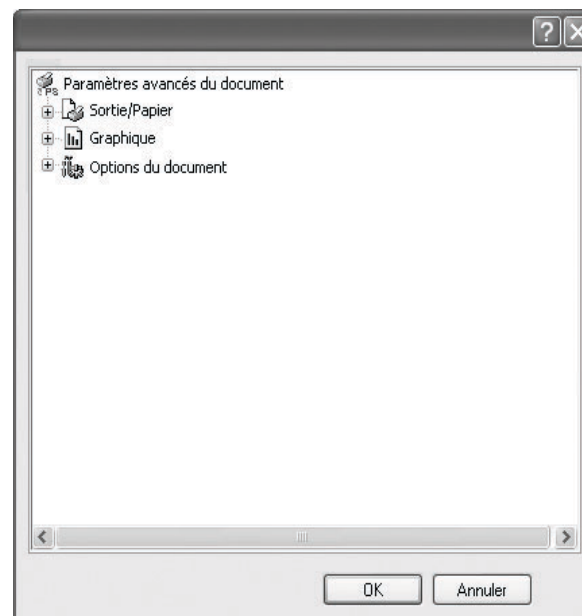
La fenêtre **Propriétés** du pilote d'impression présentée dans ce mode d'emploi peut différer de celle qui apparaît sur votre écran. Cela dépend de l'imprimante utilisée.

REMARQUES :

- Généralement, les paramètres définis au niveau des applications Windows écrasent ceux spécifiés via le pilote d'impression. Commencez donc par modifier les paramètres d'impression proposés dans l'application, puis les paramètres restants dans le pilote d'impression.
- Les paramètres modifiés ne restent en vigueur que le temps d'utilisation du programme en cours. **Pour que vos modifications soient permanentes**, entrez-les dans le dossier Imprimantes.
- La procédure suivante se rapporte à Windows XP. Pour les autres systèmes d'exploitation Windows, reportez-vous au guide de l'utilisateur Windows correspondant ou à l'aide en ligne.
 1. Cliquez sur le bouton **Start** de Windows.
 2. Sélectionnez **Printers and Faxes**.
 3. Cliquez sur l'**icône du pilote d'impression**.
 4. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'icône du pilote d'impression et sélectionnez **Printing Preferences**.
 5. Modifiez les paramètres souhaités dans chaque onglet, puis cliquez sur OK.

Avancée

Vous pouvez utiliser les paramètres avancés en cliquant sur le bouton Avancée.



- **Sortie/Papier** : Cette option vous permet de choisir le format du papier chargé dans le bac.
- **Graphique** : Cette option vous permet de régler la qualité d'impression en fonction de vos besoins.
- **Options du document** : Cette option vous permet de configurer les paramètres PostScript ou les fonctions de l'imprimante.

Utilisation de l'aide

Vous pouvez également cliquer sur , en haut à droite, puis sur le paramètre souhaité.

5

Utilisation de l'utilitaire d'impression directe

Ce chapitre décrit l'utilisation de l'utilitaire d'impression directe pour imprimer des fichiers PDF sans avoir à ouvrir les fichiers au préalable.

Utilitaire d'impression directe - Généralités

L'utilitaire d'impression directe est un programme qui envoie les fichiers PDF directement vers votre imprimante, sans les ouvrir. Il envoie les données via le spouleur Windows à l'aide du port du pilote d'imprimante. Il ne prend en charge que le format PDF.

Avant d'installer ce programme, choisissez l'option **Personnalisé** et cochez ce programme lors de l'installation du pilote d'imprimante.

Impression

L'utilitaire d'impression directe offre plusieurs possibilités d'impression.

Depuis la fenêtre de l'utilitaire d'impression directe

- 1 Dans le menu **démarrer**, sélectionnez **Programmes** ou **Tous les programmes** Æ **Utilitaire d'impression directe** Æ **Utilitaire d'impression directe**.
Vous pouvez également double-cliquer sur l'icône de raccourci de l'utilitaire d'impression directe sur le bureau.
La fenêtre de l'utilitaire d'impression directe apparaît.
- 2 Sélectionnez l'imprimante de votre choix dans la section prévue à cet effet, puis cliquez sur **Parcourir**.
- 3 Sélectionnez le fichier PDF à imprimer, puis cliquez sur **Ouvrir**.
Le fichier PDF est ajouté à la section de sélection de fichiers.
- 4 Personnalisez le paramétrage de l'imprimante selon vos besoins. Reportez-vous à la colonne suivante.
- 5 Cliquez sur **Imprimer**.
Le fichier PDF sélectionné est transmis à l'imprimante.

Utilisation de l'icône

- 1 Sélectionnez le fichier PDF à imprimer, puis faites-le glisser jusqu'à l'icône de l'utilitaire d'impression directe située sur votre bureau.
Le fichier PDF sélectionné est envoyé vers l'imprimante par défaut.

REMARQUE : Si l'imprimante par défaut ne prend pas en charge l'utilitaire d'impression directe, vous voyez apparaître une fenêtre vous demandant de sélectionner l'imprimante appropriée. Choisissez l'imprimante qui convient dans la section de sélection d'imprimante.

- 2 Personnalisez le paramétrage de l'imprimante selon vos besoins.
- 3 Cliquez sur **Imprimer**.
Le fichier PDF sélectionné est transmis à l'imprimante.

Utilisation du menu contextuel

- 1 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le fichier PDF à imprimer, puis sélectionnez **Impression directe**.
La fenêtre de l'utilitaire d'impression directe qui apparaît contient le fichier PDF en question.
- 2 Sélectionnez l'imprimante que vous allez utiliser.
- 3 Personnalisez le paramétrage de l'imprimante selon vos besoins. Reportez-vous à la section inférieure.
- 4 Cliquez sur **Imprimer**.
Le fichier PDF sélectionné est transmis à l'imprimante.

6 Partage local de l'imprimante

Vous pouvez relier l'imprimante directement à un ordinateur donné du réseau : l'« ordinateur hôte ».

La procédure suivante se rapporte à Windows XP. Pour les autres systèmes d'exploitation Windows, reportez-vous au guide de l'utilisateur Windows correspondant ou à l'aide en ligne.

REMARQUE :

- Vérifiez quels systèmes d'exploitation sont compatibles avec l'imprimante. Reportez-vous à la section relative à la compatibilité des systèmes d'exploitation, dans la partie du guide de l'utilisateur consacrée aux spécifications de l'imprimante.
 - Le nom exact de l'imprimante figure sur le CD-ROM fourni.
-

Configuration d'un ordinateur hôte

- 1 Démarrez Windows.
- 2 Dans le menu **Démarrer**, sélectionnez **Imprimantes et télécopieurs**.
- 3 Double-cliquez sur l'**icône du pilote d'impression**.
- 4 Dans le menu **Imprimante**, sélectionnez **Partager**.
- 5 Cochez la case **Partager**.
- 6 Remplissez le champ **Nom de partage**, puis cliquez sur **OK**.

Configuration d'un ordinateur client

- 1 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le bouton **Démarrer** de Windows, puis sélectionnez **Explorer**.
- 2 Ouvrez votre dossier réseau dans la colonne de gauche.
- 3 Cliquez sur le nom de partage.
- 4 Dans le menu **Démarrer**, sélectionnez **Imprimantes et télécopieurs**.
- 5 Double-cliquez sur l'**icône du pilote d'impression**.
- 6 Dans le menu **Imprimante**, sélectionnez **Propriétés**.
- 7 Dans l'onglet **Autre**, cliquez sur **Ajouter un port**.
- 8 Sélectionnez **Port local**, puis cliquez sur **Ajouter un port**.
- 9 Indiquez le nom de partage dans le champ **Entrer un nom de port**.
- 10 Cliquez sur **OK**, puis sur **Fermer**.
- 11 Cliquez sur **Appliquer**, puis sur **OK**.

7 Utilisation d'applications utilitaires

Si une erreur survient lors de l'impression, le moniteur d'état apparaît, indiquant l'origine de l'erreur.

REMARQUES :

- Pour utiliser ce programme, vous devez disposer de :
 - Windows 98 ou supérieur (n'utilisez Windows NT 4.0 que pour les imprimantes réseau). Pour connaître les systèmes d'exploitation compatibles avec l'imprimante, reportez-vous à la partie du mode d'emploi consacrée aux spécifications de l'imprimante.
 - Internet Explorer version 5.0 ou supérieure pour les animations Flash de l'aide HTML.
- Si vous avez besoin de connaître le nom exact de l'imprimante, reportez-vous au CD-ROM inclus avec l'imprimante.

Utilisation de l'utilitaire de paramétrage d'imprimante

L'utilitaire de paramétrage d'imprimante permet de configurer et de vérifier les paramètres d'impression.

- 1 à partir du menu **Marche**, sélectionnez **Programmes** ou **Tous les programmes** → **SP 5100N** → **Utilitaire de paramétrage d'imprimante**.
- 2 Modifiez les paramètres.
- 3 Pour transmettre les modifications apportées à l'imprimante, cliquez sur le bouton **Appliquer**.

Utilisation de l'aide à l'écran

Pour obtenir des informations ultérieures sur **Utilitaire de paramétrage d'imprimante**, cliquez sur .

Ouverture du guide de dépannage

Double-cliquez sur l'icône Moniteur d'état située sur la barre de tâche Windows.

Double-cliquez sur cette icône.



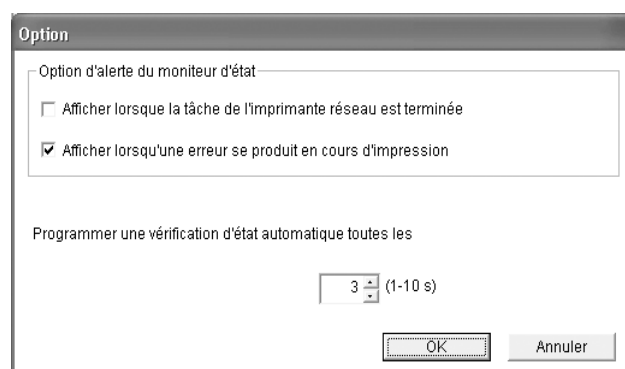
Ou, à partir du menu **Marche**, sélectionnez **Programmes** ou **Tous les programmes** → **SP 5100N** → **Guide de dépannage**.

Modification des paramètres du moniteur d'état

Sélectionnez l'icône du moniteur d'état dans la barre des tâches de Windows et cliquez dessus avec le bouton droit de la souris.

Sélectionnez **option**.

La fenêtre suivante s'ouvre.



- L'option **Afficher lorsque la tâche de l'imprimante réseau est terminée** active ou désactive l'affichage de l'info-bulle du moniteur d'état en fin d'impression.
- L'option **Afficher lorsqu'une erreur survient lors de l'impression** active ou désactive l'affichage de l'info-bulle du moniteur d'état lorsqu'une erreur survient en cours d'impression.
- L'option **Programmer une vérification d'état automatique toutes les** permet à l'ordinateur de mettre régulièrement à jour l'état de l'imprimante. Si vous choisissez une valeur proche de 1 seconde, l'ordinateur vérifie l'état de l'imprimante plus souvent. Ainsi, les erreurs d'impression sont détectées plus rapidement.

8

Utilisation de l'imprimante avec un Macintosh

Votre imprimante prend en charge les systèmes Macintosh, grâce à l'interface USB intégrée ou via une carte d'interface réseau 10/100 Base-TX. Lorsque vous imprimez un fichier sous Macintosh, vous pouvez utiliser le pilote PostScript en installant le fichier PPD.

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- **Installation du logiciel sur Macintosh**
- **Configuration de l'imprimante**
- **Impression**

Installation du logiciel sur Macintosh

Le CD-ROM de pilote PostScript livré avec votre appareil contient le fichier PPD permettant d'utiliser les pilotes PostScript et Apple LaserWriter pour imprimer à partir d'un Macintosh.

- 1** Connectez votre appareil à l'ordinateur en utilisant un câble USB ou Ethernet.
- 2** Mettez l'ordinateur et l'appareil sous tension.
- 3** Insérez le CD-ROM de pilote PostScript fourni avec votre appareil dans le lecteur de CD-ROM.
- 4** Double-cliquez sur l'**icône CD-ROM** qui apparaît sur le bureau du Macintosh.
- 5** Double-cliquez sur le dossier **MAC_Installer**.
- 6** Double-cliquez sur le dossier **MAC_Printer**.
- 7** Pour Mac OS 8.6~9.2, double-cliquez sur l'icône **LBP Programme d'installation Classic**.
Pour Mac OS 10.1 ou version supérieure, double-cliquez sur l'icône **LBP Programme d'installation OSX**.
- 8** Cliquez sur **Continuer**.
- 9** Cliquez sur **Installer**.
- 10** Une fois l'installation terminée, cliquez sur **Quitter**.

Configuration de l'imprimante

La configuration de votre imprimante dépend du câble que vous utilisez pour connecter l'imprimante à votre ordinateur : le câble réseau ou le câble USB.

Avec une connexion réseau

Mac OS 8.6~9.2

- 1 Suivez les instructions qui figurent dans "Installation du logiciel sur Macintosh" on page 26 pour installer le fichier PPD sur votre ordinateur.
- 2 Dans le menu **Apple**, sélectionnez **Sélecteur**.
- 3 Cliquez sur **LaserWriter 8** (pilote PostScript fourni avec votre Macintosh).
Le nom de l'appareil apparaît dans la liste.
- 4 Sélectionnez **RNP000xxxxxxxx** dans la zone de dialogue des imprimantes (xxxxxxxx varie en fonction de l'appareil) et cliquez sur **Sélectionner**.
Si Configuration automatique ne fonctionne pas correctement, cliquez sur **Sélectionner le fichier PPD**, choisissez **le nom de l'imprimante**, puis cliquez sur **OK**.
- 5 Une fois la configuration terminée, l'icône de l'appareil apparaît sur le bureau.
- 6 Fermez le **Sélecteur**.
- 7 Lorsqu'un message apparaît pour vous indiquer que l'imprimante actuelle a été modifiée, cliquez sur **OK**.

Mac OS 10.1 ou version supérieure

- 1 Suivez les instructions qui figurent dans "Installation du logiciel sur Macintosh" on page 26 pour installer le fichier PPD sur votre ordinateur.
- 2 Ouvrez **Centre d'impression** ou **Utilitaire Configuration de l'imprimante** dans le dossier Utilitaires.
- 3 Cliquez sur **Ajouter** dans la liste des imprimantes.
- 4 Cliquez sur l'onglet **AppleTalk**.
Le nom de l'appareil apparaît dans la liste. Sélectionnez **RNP000xxxxxxxx** dans la zone de dialogue des imprimantes (**xxxxxxxx** varie en fonction de l'appareil).
- 5 Cliquez sur **Ajouter**.
- 6 Si Sélection automatique ne fonctionne pas correctement, sélectionnez dans **Modèle de l'imprimante**, puis **le nom de l'imprimante** dans **Nom de modèle**.
Votre appareil apparaît dans la liste d'imprimantes et est défini comme imprimante par défaut.

Avec une connexion USB

Mac OS 10.1 ou version supérieure

- 1 Suivez les instructions qui figurent dans "Installation du logiciel sur Macintosh" on page 26 pour installer le fichier PPD sur votre ordinateur.
- 2 Ouvrez **Centre d'impression** ou **Utilitaire Configuration de l'imprimante** dans le dossier Utilitaires.
- 3 Cliquez sur **Ajouter** dans la liste des imprimantes.
- 4 Sélectionnez l'onglet **USB**.
- 5 Sélectionnez **le nom de l'imprimante**, puis cliquez sur **Ajouter**.
- 6 Si Sélection automatique ne fonctionne pas correctement, sélectionnez dans **Modèle de l'imprimante**, puis **le nom de l'imprimante** dans **Nom de modèle**.
Votre appareil apparaît dans la liste d'imprimantes et est défini comme imprimante par défaut.

Impression

REMARQUE :

- La fenêtre Macintosh des propriétés d'imprimante présentée dans ce guide de l'utilisateur peut différer de celle qui apparaît sur votre écran. Cela dépend de l'imprimante utilisée. Néanmoins, elle conserve des fonctions similaires.
- ***Vous pouvez vérifier le nom de l'imprimante sur le CD-ROM fourni.***

Impression d'un document

Lorsque vous imprimez à partir d'un Macintosh, vous devez vérifier la configuration du logiciel d'impression dans chaque application utilisée. Pour imprimer à partir d'un Macintosh, procédez comme suit :

- 1 Ouvrez une application Macintosh, puis sélectionnez le fichier à imprimer.
- 2 Ouvrez le menu **Fichier** et cliquez sur **Mise en page (Mise en page du document)** dans certaines applications).
- 3 Définissez le format, l'orientation et la mise à l'échelle, ainsi que les autres options disponibles, puis cliquez sur **OK**.



▲ Mac OS 10.3

- 4 Ouvrez le menu **Fichier** et cliquez sur **Imprimer**.
- 5 Sélectionnez le nombre de copies et indiquez les numéros des pages à imprimer.
- 6 Cliquez sur **Imprimer** une fois le paramétrage terminé.

Modification des paramètres d'impression

Lorsque vous imprimez, vous pouvez utiliser des options d'impression avancées.

Sélectionnez la commande **Imprimer** du menu **Fichier** dans l'application Macintosh. Le nom d'imprimante qui apparaît dans la fenêtre des propriétés de l'imprimante peut varier en fonction de l'imprimante utilisée. Le reste des éléments de la fenêtre des propriétés de l'imprimante reste toujours identique.

Paramètres de mise en page

Les options de l'onglet **Disposition** permettent de déterminer l'aspect du document imprimé. Vous pouvez imprimer plusieurs pages par feuille.

Sélectionnez **Disposition** dans la liste déroulante **Préréglages** pour accéder aux options suivantes. Pour plus d'informations, reportez-vous à « Impression de plusieurs pages sur une seule feuille », ci-après.

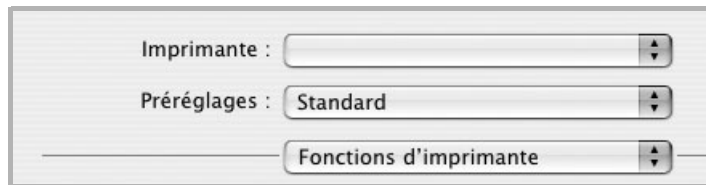


▲ Mac OS 10.3

Paramétrage des options d'impression

Les options de l'onglet **Fonctions d'imprimante** permettent de sélectionner le type du papier et d'ajuster la qualité d'impression.

Sélectionnez **Fonctions d'imprimante** dans la liste déroulante **Préréglages** pour accéder aux options suivantes :



▲ Mac OS 10.3

Annuler recto verso

Cette option vous permet de sélectionner un ordre d'impression normal au lieu d'un ordre d'impression recto verso.

Ajuster à la page

Cette fonction vous permet d'adapter votre travail d'impression à n'importe quel format de papier, quelle que soit la taille du document enregistré. Elle peut s'avérer utile pour vérifier les détails d'un petit document.

Type de papier

Réglez **Type** pour faire correspondre le papier inséré dans le bac avec celui voulu pour l'impression. Vous obtenez ainsi la meilleure qualité d'impression. Si vous utilisez un support différent, sélectionnez le type correspondant.

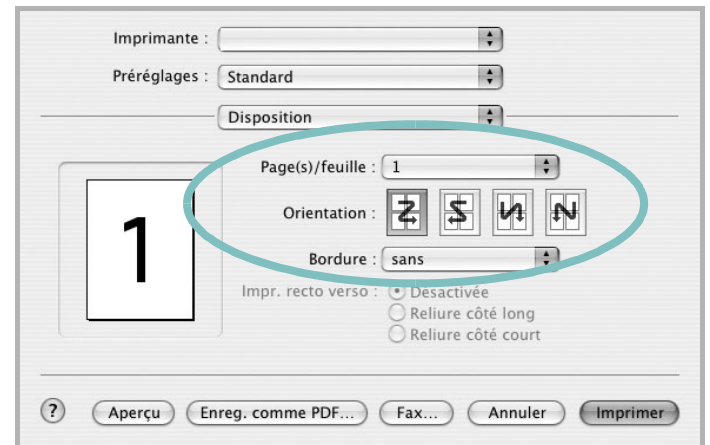
Résolution (Qualité)

Les options de résolution que vous pouvez sélectionner varient d'un modèle d'imprimante à un autre. Vous pouvez sélectionner la résolution d'impression. Plus la valeur est élevée, plus les caractères et les graphiques imprimés sont nets. Toutefois, une résolution élevée peut augmenter le temps d'impression d'un document.

Impression de plusieurs pages sur une seule feuille

Vous pouvez imprimer plus d'une page sur une seule feuille de papier. Cette option vous permet d'imprimer les brouillons de façon économique.

- 1 Sélectionnez la commande **Imprimer** du menu **Fichier** dans l'application Macintosh.
- 2 Sélectionnez **Disposition**.



▲ Mac OS 10.3

- 3 Sélectionnez le nombre de pages que vous souhaitez imprimer par feuille dans la liste déroulante **Page(s)/feuille**.
- 4 Sélectionnez l'ordre des pages à l'aide de l'option **Orientation**.
Pour imprimer une bordure autour de chaque page sur la feuille, sélectionnez l'option souhaitée dans la liste déroulante **Bordure**.
- 5 Cliquez sur **Imprimer**. L'imprimante imprime alors sur le recto de chaque feuille le nombre de pages sélectionné.

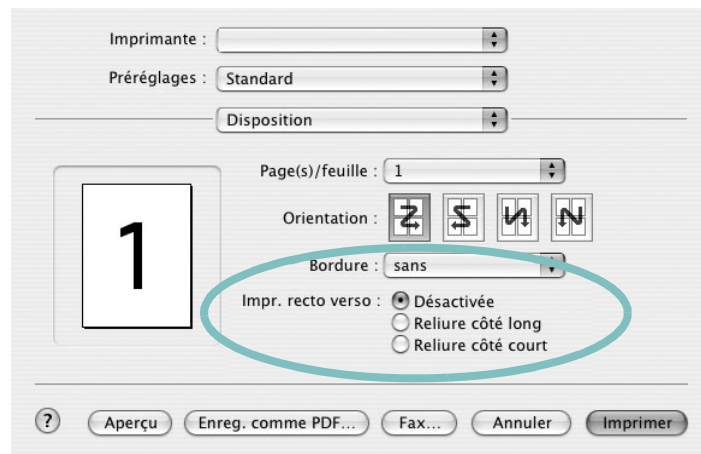
Impression recto verso

Vous pouvez imprimer sur les deux faces de chaque feuille. Avant d'imprimer en mode recto verso, vous devez sélectionner le bord de reliure de votre document final. Les options de reliure disponibles sont les suivantes :

Reliure bord long : Mise en page traditionnelle utilisée pour la reliure des livres.

Reliure bord court : Type calendrier.

- 1 Sélectionnez la commande **Imprimer** du menu **Fichier** dans l'application Macintosh.
- 2 Sélectionnez la **Disposition**.



▲ Mac OS 10.3

- 3 Sélectionnez une orientation de reliure dans l'option **Impression recto verso**.
- 4 Cliquez sur **Imprimer** et le document est imprimé en recto verso.

REMARQUE : Si vous avez opté pour le mode d'impression recto verso et que vous essayez d'imprimer plusieurs copies d'un document, l'imprimante risque de ne pas imprimer le document en question de la manière voulue. Avec le mode de copie « assemblé », si votre document comporte des pages impaires, la dernière page de la première copie et la première page de la copie suivante seront imprimées de part et d'autre d'une même feuille. Avec le mode de copie « désassemblé », la même page sera imprimée de part et d'autre de la feuille. Par conséquent, si vous souhaitez effectuer plusieurs copies recto verso d'un document, vous devez les effectuer une par une, comme des tâches séparées.

SECTION LOGICIEL -

INDEX

A

- affiche, impression 18
- aide, utilisation 16, 22
- alimentation papier, définition
Windows 13
- autres propriétés, définition 15

B

- bac d'alimentation, définition
copie 23

D

- définition
 - résolution
Macintosh 29
- désinstallation du logiciel
Windows 10
- document, impression
Macintosh 28
Windows 11

E

- économie d'encre, définition 14

F

- filigrane
 - création 20
 - impression 20
 - modification 20
 - suppression 20
- format du papier, définition 13

I

- impression
 - à partir de Macintosh 28
 - à partir de Windows 11
 - adaptation à la page 19
 - affiche 20
 - document 11

- documents reliés 18

- échelle 19

- filigrane 20

- pages multiples

- Macintosh 29

- Windows 17

- recto/verso 19

- surimpression 21

- impression avancée, utilisation 17

- impression de documents reliés 18

- impression recto/verso 19

- installation

- pilote d'impression

- Macintosh 26

- Windows 4

L

- langue, modification 10

- logiciel

- configuration système requise

- Macintosh 26

- désinstallation

- Windows 10

- installation

- Macintosh 26

- Windows 4

- réinstallation

- Windows 10

- logiciel d'impression

- désinstallation

- Windows 10

- installation

- Macintosh 26

- Windows 4

M

- Macintosh

- configuration de l'imprimante 27

- impression 28

- pilote

- installation 26

- moniteur d'état, utilisation 25

O

- orientation de l'impression
Windows 12

P

- pages multiples, impression

- Macintosh 29

- Windows 17

- paramétrage

- contraste 14

- économie d'encre 14

- favoris 16

- mode image 14

- option TrueType 14

- résolution

- Windows 14

- paramètres favoris, utilisation 16

- pilote PostScript

- installation 22

- propriétés d'impression, définition

- Macintosh 28

- propriétés de l'imprimante, définition

- Windows 12, 22

- propriétés de mise en page, définition

- Macintosh 28

- Windows 12

- propriétés du papier, définition 13

- propriétés graphiques, définition 14

R

- résolution de l'imprimante, définition

- Macintosh 29

- résolution de l'imprimante, définition

- Windows 14

S

- surimpression

- création 21

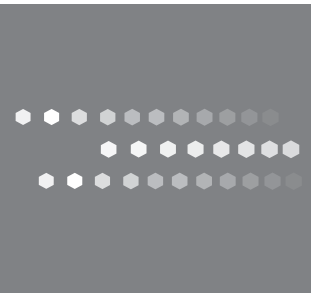
- impression 21

- suppression 21

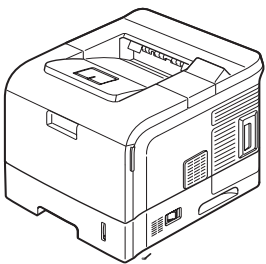
T

- type de papier, définition
Macintosh 29
- type du papier, définition
Macintosh 29

SP 5100N



Mode d'emploi



Mode d'emploi d'imprimante réseau

Le contenu de ce manuel est susceptible d'être modifié sans préavis. La société ne pourra en aucun cas être tenue responsable des dommages directs, indirects ou secondaires pouvant résulter de la manipulation ou de l'utilisation de l'appareil.

Copyright © 2007.

- Microsoft, Windows, Windows 98, Windows NT, Windows Me, Windows 2000, Windows XP, et Windows 2003 sont des marques déposées de Microsoft Corporation.
- Macintosh, AppleTalk et EtherTalk sont des marques déposées de Apple Computer, Inc.
- Les autres noms de produit et de marque sont des marques commerciales de leurs propriétaires respectifs.

TABLE DES MATIÈRES

1. Prise en main

Introduction	1.1
Environnements réseau pris en charge	1.1
Carte d'imprimante réseau	1.1
Configuration requise	1.1
Connexion de votre carte d'imprimante réseau	1.1

2. Programmes inclus sur le CD

Configuration requise	2.1
Installation du logiciel	2.1
Désinstallation du logiciel	2.1
Configuration de l'adresse IP	2.2

3. Installation d'un pilote d'impression pour les imprimantes en réseau

Configuration des stations de travail	3.1
Windows XP (TCP/IP)	3.1
Windows 2000 (TCP/IP)	3.2
Windows NT 4.0 (TCP/IP)	3.2
Windows 98/Me	3.3
Impression d'une page de test	3.3

4. Environnement TCP/IP

Protocoles de gestion	4.1
DHCP/BOOTP	4.1
HTTP	4.1
SNMP	4.1
SLP	4.2
DNS dynamique (DDNS)	4.2
WINS	4.2
Bonjour	4.3
UPnP	4.3
Protocoles d'impression	4.4
Port TCP/IP standard	4.4
Port LPR	4.4
Port d'imprimante	4.5
Port IPP	4.5
Fonctions additionnelles	4.6

5. Environnement EtherTalk

Impression EtherTalk	5.1
Configuration du protocole EtherTalk	5.1
Configuration de l'imprimante	5.1
Impression TCP/IP	5.2
Imprimante Bonjour	5.2

6. Outils d'administration

Maintenance à l'aide des Services Internet	6.1
Activation des Services Internet	6.1
Vérification de l'état de l'imprimante	6.1
Rapports d'impression	6.1
Création et modification d'un mot de passe administrateur réseau	6.1

Mise à niveau d'un microprogramme 6.2

7. Annexe

Spécifications 7.1
Déclarations OpenSSL 7.1
Licence OpenSSL 7.1

INDEX

1 Prise en main

Introduction

La carte d'imprimante réseau vous permet de connecter directement votre imprimante à un réseau afin de la partager avec plusieurs utilisateurs. L'imprimante fonctionne comme serveur d'impression réseau compatible avec plusieurs environnements réseau tels que Windows 98/Me/NT/2000/XP/2003, UNIX et Macintosh 8.6 ou supérieur.

Le présent mode d'emploi explique comment installer la carte d'imprimante réseau et configurer votre imprimante comme serveur d'impression sur un réseau.

Ce mode d'emploi suppose que vous ayez :

- une bonne connaissance des outils de réseau,
- un système d'exploitation réseau compatible,
- un système informatique entièrement opérationnel,
- un accès à un compte superviseur en tant qu'administrateur réseau ou un accès à un compte avec des privilèges de superviseur et d'opérateur de serveur d'impression.

Environnements réseau pris en charge

Les administrateurs et les utilisateurs peuvent configurer et utiliser des imprimantes sur les systèmes d'exploitation compatibles suivants :

Système d'exploitation	Environnement réseau	Protocole d'impression	Procédure
Windows	98, NT, Me, 2000, XP, 2003	TCP/IP, LPD (LPR), IPP	Voir Chapitre 4, « Environnement TCP/IP ».
Unix	System V de AT&T (Version 4.2), BSD 4.3, HP-UX (Versions 9.x et 10.x), SCO 5.x, SUNOS 5.5, Sparc ou Solaris 2.5	TCP/IP, LPD (LPR)	Voir Chapitre 4, « Environnement TCP/IP ».
Macintosh	Macintosh 8.6 à 9.2, 10.1 à 10.3 ou supérieur	TCP/IP, EtherTalk, Bonjour	Voir Chapitre 5, « Environnement EtherTalk ».

REMARQUE : votre imprimante est susceptible de ne pas prendre en charge tous les environnements informatiques (systèmes d'exploitation) énumérés. Vous devez donc vérifier quel environnement réseau votre imprimante prend en charge dans le mode d'emploi fourni avec l'imprimante.

Carte d'imprimante réseau

Configuration requise

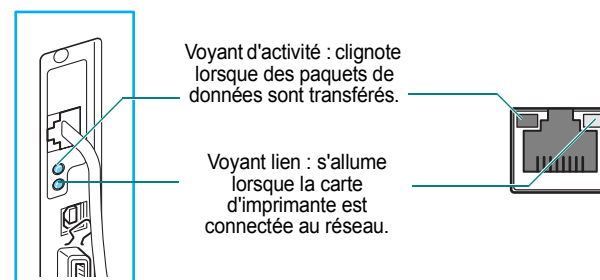
Le matériel suivant est requis pour configurer votre imprimante pour les applications de réseau.

Ordinateur	Configuration
IBM - compatible PC	• Processeur 80486 ou supérieur • 16 Mo minimum de RAM • 2 Mo d'espace disque libre
Macintosh	• PowerPC 68020 ou supérieur • 8 Mo minimum de RAM • 2 Mo d'espace disque libre

Connexion de votre carte d'imprimante réseau

- 1 Utilisez un câble à paire torsadée avec connecteur RJ-45 pour connecter l'imprimante à votre réseau.

Les voyants de lien de la carte s'allument une fois la connexion établie entre la carte d'imprimante réseau câblée et votre réseau.



- 2 Configurez l'adresse IP de votre imprimante. Voir « Configuration de l'adresse IP », page 2.2.

2 Programmes inclus sur le CD

Le CD-ROM livré avec votre carte d'imprimante inclut :

- **SetIP** : un utilitaire vous permettant de sélectionner une carte d'imprimante réseau et de configurer manuellement les adresses utilisées avec le protocole TCP/IP.

Configuration requise

Pour installer SetIP, vous avez besoin des éléments suivants :

- Système d'exploitation : Windows 2000/XP/2003
- Ordinateur/Processeur : processeur Pentium ou compatible à 133 MHz minimum
- Mémoire : 256 Mo (recommandé)
- Espace disque dur : disque dur de 2 Go avec 1,5 Go d'espace libre
- Internet Explorer 5.5 ou supérieur, ou Mozilla 1.0

Installation du logiciel

- 1 Insérez le CD-ROM fourni avec l'appareil dans le lecteur.
Le CD-ROM se lance automatiquement. Dans le cas contraire, cliquez sur **Démarrer** → **Exécuter**, tapez **x:/cdsetup.exe** (où **x** représente votre lecteur de CD-ROM), puis cliquez sur **OK**.
- 2 Sélectionnez la langue de votre choix.
- 3 Cliquez sur **Installer SetIP**.
- 4 Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran pour terminer l'installation.
- 5 Cliquez sur **Terminer** une fois l'installation terminée.

Désinstallation du logiciel

Vous devez retirer les utilitaires de réseau si vous effectuez une mise à jour du logiciel ou si l'installation échoue.

REMARQUE : fermez tous les programmes avant de désinstaller le logiciel.

- 1 Cliquez sur **Démarrer** → **Programmes** → **Network Utilities** → **SetIP** → **Désinstaller SetIP**.
- 2 Cliquez sur **OK** pour confirmer la désinstallation.
- 3 Cliquez sur **Terminer** une fois la désinstallation terminée.

Configuration de l'adresse IP

Avant d'utiliser votre serveur d'impression réseau sur votre réseau, vous devez configurer les adresses TCP/IP de celui-ci. Vous avez besoin pour cela de l'adresse MAC de votre carte d'imprimante, l'adresse IP, le masque de sous-réseau et l'adresse de passerelle. Tout d'abord, procurez-vous les adresses TCP/IP auprès de votre administrateur réseau.

REMARQUE : l'adresse MAC correspond au numéro de série matériel de la carte d'imprimante réseau. Vous pouvez vous procurer l'adresse en imprimant la page de configuration d'imprimante réseau. Pour imprimer cette page, consultez le mode d'emploi de votre imprimante.

Vous pouvez configurer l'adresse IP de votre serveur d'impression de plusieurs façons :

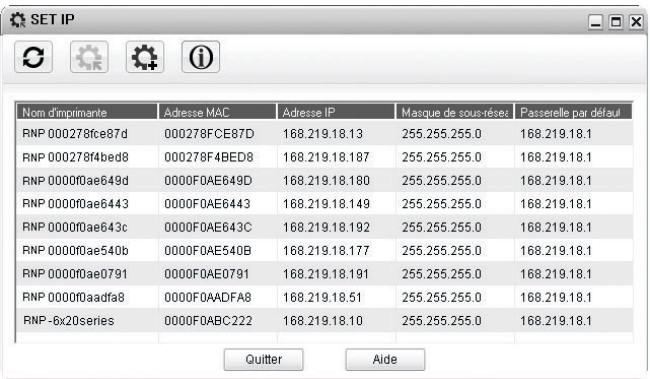
- Panneau de commande de l'imprimante : si votre imprimante dispose d'un panneau de commande et du menu de configuration de réseau, vous pouvez configurer l'adresse IP directement à partir de votre imprimante. Consultez le mode d'emploi de votre imprimante.
- Programme SetIP : voir **Utilisation de SetIP**.
- Web Image Monitor SP 5100N : une fois que vous avez configuré une adresse IP pour votre serveur d'impression réseau, vous pouvez utiliser le serveur Web intégré de votre carte d'imprimante réseau pour modifier l'adresse. Passez à la colonne suivante.
- DHCP : vous pouvez obtenir une adresse IP attribuée automatiquement par votre administrateur réseau au moyen du protocole DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol), à condition que votre système réseau le prenne en charge.
- BOOTP : un serveur basé sur le réseau peut notifier l'adresse IP attribuée à la carte d'imprimante réseau au moyen du protocole BootStrap (BOOTP), à chaque fois que l'imprimante est allumée, à condition que votre système réseau le prenne en charge.

REMARQUE : pour obtenir une adresse IP du serveur DHCP ou BOOTP, la méthode d'allocation de l'adresse IP doit être réglée sur DHCP ou BOOTP.

Utilisation de SetIP

- 1 Dans le menu Démarrer de Windows, sélectionnez **Programmes → SP 5100N → SetIP**.

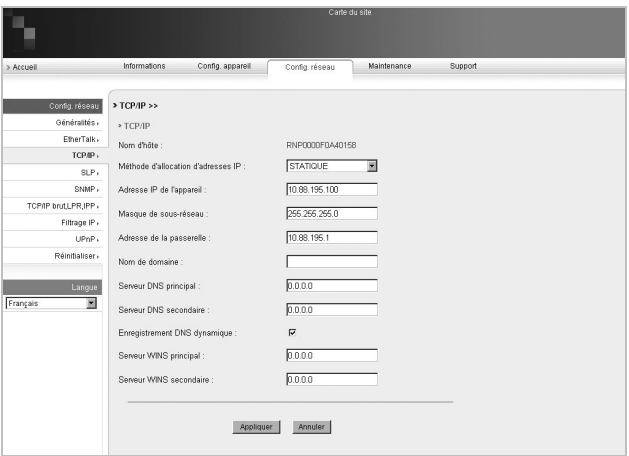
Le programme détecte et affiche automatiquement les nouveaux serveurs d'impression déjà configurés de votre réseau.



- 2 Sélectionnez le nom de votre imprimante et cliquez sur . Si vous ne trouvez pas le nom de votre imprimante, cliquez sur pour actualiser la liste.
Si, après avoir suivi cette procédure, vous ne trouvez toujours pas le nom de votre imprimante, contactez votre administrateur.
- 3 Saisissez l'adresse MAC de votre carte d'imprimante réseau (adresse matérielle), l'adresse IP, le masque de sous-réseau, la passerelle par défaut, puis cliquez sur **Appliquer**.
- 4 Cliquez sur **OK** pour confirmer les paramètres.
- 5 Cliquez sur **Quitter** pour fermer le programme SetIP.

Utilisation de Web Image Monitor SP 5100N

- 1 Lancez votre navigateur Web.
- 2 Tapez l'adresse IP de votre serveur d'impression dans le champ de l'URL, puis cliquez sur **OK**.
- 3 Cliquez sur **Config. réseau → TCP/IP**.
- 4 Sélectionnez **Statique** en face de l'option **Méthode d'allocation d'adresses IP**.



- 5 Tapez les adresses TCP/IP de votre serveur d'impression, puis cliquez sur **Appliquer**.

3 Installation d'un pilote d'impression pour les imprimantes en réseau

Ce chapitre explique comment installer les pilotes d'impression des imprimantes en réseau.

Configuration des stations de travail

Retrouvez dans cette section les procédures d'installation pour les différents environnements de station de travail Windows.

Windows XP (TCP/IP)

REMARQUE : Windows XP prend en charge les impressions de façon standard via le protocole TCP/IP lorsque ce dernier est installé sur une station de travail Windows XP.

Utilisez l'**Assistant Ajout d'imprimante** pour ajouter l'imprimante au réseau.

- 1 Sélectionnez **[Démarrer]**, puis **[Imprimantes et télécopieurs]**.

Double-cliquez sur l'icône **[Ajouter une imprimante]** pour afficher l'Assistant Ajout d'imprimante.
- 2 Cliquez sur **[Une imprimante locale connectée à cet ordinateur]**, désélectionnez la case **[Détection et installation automatique de l'imprimante Plug-and-Play]**, puis cliquez sur **[Suivant]** pour afficher la boîte de dialogue répertoriant les ports disponibles.
- 3 Sélectionnez **[Créer un nouveau port]** pour afficher la boîte de dialogue **Ports d'imprimante**.

Sélectionnez **[Port TCP/IP standard]**, puis cliquez sur **[Suivant]** pour afficher la boîte de dialogue Assistant Ajout de port d'imprimante TCP/IP standard.

Tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ **[Nom d'imprimante ou adresse IP]** (vous pouvez donner un nom explicite au port d'imprimante que vous créez ou utiliser le nom par défaut). Cliquez sur **[Suivant]** pour continuer.
Si les paramètres d'imprimante réseau ne sont pas détectés automatiquement, cliquez sur le bouton radio **[Personnalisé]** pour définir les paramètres de port d'imprimante réseau.

Il est recommandé de sélectionner **[Raw]** comme protocole d'impression.

Si vous préférez utiliser le protocole LPR :

Sélectionnez **[LPR]** comme protocole d'impression.

Entrez **[lp]** (en minuscules) dans le champ **[Nom de la file d'attente]**.

Désélectionnez la case **[Comptage des octets LPR activé]**.

Cochez la case **[État SNMP activé]**.

Le champ **[Nom de communauté]** doit être paramétré sur « public » (à moins que vous n'ayez configuré l'appareil de manière à avoir un nom de communauté SNMP personnalisé) et le champ **[Index du périphérique SNMP]** sur 1.

Sélectionnez **[OK]**.

- 4 L'Assistant Ajout d'imprimante vous invitera ensuite à sélectionner le pilote de l'imprimante.

Insérez dans la station de travail le CD-ROM contenant les pilotes d'impression, puis cliquez sur **[Disque fourni]**.

Sélectionnez le pilote Windows XP souhaité sur le CD-ROM, puis cliquez sur **[OK]**.

REMARQUE : le pilote se trouve dans le dossier **Printer** du CD-ROM, dans le dossier PCL. Le pilote est identifiable par son extension : **.inf**.

Cliquez sur **[Suivant]** à deux reprises ; le pilote est alors chargé sur la station de travail.

Entrez le nom de l'imprimante, puis cliquez sur **[Suivant]**.

- 5 Pour partager l'imprimante sur le réseau, sélectionnez **[Nom de partage]**. Vous pouvez également installer les pilotes d'impression pour les autres systèmes d'exploitation qui accèderont à l'imprimante.

Une boîte de dialogue affiche ensuite un message concernant l'impression d'une page de test.

Cliquez sur **[Terminer]** pour valider le choix **Oui**.

- 6 Passez à l'étape **d'impression d'une page de test**.

Windows 2000 (TCP/IP)

REMARQUE : Windows 2000 prend en charge les impressions de façon standard via le protocole TCP/IP lorsque ce dernier est installé sur une station de travail Windows 2000.

Utilisez l'**Assistant Ajout d'imprimante** pour ajouter l'imprimante au réseau.

- 1 Sélectionnez **[Démarrer]**, **[Paramètres]**, puis **[Imprimantes]**.

Double-cliquez sur l'icône **[Ajouter une imprimante]** pour afficher l'Assistant Ajout d'imprimante.

- 2 Cliquez sur **[Imprimante locale]**, désélectionnez la case **[Détection et installation automatique de l'imprimante Plug-and-Play]**, puis cliquez sur **[Suivant]** pour afficher la boîte de dialogue répertoriant les ports disponibles.

- 3 Sélectionnez **[Créer un nouveau port]** pour afficher la boîte de dialogue **Ports d'imprimante**.

Sélectionnez **[Port TCP/IP standard]**, puis cliquez sur **[Suivant]** pour afficher la boîte de dialogue Assistant Ajout de port d'imprimante TCP/IP standard.

Tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ **[Nom d'imprimante ou adresse IP]** (vous pouvez donner un nom explicite au port d'imprimante que vous créez ou utiliser le nom par défaut). Cliquez sur **[Suivant]** pour continuer.

Si les paramètres d'imprimante réseau ne sont pas détectés automatiquement, cliquez sur le bouton radio **[Personnalisé]** pour définir les paramètres de port d'imprimante réseau.

Il est recommandé de sélectionner **[Raw]** comme protocole d'impression.

Si vous préférez utiliser le protocole LPR :

Sélectionnez **[LPR]** comme protocole d'impression.

Entrez **[lp]** (en minuscules) dans le champ **[Nom de la file d'attente]**.

Désélectionnez la case **[Comptage des octets LPR activé]**.

Cochez la case **[État SNMP activé]**.

Le champ **[Nom de communauté]** doit être paramétré sur « public » (à moins que vous n'ayez configuré l'appareil de manière à avoir un nom de communauté SNMP personnalisé) et le champ **[Index du périphérique SNMP]** sur 1.

Cliquez sur **[OK]**.

- 4 L'Assistant Ajout d'imprimante vous invitera ensuite à sélectionner le pilote de l'imprimante.

Insérez dans la station de travail le CD-ROM contenant les pilotes d'impression, puis cliquez sur **[Disque fourni]**.

Sélectionnez le pilote Windows 2000 souhaité sur le CD-ROM, puis cliquez sur **[OK]**.

REMARQUE : le pilote se trouve dans le dossier **Printer** du CD-ROM, dans le dossier PCL. Le pilote est identifiable par son extension : **.inf**.

Cliquez sur **[Suivant]** à deux reprises ; le pilote est alors chargé sur la station de travail.

Entrez le nom de l'imprimante, puis cliquez sur **[Suivant]**.

- 5 Pour partager l'imprimante sur le réseau, sélectionnez **[Partager en tant que]**. Vous pouvez également installer les pilotes d'impression pour les autres systèmes d'exploitation qui accéderont à l'imprimante.

Une boîte de dialogue affiche ensuite un message concernant l'impression d'une page de test.

Cliquez sur **[Terminer]** pour valider le choix **Oui**.

- 6 Passez à l'étape **d'impression d'une page de test**.

Windows NT 4.0 (TCP/IP)

REMARQUE : vous devez installer et exécuter le service Impression Microsoft TCP/IP sur la station de travail.

Utilisez l'**Assistant Ajout d'imprimante** pour ajouter l'imprimante au réseau.

- 1 Sur la station de travail Windows NT, sélectionnez **[Démarrer]**, **[Paramètres]**, puis **[Panneau de configuration]**.

Double-cliquez sur l'icône **[Réseau]**, puis sélectionnez **[Services]**.

Vérifiez que le service Impression Microsoft TCP/IP est en cours d'exécution, puis sélectionnez **[Démarrer]**, **[Paramètres]** et **[Imprimantes]**.

Double-cliquez sur l'icône **[Ajouter une imprimante]** pour afficher l'Assistant Ajout d'imprimante.

- 2 Sélectionnez **[Poste de travail]**, puis cliquez sur **[Suivant]** pour afficher la boîte de dialogue répertoriant les ports disponibles.

Sélectionnez **[Ajouter un port]** pour afficher la boîte de dialogue **Ports d'imprimante**.

Sélectionnez **[Port LPR]**, puis **[Nouveau port]** pour afficher la boîte de dialogue Ajout d'une imprimante compatible LPR.

- 3** Entrez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ **[Nom ou adresse du serveur fournissant le lpd]**.

Entrez **[lp]** (en minuscules) dans le champ **[Nom de l'imprimante ou de la file d'attente sur ce serveur]**.

REMARQUE : vous devez entrer « **lp** » quel que soit le nom de l'imprimante ou de la file d'attente d'impression. En effet, **lp** est le nom de l'imprimante ou du serveur distant sur l'imprimante. Ce nom ne change jamais.

Cliquez sur **[OK]**.

Cliquez sur **[Fermer]**.

- 4** Sélectionnez le **nouveau port** et cliquez sur **[Suivant]**.

Insérez dans la station de travail le CD-ROM contenant les pilotes d'impression, puis cliquez sur **[Disque fourni]**.

Sélectionnez le pilote Windows NT souhaité sur le CD-ROM, puis cliquez sur **[OK]**.

REMARQUE : le pilote se trouve dans le dossier **Printer** du CD-ROM, dans le dossier PCL. Le pilote est identifiable par son extension : **.inf**.

Cliquez sur **[Suivant]** à **deux** reprises ; le pilote est alors chargé sur la station de travail.

- 5** Entrez le nom de l'imprimante, puis cliquez sur **[Suivant]**.

Sélectionnez **[Partagé]**, si vous souhaitez partager l'imprimante. Sinon, contentez-vous de sélectionner **[Suivant]**.

Une boîte de dialogue affiche ensuite un message concernant l'impression d'une page de test.

Cliquez sur **[Terminer]** pour valider le choix **Oui**.

- 6** Passez à l'étape **d'impression d'une page de test**.

Windows 98/Me

- 1** Consultez « Installation du logiciel pour une impression en réseau » dans la section Logiciel du *Guide d'utilisateur* pour installer et configurer les pilotes d'impression sur la station de travail. Une fois les pilotes installés, connectez-en un à l'imprimante réseau en sélectionnant **[Multi Direct Print Type S]** pour le port réseau.

1. Sélectionnez **[Démarrer]**, **[Paramètres]**, puis **[Imprimantes]**.
Cliquez à l'aide du bouton droit de la souris sur l'icône de l'imprimante installée et sélectionnez **[Propriétés]**.

2. Sélectionnez l'onglet **[Détails]**, puis cliquez sur **[Ajouter un port]**.
L'écran **[Ajouter un port]** s'affiche.

3. Sélectionnez le bouton radio **[Autre]**.
Sélectionnez **[Multi Direct Print Type S]**, puis cliquez sur **[OK]**.

4. Recherchez une imprimante à l'aide des options suivantes, puis cliquez sur **[Suivant]**.
- Adresse IP
- Adresse IPX/SPX
- Nom DNS
- Détection automatique sur le réseau

5. Si vous sélectionnez « Détection automatique sur le réseau » à l'étape 4, les imprimantes réseau sont répertoriées. Sélectionnez une imprimante dans la liste, puis cliquez sur **[Suivant]**. Les autres options de l'étape 4 sautent cette étape.

6. Insérez le nom du port, puis cliquez sur **[Terminer]**.

- 2** Passez à l'étape **d'impression d'une page de test**.

Impression d'une page de test

Pour vérifier que l'imprimante a été correctement installée sur le réseau, lancez l'impression d'une page de test depuis une station de travail client. Pour ce faire, procédez comme suit :

- 1** Ouvrez un document sur une station de travail client.
- 2** Sélectionnez l'appareil **SP 5100N** comme imprimante de destination des documents.
- 3** Imprimez le document sur l'appareil et vérifiez qu'il s'imprime correctement.
- 4** Assurez-vous que le pilote d'impression est installé sur chaque station de travail envoyant des tâches à l'appareil.
- 5** Renouvelez ce test pour toutes les stations de travail qui soumettront des tâches à l'appareil.

4 Environnement TCP/IP

Un réseau TCP/IP vous fournit différents protocoles pour l'utilisation des périphériques d'impression et la gestion des différents types de périphériques mis en réseau.

Dans ce chapitre, nous étudierons quels protocoles de gestion sont disponibles dans les environnements de réseau TCP/IP et comment imprimer via votre serveur d'impression réseau à l'aide du protocole TCP/IP.

Protocoles de gestion

Avant de commencer à imprimer les documents via votre imprimante de réseau, vous devez vérifier ou configurer certains paramètres à l'aide de protocoles de gestion.

DHCP/BOOTP

DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) est un protocole de communication permettant aux administrateurs réseau de centraliser la gestion et d'automatiser l'attribution d'adresses IP dans un réseau. Dans un réseau IP, chaque périphérique nécessite une adresse IP unique. DHCP permet à un administrateur réseau de superviser et de répartir des adresses IP depuis un point central et d'envoyer automatiquement une nouvelle adresse IP lorsqu'un périphérique est connecté à un emplacement différent du réseau.

BOOTP (Bootstrap Protocol) est un protocole basé sur UDP/IP permettant à un hôte d'amorçage de se configurer de façon dynamique, sans nécessiter de supervision d'utilisateur. BOOTP offre la possibilité de notifier à un hôte son adresse IP assignée, l'adresse IP d'un hôte de serveur d'amorçage et d'autres informations de configuration, telles que le masque de sous-réseau local, le décalage d'heure locale ainsi que les adresses des routeurs par défaut. Les adresses des différents serveurs Internet peuvent également être transférées vers un hôte à l'aide de BOOTP.

DHCP est activé par défaut sur votre serveur d'impression réseau. Après le démarrage, le serveur d'impression réseau obtiendra automatiquement une adresse IP du serveur DHCP, à condition qu'il en existe un. Pour configurer manuellement une adresse IP, voir page 2.2.

Configuration de DHCP/BOOTP

Pour activer ou désactiver DHCP/BOOTP, vous pouvez suivre l'une des méthodes suivantes :

- **Panneau de commande de l'imprimante** : reportez-vous aux paramètres du menu Réseau dans le mode d'emploi de votre imprimante.
- **Web Image Monitor SP 5100N** : sélectionnez **Config. réseau** → **TCP/IP**, puis sélectionnez **DHCP** ou **BOOTP** dans la liste Méthode d'allocation d'adresses IP.

HTTP

HTTP (Hypertext Transfer Protocol) est un protocole de couche d'application pour les systèmes d'informations distribués, collaboratifs et hypermédia. Il s'agit d'un protocole générique et sans état, servant à de nombreuses tâches au-delà de la simple utilisation hypertexte, telles que celles liées aux serveurs de noms et aux systèmes de gestion d'objets distribués. Lorsque vous connectez votre imprimante réseau via un navigateur Web, vous utilisez HTTP.

La carte d'imprimante réseau dispose d'un serveur Web intégré, Web Image Monitor SP 5100N. Vous pouvez configurer et gérer votre serveur d'impression réseau via Web Image Monitor SP 5100N à l'aide de HTTP sur TCP/IP.

SNMP

SNMP (Simple Network Management Protocol), qui fait partie de la suite de protocoles TCP/IP, est un protocole de couche d'application facilitant l'échange d'informations de gestion entre périphériques de réseau. Il permet aux administrateurs réseau de contrôler et de configurer à distance les périphériques de réseau, d'identifier et de résoudre les problèmes de réseau, et de planifier le développement du réseau.

Les périphériques sont contrôlés et commandés à l'aide des quatre commandes SNMP de base :

- **read** : est utilisée par un serveur de gestion de réseau pour contrôler les périphériques de réseau. Le serveur examine différentes variables qui sont stockées dans les périphériques.
- **write** : est utilisée par un serveur de gestion de réseau pour commander les périphériques gérés. Le serveur change les valeurs des variables stockées dans les périphériques.
- **trap** : est utilisée par les périphériques de réseau pour envoyer de façon asynchrone un rapport des événements à un serveur de gestion de réseau. Lorsque certains types d'événements se produisent, un périphérique envoie une commande « trap » au serveur spécifié.
- **Opérations transversales** : sont utilisées par le serveur de gestion de réseau pour déterminer quelles variables un périphérique de réseau prend en charge et pour regrouper séquentiellement des informations dans des tableaux de variables, par exemple un tableau de routage.

Configuration du protocole SNMP

Pour accéder à votre serveur d'impression réseau à l'aide de SNMP, le couple Nom de communauté/Autorisation d'accès doit être correctement spécifié. Il existe deux types d'autorisation d'accès : l'accès en lecture et l'accès en écriture.

Pour assigner les adresses IP de serveurs d'événements et les noms de communauté (adresses IP) des périphériques de réseau dans Web Image Monitor SP 5100N, sélectionnez **Config. réseau** → **SNMP**.

Utilisation du protocole SNMP

Web Image Monitor SP 5100N accède aux périphériques de réseau, les configure et les gère à l'aide de SNMP. Vous pouvez utiliser un autre logiciel de navigation de bases de données MIB (Management Information Base) vous permettant d'accéder aux informations de gestion relatives aux périphériques de réseau.

SLP

SLP (Service Location Protocol) est un protocole de réseau Internet standard offrant une architecture permettant de mettre en réseau des applications afin de découvrir l'existence, l'emplacement et la configuration des services mis en réseau dans des réseaux d'entreprise, tels les imprimantes, les serveurs Web, les télécopieurs, les caméras vidéo, les systèmes de fichiers, les dispositifs de sauvegarde (lecteurs de bande magnétique), les bases de données, les répertoires, les serveurs de messagerie et les calendriers.

Afin de localiser des services sur le réseau, les utilisateurs d'applications de réseau doivent fournir le nom d'hôte ou l'adresse de réseau du périphérique offrant le service souhaité. Toutefois, SLP évite à l'utilisateur d'avoir à connaître le nom de l'hôte de réseau prenant en charge un service. L'utilisateur a juste besoin de fournir le type de service souhaité et l'ensemble d'attributs ou les mots-clés décrivant ce service.

En fonction de cette description, SLP procède également à la résolution de l'adresse réseau du service de l'utilisateur. Les administrateurs n'ont pas besoin d'assister les clients dans la recherche de nouveaux services ou à supprimer des services lorsque ceux-ci ne sont plus disponibles. SLP utilise la multidiffusion et peut opérer au-delà des limites de sous-réseau.

Configuration du protocole SLP

Vous pouvez configurer les paramètres du protocole SLP via Web Image Monitor SP 5100N. Sélectionnez **Config. réseau → SLP**.

- **Protocole SLP** : vous pouvez activer ou désactiver le protocole SLP.
- **Numéro de port** : le numéro de port est réglé sur 427.
- **Zone 1 à 3** : une zone est un ensemble de services et une chaîne de caractères servant à regrouper les ressources par emplacement, réseau ou catégorie administrative. Chaque zone ne peut comporter plus de 32 caractères.
- **Type de message** : vous pouvez sélectionner le type de message SLP sortant envoyé aux périphériques de réseau. La valeur par défaut est **Multicast**.
- **Rayon multicast** : vous pouvez spécifier le nombre maximal de sous-réseaux qui peuvent être traversés par les multicasts SLP. Cette valeur est appelée également « nombre de sauts » ou « durée de vie » (TTL). La valeur par défaut est 255.
- **Durée de vie d'enregistrement** : vous pouvez définir la durée en secondes au bout de laquelle l'enregistrement des agents de serveur arrive à expiration.
- **Adresse multicast** : la valeur d'adresse multicast est réglée sur 239.255.255.253, 224.0.1.127.

Utilisation de SLP

Une fois que **SLP activé** est coché, le serveur d'impression réseau fonctionne comme agent de service et agent de l'utilisateur.

DNS dynamique (DDNS)

Le DNS (Domain Name System) sert à l'enregistrement des noms de domaine et à la fourniture de noms d'hôte à un service de résolution d'adresse IP. Dans le cas des imprimantes, le DNS peut servir à enregistrer le nom de domaine de l'imprimante, afin que les clients de serveur d'impression puissent se référer à l'imprimante au moyen de son nom d'hôte plutôt que de son adresse IP. Même si l'adresse IP d'une imprimante est modifiée, tous les clients peuvent utiliser cette imprimante sans avoir besoin de nouvelle configuration. L'adressage d'une imprimante au moyen de l'adresse IP n'est pas pratique et risque souvent de ne pas être à jour si l'adresse IP d'un périphérique est assignée de manière dynamique via un serveur DHCP. En revanche, la facilité d'utilisation est plus grande si le serveur DHCP peut fournir automatiquement au serveur DNS des informations relatives à l'adresse IP changeante d'une imprimante. Le nom DNS utilisé sera celui de l'imprimante.

Configuration du protocole DDNS

- 1 Réglez le serveur DHCP pour qu'il fournisse des informations actualisées au serveur DNS.
- 2 Configurez le même domaine DDNS via Web Image Monitor SP 5100N que celui qui a été saisi dans le serveur DNS.

Si vous connectez votre imprimante réseau via un navigateur Web, vous pouvez l'activer en sélectionnant **Config. réseau → TCP/IP → Enregistrement DNS dynamique**.
- 3 Réglez la méthode d'allocation IP de votre serveur d'impression réseau sur **DHCP** puis redémarrez l'imprimante.

Le serveur DNS actualisera sa base de données et il sera dès lors possible d'utiliser le nom d'imprimante au lieu de l'adresse IP.

WINS

Avant que le nom de domaine dynamique ne soit mis au point, le nom de domaine ne pouvait être actualisé que manuellement lorsque les serveurs DHCP fournissaient (ou supprimaient) automatiquement des adresses IP. En conséquence, les serveurs DNS comportaient souvent des listes obsolètes. Pour résoudre ce problème des noms NetBIOS, Microsoft avait mis au point le WINS (Windows Internet Name Service).

Microsoft recommande à présent d'abandonner le WINS et d'adopter le DNS dynamique. Toutefois, certains clients, y compris Microsoft, conservent des systèmes WINS et ont besoin d'appareils pour l'interopérabilité avec WINS. Ainsi, les appareils doivent, du moins à l'heure actuelle, prendre en charge l'interopérabilité WINS pour permettre l'enregistrement et la résolution dynamiques du nom NetBIOS en adresse IP.

WINS fournit une base de données distribuée pour l'enregistrement et la requête de mappages dynamiques noms NetBIOS/adresses IP dans un environnement réseau routé. WINS constitue le choix le plus approprié pour la résolution de noms NetBIOS dans un réseau routé car il est conçu pour résoudre les problèmes liés à la résolution de noms dans les réseaux Internet complexes.

Configuration de WINS

Lancez Web Image Monitor SP 5100N et sélectionnez **Config. réseau** → **TCP/IP**. Vous devez configurer deux adresses de serveur WINS, le serveur WINS principal ou le serveur secondaire WINS. La valeur par défaut est 0.0.0.0.

Dans un serveur DHCP

Un serveur DHCP peut prendre en charge l'option NBNS (NetBIOS Name Server). Un administrateur doit définir l'adresse IP du serveur WINS dans l'option NBNS.

- 1 Réglez la méthode d'allocation IP de votre serveur d'impression réseau sur **DHCP**.
- 2 Réinitialisez le serveur d'impression.
Le serveur WINS actualisera le nom NetBIOS de l'imprimante dans la base de données correspondante. Il est possible d'utiliser le nom d'imprimante au lieu de l'adresse IP.

Dans le serveur d'impression réseau

- 1 Configurez l'adresse du serveur WINS au moyen de Web Image Monitor SP 5100N.
- 2 Réinitialisez le serveur d'impression.
Le serveur WINS actualisera le nom NetBIOS de l'imprimante dans la base de données correspondante. Il est possible d'utiliser le nom d'imprimante au lieu de l'adresse IP.

Bonjour

Bonjour permet à un système de réseau et à ses capacités d'être facilement découverts par n'importe quel logiciel client compatible avec Bonjour, tel que l'utilitaire Print Center intégré à Mac OS X. Pour plus d'informations, voir page 5.2.

UPnP

UPnP est une architecture destinée à la connectivité de réseau P2P omniprésent de dispositifs intelligents et de PC de tous sortes. Il est conçu pour offrir une connectivité facile d'utilisation, flexible, basée sur des standards avec des réseaux Ad-hoc ou non gérés, que ce soit à domicile, dans une petite entreprise, dans un espace public ou relié à Internet.

UPnP est une architecture de mise en réseau distribuée et ouverte tirant profit de TCP/IP et des technologies Web pour une mise en réseau de proximité transparente en plus du transfert de contrôle et de données entre les appareils à domicile, au bureau et dans les espaces publics.

UPnP est plus qu'une simple extension du modèle périphérique plug and play. Il est conçu en effet pour prendre en charge la configuration automatique, la mise en réseau « invisible » ainsi que la détection automatique d'un vaste ensemble de catégories de périphériques d'un grand nombre de fabricants. Cela signifie qu'un périphérique peut être relié de façon dynamique à un réseau, obtenir une adresse IP, informer de ses capacités et prendre connaissance de la présence et des capacités des autres périphériques. Les serveurs DHCP et DNS sont optionnels et servent uniquement s'ils sont disponibles sur le réseau, tandis qu'un périphérique peut quitter un réseau automatiquement et sans encombre, évitant ainsi l'apparition de problèmes d'états indésirables.

UPnP prend en charge six piles de protocole pour l'adressage, la découverte, la description, le contrôle, la gestion des événements et la présentation, tandis que la carte d'imprimante réseau prend uniquement en charge le protocole SSDP (Simple Service Discovery Protocol) qui permet l'adressage, la description et la découverte.

Configuration de UPnP

- Panneau de commande : reportez-vous à la configuration du menu Réseau dans le mode d'emploi de votre imprimante.
- Web Image Monitor SP 5100N :
Sélectionnez **Config. réseau** → **UPnP**.
 - **Auto IP activé** : vous pouvez activer ou désactiver Auto IP. Lorsque cette option est sélectionnée, le serveur d'impression réseau ne peut pas trouver le point de contrôle et reçoit une adresse IP à partir du point de contrôle. Le serveur d'impression réseau créera une adresse IP sur le modèle « 169.254.XXX.XXX ».
 - **Multicast DNS activé** : SSDP peut utiliser Multicast DNS.
 - **SSDP activé** : vous pouvez activer ou désactiver SSDP.
 - **SSDP TTL** : vous pouvez spécifier le nombre maximal de sous-réseaux qui peuvent être traversés par les multicasts SSDP.

Utilisation de UPnP

Si SSDP (Simple Service Discovery Protocol) est activé, votre serveur d'impression réseau est vérifié au moyen d'un point de contrôle. Ce point de contrôle est une application qui prend en charge la recherche de périphériques UPnP. Les informations relatives aux fonctions de recherche et de contrôle ou celles relatives au périphérique de votre serveur d'impression réseau sont affichées dans une page XML (<http://xxx.xxx.xxx.xxx:5200/printer.xml>).

Protocoles d'impression

Avant de configurer les ports impression réseau, vous devez installer le pilote d'imprimante sur le port local (LPT) du système. Consultez le mode d'emploi de votre imprimante.

Port TCP/IP standard

Vous pouvez imprimer vos documents sur votre imprimante réseau en créant un port TCP/IP standard.

Configuration de TCP/IP standard sous Windows 2000/XP/2003

Vous pouvez activer ou désactiver le port d'impression TCP/IP standard via Web Image Monitor SP 5100N. Sélectionnez **Config. réseau → TCP/IP brut, LPR, IPP**.

Vous pouvez également modifier le numéro du port TCP/IP standard. Le numéro du port par défaut est 9100.

Création d'un port TCP/IP standard

- 1 Dans Windows XP, cliquez sur **Démarrer → Imprimantes et télécopieurs**. Dans Windows 2000, sélectionnez **Démarrer → Paramètres → Imprimantes**.
- 2 Cliquez sur **Ajouter une imprimante** ou double-cliquez sur **Ajout d'imprimante**, puis sur **Suivant**.
- 3 Cliquez sur **Une imprimante locale connectée à cet ordinateur**, puis sur **Suivant**.
Assurez-vous que l'option **Détection et installation automatique de l'imprimante Plug-and-Play** n'est pas sélectionnée.
- 4 Cliquez sur **Créer un nouveau port**, sélectionnez **Port TCP/IP standard** dans la liste de types de port, puis cliquez sur **Suivant**.
- 5 Cliquez sur **Suivant**.
- 6 Tapez l'adresse IP ou le nom de domaine de l'imprimante réseau, puis cliquez sur **Suivant**.
Un nom pour le port sera défini par défaut par Windows. Vous pouvez le modifier et choisir un nom qui vous convient mieux.
- 7 Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran pour terminer l'installation.

Vous pouvez à présent sélectionner votre imprimante dans la boîte de dialogue de configuration d'impression.

Port LPR

LPD (Line Printer Daemon) est le protocole associé avec les services de spouleur d'imprimante par ligne. Les utilisateurs peuvent utiliser le service d'impression LPD d'un serveur d'impression réseau via le port LPR. La plupart des systèmes d'exploitation, tels que Microsoft Windows NT/2000/XP/2003 et Unix prennent en charge l'impression via le port LPR.

Configuration d'un port LPR

Vous pouvez activer ou désactiver le port d'impression LPR via Web Image Monitor SP 5100N. Sélectionnez **Config. réseau → TCP/IP brut, LPR, IPP**. Vous pouvez également modifier le numéro de port de LPR/LPD. Le numéro du port par défaut est 515.

Sous Windows NT

Avant d'ajouter un port d'impression LPR, assurez-vous que le service d'impression Microsoft TCP/IP est installé sur votre ordinateur sous Windows NT. Installez au besoin le logiciel.

Installation du service d'impression TCP/IP

- 1 Assurez-vous que votre ordinateur prend en charge le service d'impression TCP/IP de Microsoft.
 - 1) Dans le menu Démarrer, sélectionnez **Paramètres → Panneau de configuration**.
 - 2) Double-cliquez sur **Réseau**.
 - 3) Assurez-vous que le **protocole TCP/IP** figure dans l'onglet Protocoles et l'impression Microsoft TCP/IP dans l'onglet **Services**. Dans le cas contraire, passez à l'étape 2.
- 2 Installation du service d'impression TCP/IP.
Cliquez sur **Ajouter** et sélectionnez **Protocole TCP/IP → Impression Microsoft TCP/IP**. Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran pour terminer l'installation.

REMARQUES :

- Au cours du processus d'installation, vous pouvez avoir besoin du CD-ROM d'installation de Windows.
- Vous pouvez seulement installer l'impression Microsoft TCP/IP si vous détenez des privilèges administrateur.

Une fois le service installé, redémarrez votre ordinateur.

Ajout d'un port LPR

- 1 Dans le menu Démarrer de Windows, sélectionnez **Paramètres → Imprimantes**.
- 2 Cliquez sur **Ajouter une imprimante**.
- 3 Cliquez sur **Poste de travail** puis sur **Suivant**.
- 4 Cliquez sur **Ajouter un port** et sélectionnez **Port LPR** dans la liste des types de port.
- 5 Cliquez sur **Nouveau port**.

- 6 Tapez l'adresse IP ou le nom DNS de l'imprimante et le nom d'une file d'attente d'impression personnalisée.
- 7 Cliquez sur **OK**.
- 8 Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran pour terminer l'installation.

Sous Windows 2000/XP/2003

Pour ajouter un port LPR sous Windows 2000/XP/2003, vous devez installer un port TCP/IP standard par défaut, puis changer le protocole d'impression dans les propriétés de l'imprimante. Pour installer le port TCP/IP standard, voir page 4.4.

- 1 Dans le menu Démarrer de Windows, sélectionnez **Paramètres** → **Imprimantes**, ou **Imprimantes et télécopieurs**.
- 2 Cliquez à l'aide du bouton droit de la souris sur l'imprimante de votre choix et sélectionnez **Propriétés**.
- 3 Cliquez sur **Ports**.
- 4 Assurez-vous que le port TCP/IP standard approprié est sélectionné et cliquez sur **Configurer le port**.
- 5 Sélectionnez **LPR** dans la section de protocole.
- 6 Tapez le nom de la file d'attente d'impression et cliquez sur **OK**.
- 7 Cliquez sur **OK** pour fermer la fenêtre des propriétés.

Sous Unix

En fonction de votre système Unix, la configuration du LPD est susceptible de varier. Consultez la documentation de votre système pour utiliser la syntaxe correcte correspondant au système.

Port d'imprimante

Un port d'imprimante réseau sert à envoyer des travaux d'impression à partir d'ordinateurs de réseau fonctionnant sous Windows et ne prenant pas en charge le port TCP/IP standard ou le port LPR.

Ajout d'un port d'imprimante réseau

- 1 Dans le menu Démarrer de Windows, sélectionnez **Paramètres** → **Imprimantes**.
- 2 Cliquez à l'aide du bouton droit de la souris sur l'imprimante de votre choix et sélectionnez **Propriétés**.
- 3 Cliquez sur l'onglet **Détails** puis sur **Ajouter un port**.
- 4 Sélectionnez **Port d'imprimante réseau** dans la liste Autre et cliquez sur **OK**.
- 5 Sélectionnez le port d'impression à utiliser et cliquez sur **OK**.
Si vous ne trouvez pas le serveur d'impression, cliquez sur **Ajouter nouveau serveur d'impression à la liste**, spécifiez les informations relatives au serveur d'impression, telles que le nom du

serveur d'impression, l'adresse IP ou l'adresse MAC, puis cliquez sur **OK**.

- 6 Lorsque le nom du port s'affiche dans la liste Imprimer sur le port suivant, cliquez sur **OK** ou **Fermer**.

Port IPP

IPP (Internet Printing Protocol) permet d'imprimer sur Internet ; autrement dit vous pouvez envoyer à distance un travail d'impression sur votre imprimante si vous utilisez Internet, quel que soit le système d'exploitation que vous utilisez ou l'endroit où vous vous trouvez.

Configuration de IPP sur le serveur d'impression

L'administrateur réseau doit spécifier les informations requises pour l'IPP, telles que l'URI (Uniform Resource Identifier).

- 1 Lancez votre navigateur Web et accédez à Web Image Monitor SP 5100N.
- 2 Cliquez sur **Config. réseau** → **TCP/IP brut, LPR, IPP**.
- 3 Configurez les paramètres IPP :
 - **Nom de l'imprimante** : saisissez le nom de l'imprimante réseau à utiliser pour l'impression IPP.
 - **URI de l'imprimante** : saisissez l'URI de l'imprimante au format suivant : `ipp://adresse IP de l'imprimante ou http://adresse IP de l'imprimante:631` (Ex : `ipp://168.10.17.82` ou `http://168.10.17.82:631`), 631 étant le numéro de port IPP.
 - **Informations sur l'imprimante** : saisissez des informations supplémentaires concernant l'imprimante.
 - **Informations supplémentaires** : saisissez d'autres informations supplémentaires concernant votre imprimante.
 - **Emplacement de l'imprimante** : saisissez le nom de l'emplacement physique de l'imprimante.
 - **Temporisation d'opérations multiples** : saisissez la durée au bout de laquelle l'imprimante doit avoir terminé un travail d'impression. Lorsque aucune donnée n'entre après le nombre de secondes indiqué, l'imprimante interrompt la réception.
 - **Durée de conservation des tâches dans l'historique** : réglez la durée pendant laquelle l'imprimante IPP doit conserver les informations relatives au travail d'impression.
 - **Message de l'opérateur** : saisissez les informations sur l'imprimante à destination des utilisateurs de celle-ci.
 - **Nombre de tâches** : affiche le nombre de travaux d'impression.
 - **Programme d'installation du pilote** : affiche l'URL à laquelle vous pouvez obtenir le programme d'installation du pilote.
 - **Fabricant** : affiche l'URL à laquelle vous pouvez obtenir des informations du fabricant.
- 4 Cliquez sur **Appliquer**.

Configuration d'un client Windows

Une fois que l'administrateur réseau a configuré le serveur d'impression réseau, chaque utilisateur d'imprimante doit installer le pilote d'imprimante et régler le port d'impression sur IPP 1.1 Port Monitor.

REMARQUE : avant de suivre les étapes ci-dessous, chaque utilisateur d'imprimante doit installer le pilote de celle-ci. Si le pilote d'imprimante n'est pas déjà installé sur l'ordinateur, installez celui qui est fourni avec l'imprimante. Sélectionnez le port local (LPT) au cours de l'installation du pilote.

- 1 Dans le menu Démarrer de Windows, sélectionnez **Paramètres** → **Imprimantes**, ou sélectionnez **Imprimantes et télécopieurs**.
- 2 Cliquez à l'aide du bouton droit de la souris sur l'imprimante de votre choix et sélectionnez **Propriétés**.
- 3 Sous Windows 95/98/Me, cliquez sur **Détails**.
Sous Windows NT 4.0/2000/XP/2003, cliquez sur **Ports**.
- 4 Cliquez sur **Ajouter un port**.
- 5 Sélectionnez **IPP Port** dans la liste Autre et cliquez sur **OK**.
- 6 Tapez l'URL de l'imprimante ainsi que le nom du port, puis cliquez sur **OK**.
- 7 Lorsque le nom du port s'affiche dans la liste des ports d'impression, cliquez sur **OK**.

Vous pouvez à présent sélectionner le serveur d'impression réseau dans la boîte de dialogue de configuration d'impression pour lancer un travail d'impression.

Configuration de la sécurité IPP

Web Image Monitor SP 5100N permet aux administrateurs de choisir une méthode d'authentification et de créer ou modifier des comptes d'utilisateur.

- 1 Lancez votre navigateur Web et accédez à Web Image Monitor SP 5100N.
- 2 Cliquez sur **Config. réseau** → **TCP/IP brut, LPR, IPP**.
 - **Authentification** : vous pouvez configurer un nom d'utilisateur et une méthode de cryptage de mot de passe (reportez-vous au système d'authentification condensé dans les RFC).
 - **Utilisateur** : vous pouvez configurer un nom d'utilisateur et un mot de passe pour l'impression IPP. Vous pouvez configurer la base de données de l'utilisateur pour un maximum de 10 éléments.
- 3 Cliquez sur **Appliquer**.

REMARQUE : le nom d'utilisateur doit être unique et ne doit inclure aucun symbole. Le nom d'utilisateur et le mot de passe doivent comporter chacun moins de 7 caractères.

Fonctions additionnelles

Les fonctions supplémentaires suivantes peuvent être utilisées via Web Image Monitor SP 5100N.

Configuration des propriétés de l'imprimante

Vous pouvez vérifier et modifier les propriétés d'imprimante et de document pour une imprimante installée. Un message d'erreur indiquant que la propriété n'est pas prise en charge est affiché pour les propriétés qui ne sont pas prises en charge par le pilote d'imprimante. Ces réglages ne sont utilisés que pour l'impression sur l'imprimante à partir de ce système. Toutefois ces réglages n'affectent pas les propriétés de l'imprimante réseau.

Mise à niveau du microprogramme (HTTP)

Vous pouvez mettre à niveau votre microprogramme à l'aide du protocole HTTP. Vous devez tout d'abord télécharger le microprogramme depuis le site Web.

REMARQUE : avant de mettre à niveau le microprogramme, assurez-vous que les paramètres TCP/IP sont saisis dans le serveur d'impression.

- 1 Lancez votre navigateur Web et accédez à Web Image Monitor SP 5100N.
- 2 Cliquez sur **Maintenance** → **Mise à niveau du microprogramme**.
- 3 Sélectionnez un type de microprogramme : **Microprogramme de l'imprimante** ou **Microprogramme réseau**.
- 4 Cliquez sur **Parcourir**, puis sélectionnez le nouveau microprogramme téléchargé.
- 5 Cliquez sur **Mettre à niveau**.

REMARQUE : la mise à niveau du microprogramme dure quelques minutes.
Une fois la mise à niveau terminée, l'imprimante sera réinitialisée.

Réglage par défaut (HTTP/SNMP)

Vous pouvez rétablir la valeur par défaut de tous les paramètres réseau.

REMARQUE : tous les paramètres par défaut seront appliqués au redémarrage du serveur d'impression.

Filtrage IP

Cette fonction de sécurité (Filtrage IP) vous donne la possibilité d'empêcher l'accès non autorisé au serveur d'impression réseau au moyen d'adresses IP configurées par un administrateur réseau à l'aide de Web Image Monitor SP 5100N.

- 1 Lancez votre navigateur Web et accédez à Web Image Monitor SP 5100N.
- 2 Sélectionnez **Config. réseau** → **Filtrage IP**.

3 Configurez un filtre IP.

- **Filtrage IP** : vous pouvez activer ou désactiver le filtrage IP.
- **Adresse IP 1 à Adresse IP 10** : vous pouvez saisir les adresses IP filtrées. Les utilisateurs dont les adresses IP correspondent à celles configurées ici sont en mesure d'accéder au serveur d'impression réseau.

4 Cliquez sur **Appliquer**.

Uniquement les administrateurs réseau ou les utilisateurs autorisés peuvent configurer les adresses IP permettant l'accès au périphérique à l'aide de Web Image Monitor SP 5100N. Vous pouvez choisir et configurer un maximum de 10 adresses ou plages d'adresses. Les utilisateurs autorisés sont en mesure de modifier une opération (Appliquer/Annuler) et d'imprimer vers le serveur d'impression réseau.

REMARQUE : les plages d'adresses ne doivent contenir aucune valeur « nulle » ou « 0.0.0.0 ».

Réinitialisation

1 Lancez votre navigateur Web et accédez à Web Image Monitor SP 5100N.

2 Cliquez sur **Config. réseau → Réinitialiser**.

Vous pouvez redémarrer le serveur d'impression réseau si vos réglages de réseau ne sont pas appliqués correctement ou si la carte réseau est déconnectée de votre réseau.

Vitesse Ethernet

Vous pouvez régler la vitesse de communication des connexions Ethernet.

1 Lancez votre navigateur Web et accédez à Web Image Monitor SP 5100N.

2 Cliquez sur **Config. réseau → Généralités**.

- **Débit** : Automatique, 10 Mb/s (semi-duplex), 10 Mb/s (duplex intégral), 100 Mb/s (semi-duplex), 100 Mb/s (duplex intégral). Sélectionnez une vitesse Ethernet dans la liste déroulante.

3 Cliquez sur **Appliquer**.

5 Environnement EtherTalk

EtherTalk correspond au protocole AppleTalk utilisé dans un réseau Ethernet. Ce protocole est largement utilisé dans les environnements de réseau de Macintosh. Le système Microsoft Windows prend également en charge ce protocole. Tout comme TCP/IP, EtherTalk fournit une fonctionnalité de transmission de paquets et de routage.

La carte d'impression réseau fonctionne sur les réseaux EtherTalk si l'imprimante hôte prend en charge PostScript. Le contenu de ce chapitre s'applique à l'impression réseau à partir d'un ordinateur Macintosh.

Impression EtherTalk

L'impression dans un réseau EtherTalk est possible avec différentes configurations matérielles et logicielles. Lorsque vous lancez une commande d'impression de document, l'application engage une série d'appels EtherTalk pour essayer d'établir une connexion avec l'imprimante. Les appels lancent d'abord le processus de recherche de nom NBP (Name Binding Protocol) pour trouver l'imprimante actuellement sélectionnée et son adresse EtherTalk. Ensuite, le PAP (Printer Access Protocol) est utilisé pour ouvrir une connexion avec l'imprimante.

Une fois la connexion établie, la station de travail et l'imprimante entrent en interaction dans le cadre d'une connexion PAP. PAP utilise les protocoles de niveau inférieur, tels que ATP et DDP, pour fournir un service de flux de données destiné à l'envoi de données d'impression vers l'imprimante.

Configuration du protocole EtherTalk

Vous pouvez configurer EtherTalk à l'aide des méthodes suivantes :

Panneau de commande

Reportez-vous à la configuration du menu Réseau dans le mode d'emploi de votre imprimante.

Web Image Monitor SP 5100N

- 1 Lancez votre navigateur Web.
- 2 Saisissez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'URL et cliquez sur **OK**.
- 3 Sélectionnez **Config. réseau → EtherTalk**.
 - **Protocole EtherTalk** : vous permet d'activer ou de désactiver le protocole EtherTalk.
 - **Nom de l'imprimante** : vous permet de définir le nom d'imprimante pour le protocole EtherTalk. Le nom par défaut est l'adresse RNP+MAC. Ce nom est automatiquement affiché dans le Sélecteur.

- **Type d'imprimante** : affiche le type d'imprimante.
- **Dernière erreur survenue** : affiche la dernière erreur.
- **RTMP** : vous permet de régler la durée en secondes au bout de laquelle l'entrée de tableau de routage stockée par le protocole RTMP expire.
- **ZIP (zone actuelle)** : affiche le nom de zone AppleTalk. Si aucune zone n'est configurée, un astérisque (*) doit s'afficher.
- **PAP (temps d'attente avant la transmission d'un paquet de réveil)** : vous permet de définir l'intervalle de temps en secondes au bout duquel le protocole PAP doit renvoyer un paquet de réveil pour vérifier l'état de la connexion PAP entre l'imprimante et votre Macintosh.

- 4 Cliquez sur **Appliquer**.

Configuration de l'imprimante

REMARQUE : les instructions suivantes s'appliquent à Mac OS 10.3, mais offrent des similitudes avec les autres versions.

Les étapes suivantes doivent être suivies pour configurer l'imprimante réseau pour son utilisation sur un système Macintosh. Si l'imprimante réseau que vous souhaitez utiliser ne figure pas dans le menu local d'imprimante lorsque vous essayez d'imprimer un document, vous devez l'ajouter à votre liste d'imprimantes disponibles.

- 1 Ouvrez les **Préférences Système** et cliquez sur **Impression et Fax**.
- 2 Cliquez sur **Impression → Configurer les imprimantes**.
- 3 Si l'imprimante figure déjà dans la Liste des imprimantes, cochez la case de la colonne **Dans le menu** pour l'ajouter à votre liste d'imprimantes disponibles. L'imprimante sera affichée dans le menu local d'imprimante à la prochaine impression.
- 4 Sélectionnez **Imprimantes → Ajouter imprimante**.
- 5 Choisissez **AppleTalk** dans la liste du menu local en haut.
- 6 Au besoin, choisissez une zone AppleTalk dans le menu local qui apparaît juste en dessous. Toutes les imprimantes AppleTalk comprises dans la zone choisie apparaissent dans la Liste des imprimantes.
- 7 Sélectionnez l'imprimante de votre choix dans la liste.
- 8 Pour utiliser des fonctions spécifiques à une imprimante, choisissez l'élément approprié de votre imprimante dans le menu local de modèle d'imprimante, puis sélectionnez votre imprimante dans la liste de nom de modèle.
- 9 Cliquez sur **Ajouter**.

L'imprimante apparaît dans la Liste des imprimantes comme imprimante par défaut (en gras). Elle apparaît également dans le menu local d'imprimante lorsque vous imprimez un document.

Impression TCP/IP

Apple a ajouté l'impression TCP/IP à toutes les versions à partir de Mac OS 8.6.

REMARQUE : assurez-vous que votre Macintosh dispose de la version 8.6 ou supérieure. Les versions antérieures ne prennent pas en charge la norme d'impression TCP/IP.

Une imprimante IP est une imprimante réseau qui utilise les protocoles TCP/IP (tels que LPD/LPR, IPP, Socket ou Jet Direct) pour pouvoir être accessible depuis votre ordinateur. Si l'imprimante que vous souhaitez utiliser ne figure pas dans la liste au moment d'imprimer, vous pouvez toujours l'ajouter à la liste des imprimantes disponibles. Pour ajouter une imprimante IP, vous devez connaître son adresse IP ou son nom de domaine.

- 1 Ouvrez les **Préférences Système** et cliquez sur **Impression et Fax**.
- 2 Cliquez sur **Impression → Configurer les imprimantes**.
- 3 Si l'imprimante figure déjà dans la Liste des imprimantes, cochez la case de la colonne **Dans le menu** pour l'ajouter à votre liste d'imprimantes disponibles. L'imprimante sera affichée dans le menu local d'imprimante à la prochaine impression.
- 4 Sélectionnez **Imprimantes → Ajouter imprimante**.
- 5 Choisissez **Impression IP** dans le menu local.
- 6 Sélectionnez le protocole d'impression approprié dans le menu local de type d'imprimante.
- 7 Saisissez l'adresse IP ou le nom de domaine de l'imprimante dans le champ d'adresse d'imprimante.
- 8 Si votre imprimante le requiert, tapez le nom de la file d'attente de votre imprimante dans le champ correspondant.
- 9 Pour utiliser des fonctions spécifiques à une imprimante, choisissez l'élément approprié de votre imprimante dans le menu local de modèle d'imprimante, puis sélectionnez votre imprimante dans la liste de nom de modèle.
- 10 Cliquez sur **Ajouter**.

L'imprimante apparaît dans la Liste des imprimantes comme imprimante par défaut (en gras). Elle apparaît également dans le menu local d'imprimante lorsque vous imprimez un document.

Imprimante Bonjour

Habituellement utilisée dans les réseaux Macintosh pour la recherche des périphériques de réseau, Bonjour consiste dans l'adressage local de lien IPv4, DNS Multicast, et la découverte de services DNS. Également connu en tant que mise en réseau avec zéro configuration, Bonjour utilise les protocoles IP normalisés pour permettre aux périphériques de se détecter mutuellement de façon automatique sans avoir besoin de saisir les adresses IP ou de configurer les serveurs DNS.

Afin de profiter de la zéro configuration, c'est-à-dire pour éviter d'avoir à configurer les paramètres de réseau, Bonjour DOIT être activé par défaut sur l'imprimante. Il n'est PAS possible de désactiver une partie de Bonjour.

Une fois le démarrage effectué, vérifiez le nom d'imprimante Bonjour de cette carte d'imprimante réseau dans Mac OS X.

- 1 Ouvrez les **Préférences Système** et sélectionnez sur **Impression et Fax**.
- 2 Cliquez sur **Impression → Configurer les imprimantes**.
- 3 Si l'imprimante figure déjà dans la Liste des imprimantes, cochez la case de la colonne **Dans le menu** pour l'ajouter à votre liste d'imprimantes disponibles. L'imprimante sera affichée dans le menu local d'imprimante à la prochaine impression.
- 4 Sélectionnez **Imprimantes → Ajouter imprimante**.
- 5 Sélectionnez **Bonjour** dans le menu local. Toutes les imprimantes de votre réseau ou sous-réseau local sur lesquelles Bonjour est activé apparaissent dans la Liste des imprimantes.
- 6 Sélectionnez votre imprimante dans la Liste des imprimantes.
- 7 Pour utiliser des fonctions spécifiques à une imprimante, choisissez l'élément approprié de votre imprimante dans le menu local de modèle d'imprimante, puis sélectionnez votre imprimante dans la liste de nom de modèle.
- 8 Cliquez sur **Ajouter**.

L'imprimante apparaît dans la Liste des imprimantes comme imprimante par défaut (en gras). Elle apparaît également dans le menu local d'imprimante lorsque vous imprimez un document.

6 Outils d'administration

Ce chapitre explique comment configurer ou utiliser les différents outils d'administration offerts par l'appareil SP 5100N. Ce chapitre contient les sections suivantes :

Maintenance à l'aide des Services Internet

Activation des Services Internet

- 1 Sur l'une des stations de travail client connectées au réseau, lancez le navigateur Internet.
 - 2 Dans le champ URL, tapez `http://suivi` de l'adresse IP de l'appareil SP 5100N. Appuyez ensuite sur **[Entrée]**.
- Exemple : Si l'adresse IP est 192.168.100.100, tapez l'adresse suivante dans le champ URL :

`http://192.168.100.100`

Vérification de l'état de l'imprimante

Suivez les instructions ci-dessous pour vérifier l'état de l'appareil SP 5100N, des bacs d'alimentation et des consommables.

Pour vérifier l'état de l'appareil :

- 1 Activez SP 5100N (voir « **Activation des Services Internet** »).
- 2 Sur la page d'accueil SP 5100N associée à l'appareil SP 5100N, sélectionnez l'onglet **[Informations]**.
- 3 Cliquez sur le menu **[Imprimer informations]** dans le cadre gauche.

Rapports d'impression

Suivez les instructions ci-dessous pour imprimer les rapports d'impression de l'appareil SP 5100N ou pour lui envoyer un fichier d'impression test.

Pour imprimer les rapports :

- 1 Activez SP 5100N (voir « **Activation des Services Internet** »).
- 2 Dans la page d'accueil SP 5100N de l'appareil SP 5100N, cliquez sur **[Informations]**.
- 3 Cliquez sur le menu **Imprimer informations** dans le cadre gauche. Cliquez ensuite sur le lien **[Imprimer]** approprié pour imprimer :

Imprimer informations

Imprimer la page de configuration de l'imprimante

Imprimer la page de démo

Imprimer la structure des menus

Imprimer liste des polices PCL

Imprimer liste des polices PS3

Page d'informations réseau

Imprimer une page de configuration réseau

Création et modification d'un mot de passe administrateur réseau

Suivez ces instructions pour modifier le mot de passe de l'administrateur.

Pour configurer le mot de passe d'utilisateur administrateur :

- 1 Activez SP 5100N (voir « **Activation des Services Internet** »).
- 2 Dans la page d'accueil SP 5100N de l'appareil SP 5100N, cliquez sur **[Maintenance]**.
- 3 Cliquez sur le menu **Sécurité** dans le cadre gauche.
- 4 Cochez la case **[Activer la sécurité]** pour activer les paramètres de sécurité.
- 5 Pour modifier le mot de passe d'utilisateur de l'administrateur, rendez-vous dans la zone Modifier le mot de passe et le nom d'utilisateur de l'administrateur :

Renseignez les champs **[Nouveau nom admin]** et **[Ancien nom admin]**.

Renseignez les champs **[Nouveau mot de passe admin]** et **[Ancien mot de passe admin]**.

- 6 Cliquez sur le bouton **[Appliquer]** pour appliquer les modifications.

REMARQUE : cliquez sur le bouton **[Annuler]** pour annuler toutes les modifications apportées et restaurer les valeurs précédentes.

Mise à niveau d'un microprogramme

Vous pouvez installer des mises à niveau de microprogrammes depuis un CD-ROM ou en les téléchargeant sur Internet. Suivez les instructions ci-dessous pour installer des mises à niveau de microprogrammes sur l'appareil SP 5100N.

Pour mettre à niveau le microprogramme :

- 1 Activez SP 5100N (voir « **Activation des Services Internet** »).
- 2 Dans la page d'accueil SP 5100N de l'appareil SP 5100N, cliquez sur l'onglet **[Maintenance]**.
- 3 Cliquez sur **[Mise à niveau du microprogramme]** dans le cadre gauche.
- 4 Insérez le CD-ROM ou téléchargez les mises à niveau sur Internet.
- 5 Saisissez le nom et l'emplacement du fichier, ou cliquez sur **[Parcourir]** pour rechercher et sélectionner le fichier.
- 6 Cliquez sur le bouton **[Mettre à niveau]**.

Spécifications

Éléments	Spécifications
Réseaux pris en charge	• Windows : 98, NT, Me, 2000, XP, 2003 • Unix : System V de AT&T (Version 4.2), BSD 4.3, HP-UX (Versions 9.x et 10.x), SCO 5.x, SUNOS 5.5, Sparc ou Solaris 2.5 • Macintosh : Macintosh 8.6 à 9.2, 10.1 à 10.3 ou supérieur
Protocole	TCP/IP, LPD (LPR), IPP, EtherTalk, Bonjour
Utilitaires de configuration	SetIP, Web Image Monitor SP 5100N
Matériel requis	• PC : - Processeur 80486 ou supérieur - 16 Mo minimum de RAM - 2 Mo d'espace disque libre • Macintosh : - PowerPC 68020 ou supérieur - 8 Mo minimum de RAM - 2 Mo d'espace disque libre

Déclarations OpenSSL

Licence OpenSSL

Copyright © 1998-2000 The OpenSSL Project. Tous droits réservés.

La redistribution et l'emploi sous forme de code source et binaire, modifié ou non, sont autorisés si les conditions suivantes sont respectées :

- 1 La redistribution du code source implique d'inclure la déclaration de copyright ci-dessus, cette liste de conditions et la clause exonératoire suivante.
- 2 La redistribution sous forme binaire doit reprendre la déclaration de copyright précédente, cette liste de condition et la clause d'exonération de responsabilité suivante dans la documentation et/ou tout autre matériau fourni avec la distribution.
- 3 Tout support publicitaire mentionnant ou utilisant ce logiciel doit faire mention de la déclaration suivante :

- 4 « Ce produit contient un logiciel développé par OpenSSL Project et inclus dans le OpenSSL Toolkit. (<http://www.openssl.org/>) »
- 5 Toute utilisation des noms « OpenSSL Toolkit » et « OpenSSL Project » dans le but de promouvoir des produits dérivés de ce logiciel ou d'en faire de la publicité est formellement interdite sans autorisation écrite préalable.
- 6 Pour obtenir une autorisation écrite, veuillez vous adresser à openssl-core@openssl.org.
- 7 Les produits dérivés de ce logiciel ne peuvent s'appeler « OpenSSL » ni comporter « OpenSSL » dans leur nom sans autorisation écrite préalable de OpenSSL Project.
- 8 La redistribution, sous quelque forme que se soit, doit mentionner la déclaration suivante :

« Ce produit contient un logiciel développé par OpenSSL Project et inclus dans le OpenSSL Toolkit. (<http://www.openssl.org/>) »

CE LOGICIEL EST FOURNI PAR THE OpenSSL PROJECT EN L'ÉTAT ET TOUTE GARANTIE EXPRESSE OU TACITE, Y COMPRIS MAIS SANS S'Y LIMITER, TOUTE GARANTIE IMPLICITE RELATIVE À LA QUALITÉ MARCHANDE ET À L'ADAPTATION À UN USAGE PARTICULIER EST REJETÉE. THE OpenSSL PROJECT OU SES COLLABORATEURS NE POURRONT EN AUCUN CAS ÊTRE TENUS POUR RESPONSABLES DE DOMMAGES DIRECTS, INDIRECTS, ACCIDENTELS, SPÉCIAUX, EXEMPLAIRES NI SECONDAIRES QUELS QU'ILS SOIENT (Y COMPRIS MAIS SANS S'Y LIMITER, LES DOMMAGES CAUSÉS PAR UNE PERTE D'USAGE, DE DONNÉES OU DE BÉNÉFICES, AU REMPLACEMENT DE MARCHANDISES OU DE SERVICES, OU À L'INTERRUPTION DE L'ACTIVITÉ), ET CE QUELLE QU'EN SOIT LA CAUSE OU LA RESPONSABILITÉ THÉORIQUE, QUE CETTE RESPONSABILITÉ SOIT DE NATURE CONTRACTUELLE, DÉLICTELLE OU QUASI DÉLICTELLE, OU QU'IL S'AGISSE D'UNE RESPONSABILITÉ SANS FAUTE OU RELEVANT D'UNE AUTRE CATÉGORIE (Y COMPRIS LA NÉGLIGENCE), SUITE À L'UTILISATION SOUS QUELQUE FORME QUE CE SOIT DE CE LOGICIEL, MÊME SI LA POSSIBILITÉ D'UN TEL DOMMAGE AVAIT ÉTÉ MENTIONNÉE.

Ce produit contient un logiciel cryptographique développé par Eric Young (eay@cryptsoft.com).

Ce produit contient un logiciel développé par Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

INDEX

B

Bonjour 5.2
BOOTP 4.1

C

Carte d'imprimante réseau 1.1
Carte d'imprimante réseau, installation 1.1
Configuration de l'adresse IP
 BOOTP 2.2
 DHCP 2.2
 panneau de commande de l'imprimante 2.2
 SetIP 2.2
Configuration des stations de travail
 Windows 2000 (TCP/IP) 3.2
 Windows 98/Me 3.3
 Windows NT 4.0 (TCP/IP) 3.2
 Windows XP (TCP/IP) 3.1

D

DDNS 4.2
Désinstallation du logiciel 2.1
DHCP 4.1

E

Environnements réseau, pris en charge 1.1
État d'imprimante 6.1
EtherTalk
 Bonjour 5.2
 configuration de EtherTalk 5.1
 configuration de l'imprimante 5.1
 impression TCP/IP 5.2

F

Filtrage IP 4.6

H

HTTP 4.1

I

Impression de rapports 6.1
Imprimantes en réseau 3.1
 configuration des stations de travail 3.1
 impression d'une page de test 3.3
Installation du logiciel 2.1

L

Logiciel d'administration réseau, installation 2.1

M

Mise à niveau du microprogramme 4.6

Mise à niveau du microprogramme à l'aide des Services Internet 6.2

O

Outils d'administration 6.1
 Services Internet 6.1

P

Port IPP 4.5
Port LPR 4.4
Port TCP/IP standard 4.4

S

Services Internet
 état d'imprimante 6.1
 impression de rapports 6.1
 mise à niveau du microprogramme 6.2
SetIP 2.1
SLP 4.2
SNMP 4.1
Spécifications 7.1

T

TCP/IP
 protocole d'impression
 port IPP 4.5
 port LPR 4.4
 port TCP/IP standard 4.4
 protocole de gestion
 BOOTP 4.1
 DDNS 4.2
 DHCP 4.1
 HTTP 4.1
 SLP 4.2
 SNMP 4.1
 UPnP 4.3
 WINS 4.2
 sous Macintosh 5.2

U

UPnP 4.3

V

Voyants 1.1

W

WINS 4.2

